

ملحق: مطابقة التكوينات في الليسانس المؤهلة بعنوان المركز الجامعي لغليزان
في ميدان " حقوق وعلوم سياسية "

الميدان	الفرع	التخصص	طبيعة
حقوق وعلوم سياسية	حقوق	قانون خاص	أ
		قانون عام	أ
	علوم سياسية	تنظيم سياسي وإداري	أ

قرار رقم 819 مؤرخ في 26 جويلية 2016، يتضمن مطابقة التكوينات في الليسانس المؤهلة
بـ عنوان المركز الجامعي تندوف في ميدان "حقوق وعلوم سياسية"

إن وزير التعليم العالي والبحث العلمي،

- بمقتضى القانون رقم 99-05 المؤرخ في 18 ذي الحجة عام 1419 الموافق 4 أبريل سنة 1999 والمتضمن القانون التوجيهي للتعليم العالي، المعدل والمتمم،
- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 15-125 المؤرخ في 25 رجب عام 1436 الموافق 14 مايو سنة 2015، والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة، المعدل،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-265 المؤرخ في 17 شعبان عام 1429 الموافق 19 غشت سنة 2008 والمتضمن نظام الدراسات للحصول على شهادة الليسانس وشهادة الماستر وشهادة الدكتوراه؛
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 11-303 المؤرخ في 22 رمضان عام 1432 الموافق 22 غشت سنة 2011 والمتضمن إنشاء مركز جامعي بتندوف،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 13-77 المؤرخ في 18 ربيع الأول عام 1434 الموافق 30 يناير سنة 2013 المحدد صلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي،
- وبمقتضى القرار رقم 712 المؤرخ في 03 نوفمبر 2011 والمتضمن كفايات التقييم والتدرج والتوجيه في طوري الدراسات لنيل شهادتي الليسانس والماستر،
- وبمقتضى القرار رقم 75 المؤرخ في 26 مارس 2012 والمتضمن إنشاء اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان والمحدد مهامها وتشكيلتها وتنظيمها وسيرها،
- وبمقتضى القرار رقم 503 المؤرخ في 28 جويلية 2013 الذي يحدد برنامج التعليم القاعدي المشترك لشهادات ليسانس ميدان «حقوق وعلوم سياسية»، فرع «حقوق»، المعدل،
- وبمقتضى القرار رقم 504 المؤرخ في 28 جويلية 2013 الذي يحدد برنامج التعليم القاعدي المشترك لشهادات ليسانس ميدان «حقوق وعلوم سياسية»، فرع «علوم سياسية»، المعدل،
- وبمقتضى القرار رقم 700 المؤرخ في 24 سبتمبر 2013 والمتضمن تأهيل الليسانس المفتوحة بعنوان السنة الجامعية 2013-2014 بالمركز الجامعي تندوف،
- وبمقتضى القرار رقم 503 المؤرخ في 15 جويلية 2014 الذي يحدد مدونة الفروع لميدان «حقوق وعلوم سياسية» لنيل شهادة الليسانس وشهادة الماستر،
- وبناء على محضر اجتماع رؤساء اللجان البيداغوجية الوطنية للميادين الموسع للأمناء الدائمين للندوات الجهوية، المتضمن إنشاء مرجع الاختصاصات في الليسانس، المنعقد بجامعة سيدي بلعباس بتاريخ 03 و 04 ديسمبر 2014،
- وبناء على محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية الوطنية لميدان «حقوق وعلوم سياسية» المتضمن إعداد مرجع تخصصات الليسانس المنعقد بجامعة تلمسان بتاريخ 15 و 16 أبريل 2015،

تكوينات الليسانس المعروضة من طرف المؤسسات الجامعية، مع مرجع اللجنة البيداغوجية الوطنية المنعقد بجامعة وهران 1 بتاريخ 12 أفريل 2016.

يقرر

المادة الأولى: يهدف هذا القرار إلى مطابقة التكوينات في الليسانس المؤهلة بعنوان المركز الجامعي تندوف، في ميدان "حقوق وعلوم سياسية"، طبقا لملحق هذا القرار.

المادة 2: لا تسري أحكام هذا القرار على الطلبة المسجلين في الليسانس قبل الشروع في تطبيق التعليم القاعدي المشترك.

يمكن للطلبة الراغبين في مواصلة دراساتهم طبقا لمرجع تخصصات الليسانس، عبر نظام المعابر. وفي هذه الحالة، فإن الوحدات التعليمية المتحصل عليها سابقا، تعتبر مكتسبة وتُحول في المسار الجديد المتبع من طرف الطالب، بعد إجراء مطابقة لوحدات التعليم من طرف الفرق البيداغوجية لتخصصات الليسانس الموجودة في المؤسسة الجامعية المعنية.

المادة 3: تُلغى التخصصات في ليسانس ميدان "حقوق وعلوم سياسية"، المؤهلة بعنوان المركز الجامعي تندوف، بموجب:

- القرار رقم 700 المؤرخ في 24 سبتمبر 2013.

المادة 4: يسري مفعول هذا القرار ابتداءً من السنة الجامعية 2016-2017.

المادة 5: يكلف المدير العام للتعليم والتكوين العالين ومدير المركز الجامعي تندوف، كل فيما يخصه بتطبيق هذا القرار الذي سينشر في النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي.

حرر بالجزائر في 26 جويلية 2016
وزير التعليم العالي والبحث العلمي
الأستاذ طاهر حجار

ملحق: مطابقة التكوينات في الليسانس المؤهلة بعنوان المركز الجامعي لتندوف
في ميدان "حقوق وعلوم سياسية"

الميدان	الفرع	التخصص	طبيعة
حقوق وعلوم سياسية	حقوق	قانون خاص	أ
		قانون عام	أ

قرار رقم 820 مؤرخ في 26 جويلية 2016، يتضمن مطابقة التكوينات في الليسانس المؤهلة

بعنوان المركز الجامعي لتمنراست في ميدان "حقوق وعلوم سياسية"

إن وزير التعليم العالي والبحث العلمي،

- بمقتضى القانون رقم 99-05 المؤرخ في 18 ذي الحجة عام 1419 الموافق 4 أبريل سنة 1999 والمتضمن القانون التوجيهي للتعليم العالي، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 15-125 المؤرخ في 25 رجب عام 1436 الموافق 14 مايو سنة 2015، والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة، المعدل،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 05-301 المؤرخ في 11 رجب عام 1426 الموافق 16 أوت سنة 2005 والمتضمن إنشاء مركز جامعي بتمنراست،

النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

نموذج مطابقة

عرض تكوين

ل . م . د

ليسانس أكاديمية

قانون عام

2016/2015

المؤسسة	الكلية/المعهد	القسم
المركز الجامعي تندوف	معهد الحقوق والعلوم السياسية	قسم الحقوق

الميدان	الفرع	التخصص
الحقوق والعلوم السياسية	الحقوق	الحقوق

مسؤول فريق ميدان التكوين: الدكتور / بن منصور عبد الكريم (أستاذ محاضر ب)

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Canevas de mise en conformité

**OFFRE DE FORMATION
L.M.D.**

LICENCE ACADEMIQUE

DROIT PUBLIC

2016/2015

Etablissement	Faculté / Institut	Département
Centre universitaire de Tindouf	Institut de Droit et des Sciences Politiques	Droit

Domaine	Filière	Spécialité
Droits et Sciences Politiques	Droit	Droit

Responsable de l'équipe du domaine de formation:

M^{er}. Benmansour Abdelkarim, MCB

الفهرس

05.....	بطاقة تعريف الليسانس
05.....	تحديد مكان التكوين
05.....	منسق(مسؤول) عرض التكوين
05.....	المنسقون الآخرون
06.....	إطار وأهداف التكوين
06.....	التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع
06.....	أهداف التكوين
06.....	المؤهلات والكفاءة المستهدفة
07.....	القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل
07.....	الجسور نحو تخصصات أخرى
07.....	مؤشرات متابعة مشروع التكوين
08.....	الإمكانيات البشرية المتوفرة
09.....	قدرات التأطير
09.....	التأطير الداخلي
11.....	التأطير الخارجي
12.....	الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية
12.....	مستخدمو الدعم الدائمين
12.....	الإمكانيات المادية المتوفرة
13.....	المخابر البيداغوجية والتجهيزات
13.....	التوثيق المتوفر
13.....	فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال
14.....	بطاقات التنظيم الجذع المشترك للتعليم القاعدي
15.....	بطاقات التنظيم السداسي للتعليم السنة الأولى السداسي الأول والثاني
16.....	السداسي الأول
17.....	السداسي الثاني

18.....	بطاقات التنظيم السداسي للتعليم السنة الثانية السداسي الثالث والرابع
19.....	السداسي الثالث
20.....	السداسي الرابع
21.....	منحنى بياني للسنة الثالثة التخصص المطلوب
22.....	بطاقات التنظيم السداسي للتعليم التخصصي السداسي الخامس والسادس قانون عام
23.....	السداسي الخامس قانون عام
24.....	السداسي السادس قانون عام
25.....	حوصلة شاملة للتكوين
26.....	بطاقة تنظيم وحدات التعليم التخصصي السداسي الخامس والسادس قانون عام
27.....	بطاقة تنظيم وحدات التعليم التخصصي السداسي الخامس
32.....	بطاقة تنظيم وحدات التعليم التخصصي السداسي السادس
37.....	البرنامج المفصل لكل المواد المكونة للسنة الثالثة السداسيين الخامس والسادس
38.....	البرنامج المفصل لكل مادة في السداسي الخامس
46.....	البرنامج المفصل لكل مادة في السداسي السادس
54.....	سيرة ذاتية مختصرة لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص
60.....	رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والاستشارية
61.....	تأشيرة الندوة الجهوية
62.....	رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان

أولاً: بطاقة تعريف اللبسانس:

1- تحديد مكان التكوين:

- المركز الجامعي تندوف
- معهد: الحقوق والعلوم السياسية
- قسم: الحقوق

2- المنسقون:

أ- مسؤول فريق ميدان التكوين (أستاذ التعليم العالي أو أستاذ محاضر).

- الاسم واللقب: د. بن منصور عبد الكريم
- الرتبة: أستاذ محاضر ب

رقم الهاتف النقال: 0662096571

رقم الهاتف: 049815244 / فاكس: 049819024

البريد الإلكتروني: abdelkarim.benmanour@yahoo.com

ب- منسق/ مسؤول فريق شعبة التكوين (أستاذ محاضر قسم أ أو ب أو أستاذ مساعد قسم أ).

- الاسم واللقب:
- الرتبة:

رقم الهاتف: 049815244 / فاكس: 049819024 / لبريد الإلكتروني:

ج- منسق / مسؤول تخصص القانون العام (على الأقل أستاذ مساعد قسم أ).

- الاسم واللقب: يحيوي حمزة
- الرتبة: أستاذ مساعد أ

رقم الهاتف: 049815244 / فاكس: 049819024 / البريد الإلكتروني:

د- منسق / مسؤول تخصص القانون الخاص (على الأقل أستاذ مساعد قسم أ).

- الاسم واللقب:
- الرتبة: أستاذ

3- أهداف التكوين: الكفاءات المستهدفة، المعرفة المكتسبة عند نهاية التكوين (20 سطرا على الأكثر)

- ربط المؤسسات الإدارية والقضائية بالبحث العلمي.
- تزويد المؤسسات الإدارية والقضائية بمختصين مؤهلين في القانون.
- المساهمة في التنمية المحلية بضمان أداء قانوني رفيع المستوى.
- مسايرة التكوين السائد في هذه التخصصات على المستوى العالمي.
- تمكين الطالب من استيعاب وتحليل المسائل المتعلقة بالتخصصات.
- فتح المجال للطالب لمواصلة دراسات الماستر.
- تمكين الطالب من القدرة على الاندماج في محيط تكوينات أخرى.
- تمكين الطالب من توظيف معارفه، والإبداع في مجال الاختصاص.
- تزويد الطالب بشهادة تسمح له بالاندماج في مختلف قطاعات وخصوصا العلوم القانونية والإدارية.

4- المؤهلات والكفاءات المستهدفة: (20 سطرا على الأكثر)

يوجد بالمركز الجامعي تندوف عدد لا بأس به من الأساتذة (التأطير البيداغوجي) في مختلف التخصصات (حقوق، اقتصاد)، حيث ينطوي معهد الحقوق والعلوم السياسية على طاقات بشرية معتبرة منها الأساتذة المحاضرون والأساتذة المكلفون بالدروس، حيث يمتلك هؤلاء الأساتذة التكوين العلمي، والتطبيقي العملي، كما هو موضح في قائمة التأطير المرفقة، حيث يمكنهم تلبية الاحتياج، وتقديم تكوين نوعي، يسمح بتوفير منتج (طالب) يساير احتياجات سوق العمل والتوظيف على الأمد القريب، من خلال توفير كفاءات في تسيير المؤسسات الإدارية والإدارات العامة، وتوفير كفاءات قانونية مكونة تكوينا قانونيا. بالإضافة إلى الاستعداد الكامل لإدارة المركز الجامعي لتوظيف عدد معتبر من الأساتذة في تخصص الحقوق والعلوم القانونية والإدارية، خلال السنة الجامعية القادمة، بما يسمح بإنجاح هذا التخصصات (القانون العام والقانون الخاص).

5- القدرات الجهوية الوطنية للقابلية للتشغيل:

البحث المتواصل في مجال العلوم القانونية والإدارية والتنظيمية في مختلف مجالات أوجه نشاط الإدارة العامة والمحلية وكذا القضاء، والبحث في مجال تقريب الإدارة من المواطن، وتوطيد علاقات الثقة بين مؤسسات الدولة والمواطنين)، كما يمكن للمتخرجين تولي وظائف عامة على مستوى الإدارة العامة في الولاية (المديريات التنفيذية في الولاية، الدوائر والبلديات) أو قطاع العدالة في سلك القضاء أو كتاب الضبط أو مهنة المحاماة، أو المحضرين، أو الموثقين، وحتى مؤسسات التعليم كأساتذة بعد التدرج في الدراسة، بالإضافة للإشراف على الشؤون الإدارية العامة والتنظيم المحلي والتعامل مع مختلف مؤسسات المجتمع المدني والجماعات المحلية، وبوجه خاص يمكن توظيف المتخرجين في مختلف الإدارات العامة منها رئاسة الوزراء، البرلمان، حيث يمكن لمتخرجين تولي وظائف عامة في مجال تسيير الموظفين، الإشراف على الشؤون العامة والتنظيم المحلي، الإدارة العامة على مستوى الإدارة المركزية والجماعات المحلية، إدارة مصلحة العلاقات العامة في القطاعين العام والخاص على حد سواء، وبوجه خاص يمكن توظيف المتخرجين في الإدارات المركزية بمديريات المجالس التنفيذية بالولايات، وبالمصالح الإدارية بالبلديات، والدوائر، بالإضافة إلى المؤسسات الخاصة والقطاع الخاص بصفة عامة.

6- الجسور نحو تخصصات أخرى:

يمكن للطلاب أن يغير مسار التخصص بالانتقال إلى تخصصات أخرى لها ارتباط (القانون العام - القانون الخاص).

7- مؤشرات متابعة المشروع:

هناك استعداد تام على مستوى إدارة معهد الحقوق والعلوم السياسية وحتى إدارة المركز الجامعي، لتحقيق هذا المشروع المقترح، وتوفير كل أسباب النجاح له، وجعله حقيقة واقعية تقود بقية التخصصات الأخرى على مستوى الماستر التي يفكر الأساتذة في فتحها في المستقبل القريب، في انتظار موافقة الجهات المعنية المختصة على هذا المشروع المقترح، كما هناك استعداد لبعض المؤسسات للمشاركة في التكوين.

ثانيا: الإمكانيات البشرية المتوفرة للتأطير:

67 قدرات التأطير: (يفصح عنها من خلال أعداد الطلبة الذين يمكن إدماجهم في التكوين قيد العرض).

خلال السنة الجامعية القادمة 2017/2016، يمكن استقبال عدد لا بأس به من الطلبة (100 طالب) في قسم الحقوق من الطلبة الناجحين في التكوين القاعدي المشترك (السنة الأولى والثانية حقوق).

2- التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص: (يملاً ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد).

الاسم واللقب	شهادة التدرج	شهادة الاختصاص (ماجستير- دكتوراه)	الرتبة	المواد المدرسة	التوقيع
حمدية عبد الله	ليسانس	دكتوراه علوم	أستاذ محاضر ب	تاريخ النظم القانونية المنهجية/ المالية العامة	
بلعابد مختار	ليسانس	دكتوراه علوم	أستاذ محاضر ب	المالية العامة/ الصفقات العمومية جرائم الفساد	
بن منصور عبد الكريم	ليسانس	دكتوراه علوم	أستاذ محاضر ب	القانون الدولي/ المنازعات الإدارية/ القانون الإداري.	
بريك الله حبيب	ليسانس	دكتوراه علوم	أستاذ محاضر ب	الاقتصاد السياسي/ المجتمع الدولي/ الأنظمة القانونية المقارنة	
يحياوي فاطنة	ليسانس	دكتوراه علوم	أستاذ محاضر ب	القانون الاقتصادي الموارد البشرية	
شيبان رشيد	ليسانس	دكتوراه علوم	أستاذ محاضر ب	اللغة الفرنسية مصطلحات	
يحياوي حمزة	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد أ	القانون الدستوري/ القانون الجنائي القانون الدولي الإنساني	
بلحاج بلخير	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد أ	القانون التجاري القانون المدني	
لعيدي عبد القادر	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد أ	القانون الدولي الخاص قانون البيئة	
قتال منير	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد أ	القضاء الدولي الجنائي/ القانون المقارن/ جرائم الفساد	

جامع مليكة	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد أ	الملكية الفكرية الإفلاس والتسوية القضائية
جيد محمد	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد أ	العقود الخاصة الإجراءات المدنية
صالح عبد الناصر	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد أ	التنظيم الإداري الوظيفة العامة
معزوز ربيع	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد أ	قانون التأمين القانون البحري
دناي نور الدين	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد ب	طرق الإثبات / طرق التنفيذ/ الأوراق التجارية
حمودي محمد	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد ب	الجنائي الدولي القانون الجنائي الخاص
كريفار محمود	ليسانس	ماجستير	أستاذ مساعد ب	قانون الأسرة المواريث

مصادقة القسم

مسؤول فريف ميدان التكوين

مصادقة الكلية أو المعهد

3- التأطير الخارجي المسخر للتكوين في التخصص: (يملاً ويصادق عليه من طرف الكلية أو المعهد).

الاسم واللقب	مؤسسة الانتماء	شهادة التدرج	شهادة التخصص ماجستير – دكتوراه	الرتبة	المواد المدرسة	التوقيع
تاجر محمد	جامعة تيزي وزو	القانون الإداري	دكتوراه دولة	أستاذ التعليم العالي	القانون الدولي / القانون البحري / القانون الإداري / القانون الاقتصادي / الوظيفة العامة	
خلفان كريم	جامعة تيزي وزو	القانون الدولي	دكتوراه دولة	أستاذ التعليم العالي	القانون الجنائي الدولي / القانون الجنائي / المسؤولية الدولية / الحريات العامة	

مصادقة القسم

مسؤول فريف ميدان التكوين

مصادقة الكلية أو المعهد

4- الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين (سنة 3):

الرتبة	العدد الداخلي	العدد الخارجي	المجموع
أستاذ التعليم العالي	00	02	02
أستاذ محاضر أ	00	00	00
أستاذ محاضر ب	06	00	06
أستاذ مساعد أ	08	00	08
أستاذ مساعد ب	03	00	03
أخرى *	/	/	/
المجموع	17	02	19

*أخرى: مستخدمو الدعم والتقنيين: (ذكر كل الفئات).

الرتبة	العدد
متصرف	03
كاتبة	04
تقني سامي في الإعلام الآلي	03
مهندس دولة في الإعلام الآلي	02

ثالثا: الإمكانيات المادية المتوفرة:

67 الهياكل البيداغوجية: يتوفر معهد الحقوق والعلوم السياسية (قسم الحقوق) على الهياكل التالية:

المدرجات: 02 بسعة 500 مقعد لكل مدرج 250 مقعد.

القاعات: 10 قاعة بسعة 40 مقعد.

قاعة للمطالعة: 100 مقعد.

قاعة الأساتذة: 01.

2- الإمكانيات المادية المتوفرة للتكوين في التخصص:

67 المخابر البيداغوجية والتجهيزات: تقديم بطاقة عن التجهيزات البيداغوجية المتوفرة بالنسبة للأعمال التطبيقية للتكوين المقترح. (بطاقة لكل مخبر). لا يوجد.

ب- ميادين التربص والتكوين في المؤسسات: (أنظر الملحق العقود / الاتفاقيات). لا يوجد.

ج- التوثيق المتوفر: (علاقته بعرض التكوين المقترح).

تحتوي مكتبة المعهد والمكتبة المركزية للمركز على رصيد هام من المراجع والمصادر الخاصة بشعبة الحقوق والتي تغطي جانب كبير من المواد التي تدرس في هذه التخصصات، وعددها على النحو الآتي:

- فئة الكتب: في حدود 1526 عنوان منها 1397 عنوان باللغة العربية، و 129 عنوان باللغة الفرنسية.

- فئة الدوريات: توجد 17 دورية باللغة العربية، و 00 باللغة الفرنسية.

تبقى الإشارة إلى أن إدارة المركز أخذت بعين الاعتبار التخصصات المطلوبة في نظام ل. م. د فيما يخص اقتناء كتب جديدة في ميزانية السنة المالية الجارية.

د- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال:

يحتوي المعهد على مكتبة تسع ل 150 مقعد، وقاعة كبيرة مزودة ب 50 جهاز إعلام آلي مربوطة بشبكة الانترنت عبر خط خاص بسرعة تدفق عالية. كما توجد مكتبة مركزية تتسع ل 200 مقعد، وتضم أيضا فضاء للانترنت بالمكتبة المركزية يسع ل 40 مستعملا في نفس الوقت.

الجذع المشترك
ليسانس حقوق

السنة الأولى
السداسي الأول والثاني

السنة الثانية
السداسي الثالث والرابع

**بطاقة التنظيم السداسي
للتعليم الجذع المشترك
السداسيان الأول والثاني
(01 و 02)**

السداسي الأول:

وحدة التعليم		المواد		الرصيد	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي			الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعاً)	أخرى	التقييم المستمر	
الرمز	العنوان					دروس	أعمال موجهة	أعمال تطبيقية			مراقبة مستمرة	امتحان
أس 111	مدخل إلى العلوم القانونية (نظرية القانون)	07	02	3 سا 00	1 سا 30 د	/	67 سا 30 د	90 سا	+	+		
أس 112	قانون دستوري (نظريتا الدولة والدساتير)	07	02	3 سا 00	1 سا 30 د	/	67 سا 30 د	90 سا	+	+		
أس 113	القانون الإداري (التنظيم الإداري)	04	01	3 سا 00	1 سا 30 د	/	67 سا 30 د	22 سا 30 د	+	+		
م 121	منهجية العلوم القانونية (فلسفة القانون)	06	01	3 سا 00	/	/	45 سا	90 سا	+	+		
إس 131	تاريخ النظم	02	01	1 سا 30	/	/	22 سا 30 د	22 سا 30 د	+	+		
إس 132	مجتمع دولي	02	01	1 سا 30	/	/	22 سا 30 د	22 سا 30 د	+	+		
أف 141	لغة أجنبية (مصطلحات قانونية)	02	01	1 سا 30	/	/	22 سا 30 د	22 سا 30 د	+	+		
مجموع السداسي 1												
30	09	16 سا 30 د	04 سا 30 د	/	315 سا	360 سا	/	/	/	/	/	/

السداسي الثاني:

التقييم المستمر		أخرى	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعا)	الحجم الساعي الأسبوعي			المعامل	الرمز	المواد		وحدة التعليم
امتحان	مراقبة مستمرة			أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس			العنوان	الرمز	
+	+	90 سا	67 سا 30 د	/	1 سا 30 د	3 سا 00	02	07	مدخل إلى العلوم القانونية (نظرية الحق)	أس 211	وحدة تعليم أساسية الرمز : و ت أس 21 الأرصد : 18 المعامل : 5
+	+	90 سا	67 سا 30 د	/	1 سا 30 د	3 سا 00	02	07	قانون دستوري (النظم السياسية)	أس 212	
+	+	22 سا 30 د	67 سا 30 د	/	1 سا 30 د	3 سا 00	01	04	القانون الإداري (النشاط الإداري)	أس 213	
+	+	90 سا	45 سا	/	/	3 سا 00	01	06	منهجية العلوم القانونية (مناهج البحث العلمي)	م 221	وحدة تعليم منهجية الرمز : و ت م 22 الأرصد : 6 المعامل : 1
+	+	22 سا 30 د	22 سا 30 د	/	/	1 سا 30	01	02	مدخل إلى الشريعة الإسلامية	إس 231	وحدة تعليم استكشافية الرمز : و ت إس 23 الأرصد : 04 المعامل : 02
+	+	22 سا 30 د	22 سا 30 د	/	/	1 سا 30	01	02	اقتصاد سياسي	إس 232	
+	+	22 سا 30 د	22 سا 30 د	/	/	1 سا 30	01	02	لغة أجنبية (مصطلحات قانونية)	أف 241	وحدة تعليم أفقية الرمز : و ت أف 24 الأرصد : 02 المعامل : 01
/	/	360 سا	315 سا	/	04 سا 30 د	16 سا 30 د	09	30	مجموع السداسي 2		

**بطاقة التنظيم السداسي
للتعليم الجذع المشترك
السداسيان الثالث والرابع
(03 و 04)**

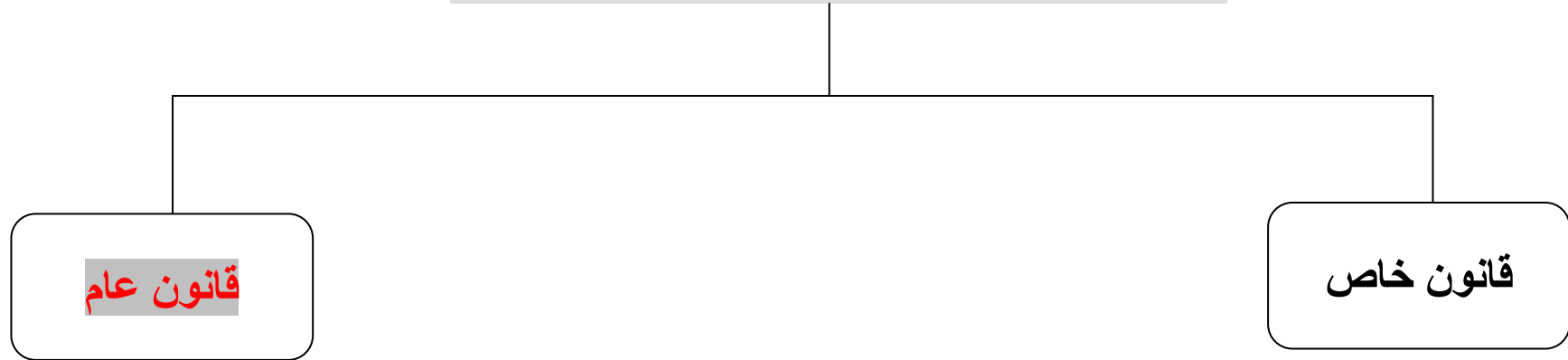
السداسي الثالث:

التقييم المستمر		أخرى	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعا)	الحجم الساعي الأسبوعي			المعامل	ترصيد	المواد		وحدة التعليم	
امتحان	مراقبة مستمرة			أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس			العنوان	الرمز		
+	+	90 سا	67 سا 30 د	/	1 سا 30 د	3 سا 00	02	07	القانون المدني (مصادر الالتزام)	أس 311	وحدة تعليم أساسية الرمز : و ت أس 31 الأرصة : 18 المعامل : 5	
+	+	22 سا 30 د	67 سا 30 د	/	1 سا 30 د	3 سا 00	01	04	القانون التجاري (التاجر ، الأعمال التجارية)	أس 312		
+	+	90 سا	67 سا 30 د	/	1 سا 30 د	3 سا 00	02	07	النظرية العامة للجريمة والعقوبة	أس 313		
+	+	90سا	45 سا	/	1سا 30 د	1 سا 30 د	01	06	منهجية العلوم القانونية (تقنيات إعداد البحث العلمي 1)	م 321	وحدة تعليم منهجية الرمز : و ت م 32 الأرصة : 6 المعامل : 1	
+	+	19 سا 30 د	22 سا 30 د	/	/	1 سا 30	02	02	القانون الدولي العام	إس 331	وحدة تعليم استكشافية الرمز : و ت إس 33 الأرصة : 04 المعامل : 02	
+	+	22 سا 30 د	22 سا 30 د	/	/	1 سا 30	01	02	قانون الأسرة (الزواج والطلاق)	إس 332		
+	+	22 سا 30 د	22 سا 30 د	/	/	1 سا 30	01	02	لغة أجنبية (مصطلحات قانونية)	أف 341	وحدة تعليم أفقية الرمز : و ت أف 34 الأرصة : 02 المعامل : 01	
/	/	360 سا	315 سا	/	04 سا 30 د	16 سا 30 د	09	30	مجموع السداسي 3			

السداسي الرابع:

وحدة التعليم		الرمز	العنوان	الرمز	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي			الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعاً)	أخرى	التقييم المستمر	
						دروس	أعمال موجهة	أعمال تطبيقية			مراقبة مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	الرمز : و ت أس	411	القانون المدني (أحكام الالتزام)	07	02	3 سا 00	1 سا 30 د	/	67 سا 30 د	90 سا	+	+
41 الأرصدة : 18	المعامل : 5	412	قانون الإجراءات المدنية والإدارية	04	01	3 سا 00	1 سا 30 د	/	67 سا 30 د	22 سا 30 د	+	+
		413	قانون الإجراءات الجزائية	07	02	3 سا 00	1 سا 30 د	/	67 سا 30 د	90 سا	+	+
وحدة تعليم منهجية	الرمز : و ت م 42	421	منهجية العلوم القانونية (تقنيات إعداد البحث العلمي 2)	06	01	1 سا 30 د	1 سا 30 د	/	45 سا	90 سا	+	+
الأرصدة : 6	المعامل : 1	431	حقوق الإنسان	02	01	1 سا 30	/	/	22 سا 30 د	22 سا 30 د	+	+
وحدة تعليم استكشافية	الرمز : و ت إس	432	قانون العمل	02	01	1 سا 30	/	/	22 سا 30 د	22 سا 30 د	+	+
43 الأرصدة : 04	المعامل : 02	441	لغة أجنبية (مصطلحات قانونية)	02	01	1 سا 30	/	/	22 سا 30 د	22 سا 30 د	+	+
وحدة تعليم أفقية	الرمز : و ت أف	44										
الأرصدة : 02	المعامل : 01	مجموع السداسي 4										
		30	09	16 سا 30 د	04 سا 30 د	/	315 سا	360 سا	/	/	/	/

السنة الثالثة
ليسانس حقوق
(التخصص)



**بطاقة التنظيم السداسي
للتعليم التخصصي
السداسيان الخامس
والسادس (05 و 06)
قانون عام**

5- السداسي الخامس/ قانون عام:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم
امتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرات	14 أسبوع	
									وحدات التعليم الأساسية
+	+	7	2	84 س	/	1 س و 30 د	3 س	63 س	وت أ 1 (إج/إخ) القرارات والعقود الإدارية
+	+	7	2	84 س	/	1 س و 30 د	3 س	63 س	وت أ 3 (إج/إخ) الوظيفة العامة
+	+	4	1	42 س	/	1 س و 30 د	3 س	63 س	وت أ 2 (إج/إخ) قانون العلاقات الدولية
									وحدات التعليم المنهجية
+	+	4	1	63 س	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت م 1 (إج/إخ) الأنظمة القانونية المقارنة
									وحدات التعليم الاستكشافية
+	+	2	1	21 س	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت إ 1 (إج/إخ) قانون حماية البيئة والتنمية المستدامة
+	+	2	1	21 س	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت إ 2 (إج/إخ) المالية العامة
+	+	2	1	21 س	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت إ 3 (إج/إخ) القانون الدولي الإنساني
									وحدة التعليم الأفقية
+	+	2	1	/	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت أف 1 (إج/إخ) لغة أجنبية 1 (مصطلحات قانونية)
		مجموع الأرصدة 30	مجموع المعاملات 10	336 س	/	04 س و 30 د	16 س و 30 د	294	مجموع السداسي 5
				336 ساعة من جهد ونشاط الطالب بين أعمال المكتبة والأستاذ والبحوث بمعدل 24 ساعة في الأسبوع خلال 14 أسبوعا		21 ساعة أسبوعيا / 14 أسبوعا هي 294 ساعة فعلية بين محاضرات وأعمال موجهة خلال السداسي الخامس			

6 - السداسي السادس/ قانون عام:

نوع التقييم		الأرصدة	المعامل	الحجم الساعي الأسبوعي				الحجم الساعي السداسي	وحدة التعليم
امتحان	متواصل			أعمال أخرى	أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	محاضرات	14 أسبوع	
									وحدات التعليم الأساسية
+	+	7	2	84 س	/	1 س و 30 د	3 س	63 س	وت أ 1 (إج/إخ) المنازعات الإدارية
+	+	7	2	84 س	/	1 س و 30 د	3 س	63 س	وت أ 3 (إج/إخ) القانون الاقتصادي العام
+	+	4	1	42 س	/	/	3 س	63 س	وت أ 2 (إج/إخ) الحريات العامة
									وحدات التعليم المنهجية
+	+	4	1	63 س	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت م 1 (إج/إخ) الملتقى
									وحدات التعليم الاستكشافية
+	+	2	1	21 س	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت أ 1 (إج/إخ) القانون الجزائي الخاص (جرائم الفساد)
+	+	2	1	21 س	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت أ 2 (إج/إخ) الملكية الفكرية
+	+	2	1	21 س	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت أ 3 (إج/إخ) القانون والقضاء الدولي الجنائي
									وحدة التعليم الأفقية
+	+	2	1	/	/	/	1 س و 30 د	21 س	وت أ ف 1 (إج/إخ) لغة أجنبية 2 (مصطلحات قانونية)
		مجموع الأرصدة 30	مجموع المعاملات 10	336 س	/	04 س و 30 د	16 س و 30 د	294	مجموع السداسي 6
				336 ساعة من جهد ونشاط الطالب بين أعمال المكتبة والأستاذ والبحوث بمعدل 24 ساعة في الأسبوع خلال 14 أسبوعا		21 ساعة أسبوعيا / 14 أسبوعا هي 294 ساعة فعلية بين محاضرات وأعمال موجهة خلال السداسي السادس			

حوصلة إجمالية للتكوين: (ينبغي ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والأعمال الموجهة، لكل السداسيات الستة بالنسبة لكل أنماط الوحدات التعليمية).

ح س / و ت	الأساسية	المنهجية	الاستكشافية	الأفقية	المجموع
محاضرة	756	210	294	126	1386
أعمال موجهة	357	/	/	/	378
أعمال تطبيقية	/	/	/	/	/
عمل شخصي	810	360	180	90	1440
عمل آخر (حدد)	420	126	126	/	672
المجموع	2364	696	600	216	3876
الأرصدة	108	32	28	12	180
% الأرصدة لكل وحدة تعليم	% 60	% 17.8	% 15.6	% 06.6	% 100

**بطاقة تنظيم وحدات
التعليم التخصصي
السداسيان الخامس
والسادس (05 و 06)
قانون عام**

محاضرات: 126 ساعة / أعمال موجهة: 63 ساعة / أعمال تطبيقية: لاشيء / عمل شخص: 210 ساعة. خلال السداسي (14 اسبوعا)	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
وحدة التعليم: أساسية الأرصدة: 18 المعاملات: 5 المادة 1 : القرارات والعقود الإدارية الأرصدة: 07 المعامل : 02 المادة 2 : الوظيفة العامة. الأرصدة : 07 المعامل : 02 المادة 3 : قانون العلاقات الدولية. الأرصدة: 04 المعامل: 01	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها
امتحان ومتواصل	نوع التقييم
المادة 1 : القرارات والعقود الإدارية. أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة القرارات والعقود الإدارية الصادرة عن الإدارات العمومية في إطار القيام بالنشاط الإداري. المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الإداري محتوى المادة: مفهوم القرار الإداري (التعريف، الأنواع، تمييزه عن غيره)، إعداد القرار الإداري (العناصر الموضوعية). النظام القانوني للقرار الإداري (نفاذ القرار، تنفيذ القرار، نهاية القرار الإداري). مفهوم العقد الإداري (التعريف، الأنواع، معيار تحديد العقد الإداري). النظام القانوني للعقد الإداري (كيفية إبرام العقد - تنفيذ العقد - نهاية العقد الإداري). المادة 2: الوظيفة العامة. أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة النظام القانوني الذي يحكم	وصف المواد

الوظيفة العامة لاسيما حقوق وواجبات الموظف العام. المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الإداري - قانون العمل. محتوى المادة: مفهوم الوظيفة العامة: (أنظمة الوظيفة العامة، طبيعة العلاقة بين الموظف والدولة، مصادر الوظيفة العامة، مبادئ الوظيفة العمومية). تطور الوظيفة العمومية في الجزائر (منذ الاستقلال إلى يومنا هذا، الأمر 133/66 والأمر 03/06). التنظيم والروابط في الوظيفة العامة: (الالتحاق بالوظيفة العامة)، حقوق وواجبات الموظف. النظام التأديبي للموظف العام، نهاية المسار المهني للموظف. المادة 3: قانون العلاقات الدولية. أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة العلاقات الدولية من خلال معرفة الأسس والقواعد التي تقوم عليها العلاقات الدبلوماسية وتطبيقاتها المختلفة. المعارف المسبقة المطلوبة: المجتمع الدولي، القانون الدولي العام. محتوى المادة: العلاقات الدبلوماسية، التطور التاريخي للعلاقات الدبلوماسية، الوظائف الدبلوماسية، أنواع المهام الدبلوماسية. تطبيقات العلاقات الدولية على المجالات الدولية: (المجال البري، المجال الجوي، المجال البحري).	
--	--

السداسي : 5

عنوان الوحدة : وحدة تعليم منهجية

محاضرات: 21 ساعة / أعمال موجهة: لاشيء / أعمال تطبيقية: لاشيء / عمل شخص: 63 ساعة خلال السداسي (14 أسبوعا)	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
وحدة التعليم : منهجية الأرصدة: 4 المعاملات: 1 المادة : الأنظمة القانونية المقارنة. الأرصدة: 4 المعامل : 1	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها

نوع التقييم	متواصل وامتحان
وصف المواد	المادة: الأنظمة القانونية المقارنة. أهداف التعليم: تمكين الطالب من التعرف على النظم القانونية المقارنة ومقارنتها بالنظم القانونية المطبقة في الجزائر ومدى تعاضدها. المعارف المسبقة المطلوبة: المدخل للعلوم القانونية، تاريخ النظم القانونية. محتوى المادة: النظام القانوني اللاتيني: (المصادر والمناهج). النظام القانوني الأنجلوسكسوني: (المصادر والمناهج). النظام القانوني الجرمانى: (المصادر والمناهج).

السداسي: 5

عنوان الوحدة: وحدة تعليم استكشافية

توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها	محاضرات: 63 ساعة / أعمال موجهة: لاشيء / أعمال تطبيقية: لاشيء / عمل شخص: 63 ساعة خلال السداسي (14 أسبوعا)
الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها	وحدة التعليم : استكشافية الأرصدة: 6 المعاملات: 3 المادة 1 : قانون حماية البيئة والتنمية المستدامة. الأرصدة: 2 المعامل : 1 المادة 2 : المالية العامة. الأرصدة : 2 المعامل : 1 المادة 2 : القانون الدولي الإنساني. الأرصدة : 2 المعامل : 1
نوع التقييم	متواصل وامتحان
وصف المواد	المادة 1: قانون حماية البيئة والتنمية المستدامة. أهداف التعليم: تمكين الطالب من الحصول على معارف قانونية حول التشريع البيئي ومظاهر الحماية القانونية للبيئة في إطار التنمية المستدامة على المستوى الوطني وعلى المستوى الدولي.

المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الإداري، القانون الدولي، قانون حماية البيئة، حماية البيئة في إطار التنمية المستدامة.

محتوى المادة: مفهوم البيئة والتنمية المستدامة، أنواع قوانين البيئة الإطار القانوني للبيئة في التشريع الجزائري. والمفهوم القانوني للتلوث وأنواعه، آليات حماية البيئة في الجزائر (الوسائل القانونية والوسائل الاقتصادية).

المادة 2 : المالية العامة.

أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة النظرية العامة للميزانية من خلال كيفية ومبادئ إعدادها، وتنفيذها وأهم مواردها وكذا وسائل وكيفية الرقابة عليها.

المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الإداري، القانون الدستوري.

محتوى المادة: النظرية العامة للميزانية، مضمون الميزانية: (الإعداد والتنفيذ)، أقسام الميزانية والمبادئ التي تحكمها، النظرية العامة للموارد، الضريبة والقرض العام.

المادة 2 : القانون الدولي الإنساني.

أهداف التعليم: تمكين الطالب من التعرف على مفهوم القانون الدولي الإنساني، نشأته وتطوره ومجالاته من خلال المواثيق والأعراف الدولية، التي تعنى بالنزاعات المسلحة، على اختلاف أقسامها، وتقييد أطراف النزاع في حق استخدام أساليب القتال ووسائله، وحماية المتضررين من هذا النزاع.

المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الدولي العام.

محتوى المادة: تعريف القانون الدولي الإنساني وأهم ملامحه، نطاق تطبيق القانون الدولي الإنساني، نشأة القانون الدولي الإنساني وتطوره، مبادئ القانون الدولي الإنساني.

عنوان الوحدة: وحدة تعليم أفقية

محاضرة: 21 ساعة / أعمال موجهة: لاشيء / أعمال تطبيقية: لاشيء / عمل شخص: لاشيء خلال السداسي (14 أسبوعا)	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
وحدة التعليم : أفقية الأرصدة: 2 المعاملات: 1 المادة : لغة أجنبية 1 (مصطلحات قانونية). الأرصدة: 2 المعامل : 1	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها
امتحان نهائي	نوع التقييم
المادة : لغة أجنبية 1 (مصطلحات قانونية) أهداف التعليم: تمكين الطالب من التحكم في المصطلحات القانونية باللغة الأجنبية، والتي لها علاقة بالتخصص الذي يدرسه، وكذا تمكينه من الاستفادة من مختلف المراجع والبحوث والدراسات باللغة الأجنبية والتي لها علاقة بمجال دراسته وبحثه. المعارف المسبقة المطلوبة: المصطلحات القانونية محتوى المادة: مصطلحات قانونية في مجال القرارات والعقود الإدارية، مصطلحات قانونية في مجال العلاقات الدولية.	وصف المواد

محاضرات: 126 ساعة / أعمال موجهة: 63 ساعة / أعمال تطبيقية: لاشيء / عمل شخص: 210 ساعة. خلال السداسي (14 أسبوعاً)	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
وحدة التعليم : أساسية الأرصدة: 18 المعاملات: 5 المادة 1: المنازعات الإدارية. الأرصدة: 7 المعامل : 2 المادة 2 : القانون الاقتصادي العام. الأرصدة : 7 المعامل : 2 المادة 3: الحريات العامة. الأرصدة : 4 المعامل : 1	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها
متواصل وامتحان	نوع التقييم
المادة 1: المنازعات الإدارية. أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة إجراءات رفع الدعاوى في مجال المنازعات الإدارية وسيرها وكذا التطرق لمختلف القرارات القضائية الصادرة في ذلك عن جهات القضاء الإداري، بالإضافة إلى طرق الطعن فيها. المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الإداري، القرارات والعقود الإدارية. محتوى المادة: مفهوم مبدأ المشروعية - مفهوم المنازعة الإدارية من خلال التعريف والأنواع. دعوى تجاوز السلطة أو دعوى الإلغاء من خلال التطرق لخصائص الدعوى، شروط قبول الدعوى، أوجه الإلغاء، الآثار المترتبة على دعوى الإلغاء. ودعوى التعويض من خلال التطرق للمبادئ العامة، شروط قبول الدعوى، أساس المسؤولية، إصلاح الضرر.	وصف المواد

المادة 2 : القانون الاقتصادي العام.

أهداف التعليم: تمكين الطالب من معرفة مفهوم القانون الاقتصادي العام وأهميته ومجالاته، من خلال التطرق للمبادئ التي تحكم في النظرية العامة لتدخل الدولة، والآليات، والطرق، كما يتناول سلطات الإدارية للضبط الاقتصادي، بالإضافة إلى معرفة حدود وأشخاص القطاع العام الاقتصادي. وتحديد ذاتية العلاقات الاقتصادية فيما بين المتعاملين الاقتصاديين أو علاقة الدولة بالسوق، إضافة إلى ضبط النشاط الاقتصادي.

المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الإداري - القانون الاقتصادي.
محتوى المادة: المفهوم والمصادر، أصل القانون العام الاقتصادي، حرية التجارة والصناعة. القطاع العام والمؤسسات الاقتصادية العامة. مجالات القانون العام الاقتصادي. والهيئات ذات الطابع الصناعي والتجاري، المؤسسة العمومية الاقتصادية. وكذا تأطير النشاط الاقتصادي، والضبط الاقتصادي.

المادة 3: الحريات العامة.

أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة الحريات العامة وأنواعها والحماية القانونية المقررة لها.
المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الدستوري، القانون الإداري، حقوق الإنسان.

محتوى المادة: التعريف والتحديد، النظام القانوني للحريات العامة وأنواع الحريات العامة. حماية الحريات العامة: (الداخلية والدولية).

توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها	محاضرات: 21 ساعة / أعمال موجهة: لاشيء / أعمال تطبيقية: لاشيء / عمل شخص: 63 ساعة خلال السداسي (14 أسبوعا)
الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها	وحدة التعليم : منهجية الأرصدة: 4 المعاملات: 1 المادة : الملتقى الأرصدة: 4 المعامل: 1
نوع التقييم	متواصل وامتحان
وصف المواد	المادة : الملتقى أهداف التعليم: تمكين الطالب من التحكم في قواعد البحث العلمي في العلوم القانونية، والتي تساعده في إعداد بحوثه خلال السنة الجامعية، وكذا من الاستفادة منها في دراسات التدرج. المعارف المسبقة المطلوبة: منهجية البحث العلمي. محتوى المادة: تقنيات تحرير العقود الإدارية ودراسة نماذج من القرارات القضائية الإدارية في مجال المنازعات الإدارية، كما يمكن التطرق بالدراسة لبعض القرارات القضائية الدولية سواء الصادرة عن محكمة العدل الدولية أو عن المحاكم الجنائية الدولية الخاصة.

توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها	محاضرات: 63 ساعة / أعمال موجهة: لاشيء / أعمال تطبيقية: لاشيء / عمل شخص: 63 ساعة خلال السداسي (14 أسبوعا)
الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها	وحدة التعليم : استكشافية الأرصدة: 6 المعاملات: 3 المادة 1 : القانون الجزائي الخاص (جرائم الفساد).

الأرصدة: 2 المعامل : 1 المادة 2: الملكية الفكرية. الأرصدة : 2 المعامل : 1 المادة 3: القانون والقضاء الدولي الجنائي. الأرصدة : 2 المعامل : 1	
متواصل وامتحان	نوع التقييم
المادة 1: القانون الجزائي الخاص (جرائم الفساد). أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة مختلف جرائم الفساد والأحكام الموضوعية والإجرائية المتعلقة بها. المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الجنائي العام، القانون الجنائي الخاص، الإجراءات الجزائية. محتوى المادة: السياسة الوقائية في مجال جرائم الفساد. الأحكام الجزائية في قانون مكافحة الفساد 01/06 ومختلف التعديلات التي طرأت عليه. المكانزمات الدولية في مجال مكافحة جرائم الفساد. المادة 2 : الملكية الفكرية. أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة حقوق الملكية الفكرية، من خلال التطرق لمفهوم الملكية الفكرية، وكذا التعرف على الحماية الداخلية للملكية الفكرية (في ظل التشريع الجزائري)، وكذا الحماية الدولية لها (في ظل المنظمات العالمية والاتفاقيات الدولية). المعارف المسبقة المطلوبة: المدخل للعلوم القانونية، القانون المدني، القانون الجنائي العام. محتوى المادة: مفهوم الملكية الفكرية: (التعريف والمصادر)، حقوق المؤلف والحقوق المجاورة. الملكية الصناعية، الحماية القانونية للملكية الفكرية. المادة 3: القانون والقضاء الدولي الجنائي.	وصف المواد

أهداف التعليم: تمكين الطالب من دراسة القانون والقضاء الدولي الجنائي، ظهوره وتطوره وهيئات القضاء الجنائي الدولي. المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الدولي، القانون الجنائي الدولي، المحاكمة الجنائية الخاصة التي تم إنشائها. محتوى المادة: ظهور القضاء الدولي الجنائي وتطوره، الجهات القضائية الجنائية الدولية (المحاكم الجنائية الخاصة). الاختصاص والإجراءات: (نظام روما نموذجاً).	
--	--

السداسي: 6

عنوان الوحدة: وحدة تعليم أفقية

محاضرة: 21 ساعة / أعمال موجهة: لاشيء / أعمال تطبيقية: لاشيء / عمل شخص: لاشيء خلال السداسي (14 أسبوعاً)	توزيع الحجم الساعي لوحدة التعليم والمواد المكونة لها
وحدة التعليم: أفقية الأرصدة: 2 المعاملات: 1 المادة 1 : لغة أجنبية 2 (مصطلحات قانونية). الأرصدة: 2 المعامل : 1	الأرصدة والمعاملات الممنوحة لوحدة التعليم وكذا للمواد المكونة لها
امتحان نهائي	نوع التقييم
المادة 1 : لغة أجنبية 2 (مصطلحات قانونية). أهداف التعليم: تمكين الطالب من التحكم في المصطلحات القانونية التي لها علاقة بالتخصص الذي هو بصدد دراسته. المعارف المسبقة المطلوبة: القانون الإداري، القانون الدولي. محتوى المادة: مصطلحات قانونية في مادة القانون الاقتصادي العام. مصطلحات قانونية في مادة الملكية الفكرية.	وصف المواد

البرنامج المفصل لكل مادة في السداسيين الخامس والسادس (05 و 06) قانون عام

عنوان

المادة: **القانون**

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة القرارات والعقود الإدارية الصادرة عن الإدارات العمومية في إطار القيام بالنشاط الإداري.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الإداري

محتوى المادة:

مفهوم القرارات الإدارية: مختلف التعاريف التي قيلت في القرار الإداري
الأنواع القرارات الإدارية من حيث وجودها القانوني، ومن حيث مداها وعموميتها.

تميز القرار الإداري عن غيره من تصرفات وأعمال الإدارة.

أركان القرارات الإدارية: ركن الاختصاص، ركن السبب، ركن الشكل والإجراءات، ركن المحل، ركن الغاية أو الهدف.

إعداد القرار الإداري (عناصر وجود القرار الإداري، العناصر الموضوعية، والشكلية).

النظام القانوني للقرار الإداري:

نفاذ القرارات الإدارية.

تنفيذ القرارات الإدارية (حجية القرارات الإدارية).

نهاية القرارات الإدارية (وقف تنفيذ القرارات الإدارية، سحب القرارات الإدارية).

مفهوم العقود الإدارية:

تعريف العقود الإدارية:

التعريف التشريعي - التعريف القضائي - التعريف الفقهي

أنواع العقود الإدارية.

معايير تحديد العقود الإدارية (المعيار القانوني، المعيار القضائي،

تميز العقود الإدارية عن غيرها من العقود.

النظام القانوني للعقد الإداري:

كيفية إبرام العقود الإدارية (تكوين العقد، تحديد شروط العقد، أساليب إبرام العقود الإدارية، المناقصة،

أركان العقد الإداري).

آثار العقود الإدارية (حقوق والتزامات الإدارة، حقوق والتزامات المتعاقد مع الإدارة).

تنفيذ العقود الإدارية،

الرقابة على العقود الإدارية، الرقابة الداخلية، الرقابة الخارجية، الرقابة القضائية.

نهاية العقود الإدارية.

طريقة التقييم: امتحان + متواصل.

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ).

السداسي الخامس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الأساسية

المادة: الوظيفة العامة.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة النظام القانوني الذي يحكم الوظيفة العامة لاسيما حقوق وواجبات الموظف العام.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الإداري - قانون العمل.

محتوى المادة:

- مفهوم الوظيفة العامة: (أنظمة الوظيفة العامة - نظام الوظيفة العامة مصلحة أو النظام المغلق - نظام الوظيفة العامة مهنة أو النظام المفتوح).
- موقف المشرع الجزائري من أنظمة الوظيفة العامة.
- أهمية الوظيفة العامة - طبيعة العلاقة بين الموظف والدولة - مصادر الوظيفة العامة - مبادئ الوظيفة العمومية).
- تطور الوظيفة العمومية في الجزائر (منذ الاستقلال إلى يومنا هذا - الأمر 133/66 و الأمر 03/06)

- تنظيم الوظيفة العمومية في الجزائر - الهيئات المركزية للتسيير - الهيئات الداخلية للتسيير - مدى نجاعة هذه الهيئات.
- مفهوم الموظف العام - المركز القانوني للموظف، الهيكلية الداخلية للوظيفة العامة في الجزائر - التوظيف والتكوين في الوظيفة العامة في الجزائر.
- تنظيم المسار المهني للموظف العام في الجزائر - التنظيم والروابط في الوظيفة العامة: (الالتحاق بالوظيفة العامة، نهاية المسار المهني للموظف العام).
- نظام المراتب في الوظيفة العامة في الجزائر.
- حقوق وواجبات الموظف العام في الجزائر.
- أنظمة المسؤولية في الوظيفة العامة في الجزائر - النظام التأديبي للموظف العام - تأديبية، مدنية، جنائية.
- الرقابة على أعمال الإدارة العامة في مجال المنازعات المتعلقة بالوظيفة العمومية.

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ).

السداسي الخامس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الأساسية

المادة: قانون العلاقات الدولية.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة العلاقات الدولية من خلال معرفة الأسس والقواعد التي تقوم عليها العلاقات الدبلوماسية وتطبيقاتها المختلفة.

المعارف المسبقة المطلوبة:

المجتمع الدولي - القانون الدولي العام.

محتوى المادة:

العلاقات الدبلوماسية:

التطور التاريخي للعلاقات الدبلوماسية (الدبلوماسية البدائية أو القبلية - الدبلوماسية في حضارة الشرق القديمة، الهند الصينية - الدبلوماسية في عهد الإغريق - الدبلوماسية في عهد الرومان - عند البيزنطيين)

الوظائف الدبلوماسية (تاريخ البعثات الدبلوماسية - أحكام تعيين البعثات الدبلوماسية وفقا لاتفاقية سنة 1961 - الممثلون الدبلوماسيون - حق التمثيل الدبلوماسي والحصانة - تبادل التمثيل - دور المنظمات الدولية في مجال التمثيل الدبلوماسي).

أنواع المهام الدبلوماسية (البعثات الدبلوماسية الدائمة - السفارات - المفوضية والمفوضية السامية - الوفود الدائمة - القنصلية - أجهزة البعثات والسفارات والقنصليات - وظائف السفارات والقنصليات ومهامها - حصانة الحقيبة الدبلوماسية).

انتهاء المهام الدبلوماسية (انتهاء مهمة المبعوث الدبلوماسي - انتهاء مهمة البعثة الدبلوماسية - تعليق المهمة - قطع العلاقات الدبلوماسية).

مفهوم نظام الأمان الإسلامي في الإسلام.

تطبيقات العلاقات الدولية على المجالات الدولية: (المجال البري - المجال الجوي - المجال البحري). مفهوم الحدود الدولية وأنواعها - نظريات الحدود الدولية - العوامل التي تؤثر على الحدود الدولية والعلاقات التي تنظمها).

الأعراف الدولية في العلاقات الدولية - المعاهدات الدولية والإقليمية المنظمة للعلاقات الدولية.

.مفهوم الحدود البحرية والنظام القانوني الذي يحكم المياه الإقليمية والدولية.
.مفهوم الحدود البرية والنظام القانوني الذي يحكمها.
.مفهوم الحدود الجوية والنظام القانوني الذي يحكمها.
.مفهوم التراث المشترك من منظور العلاقات الدولية.
طريقة التقييم: امتحان + متواصل
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ)

السداسي الخامس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم المنهجية.

المادة: الأنظمة القانونية المقارنة.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من التعرف على النظم القانونية المقارنة ومقارنتها بالنظم القانونية المطبقة في الجزائر ومدى تعایشها.

المعارف المسبقة المطلوبة:

المدخل للعلوم القانونية – تاريخ النظم القانونية.

محتوى المادة:

.النظام القانوني اللاتيني: (المصادر والمناهج).

.النظام القانوني الأنجلوسكسوني: (المصادر والمناهج).

.النظام القانوني الجرمانى: (المصادر والمناهج).

طريقة التقييم:

امتحان نهائي + متواصل.

السداسي الخامس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الاستكشافية

المادة: قانون حماية البيئة والتنمية المستدامة.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من الحصول على معارف قانونية حول التشريع البيئي ومظاهر الحماية القانونية للبيئة في إطار التنمية المستدامة على المستوى الوطني وعلى المستوى الدولي.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الإداري- القانون الدولي - قانون حماية البيئة - حماية البيئة في إطار التنمية المستدامة.

محتوى المادة:

مفهوم البيئة والتنمية المستدامة - مفهوم المشكلات البيئية.

العلاقة بين البيئة والتنمية المستدامة (المؤتمرات الدولية - ستوكهولم - ريو دي جانيرو).

أنواع قوانين البيئة - البيئة الهوائية - البيئة البحرية - البيئة الترابية (البرية).

الإطار القانوني للبيئة في التشريع الجزائري.

الهيئات الوطنية المكلفة بحماية البيئة في الجزائر.

الهيئات الدولية والإقليمية لحماية البيئة من أخطار التلوث.

المفهوم القانوني للتلوث وأنواعه.

آليات حماية البيئة في الجزائر (الوسائل القانونية والوسائل الاقتصادية).

الوسائل الإدارية لحماية البيئة (الوسائل الردعية - الجزاءات).

الوسائل الوقائية لحماية البيئة (مبادئ قانون البيئة - مبدأ الوقاية - مبدأ دراسة مدى التأثير - مبدأ الملوث الدافع).

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت، إلخ).

السداسي الخامس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الاستكشافية

المادة: المالية العامة.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة النظرية العامة للميزانية من خلال كيفية ومبادئ إعدادها، وتنفيذها وأهم مواردها وكذا وسائل وكيفية الرقابة عليها.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الإداري - القانون الدستوري.

محتوى المادة:

مفهوم علم المالية العامة (أهمية المالية العامة - موضوع المالية العامة - تأثير النظام الاقتصادي على المالية العامة).

علاقة علم المالية العامة بغيره من العلوم الأخرى.

النفقات العامة (مفهوم النفقات العامة - تقسيمات النفقات العامة - الآثار الاقتصادية للنفقات العامة -

ازدياد النفقات - قانون فاجنر نسبة للخبير الاقتصادي الألماني).

الإيرادات العامة (الدومين أو الأملاك الوطنية - الضرائب والرسوم - تقسيمات الضرائب والرسوم -

خصائص الضرائب والرسوم).

القروض العامة (تعريف القروض العامة - أنواع القروض العامة).

.النظرية العامة للميزانية.

.ماهية الميزانية (تعريفها وخصائصها - الطبيعة القانونية للميزانية - أهمية الميزانية).

.مبادئ وقواعد الميزانية العامة (مضمون الميزانية - أقسام الميزانية والمبادئ التي تحكمها).

.إعداد وتنفيذ الميزانية العامة واعتمادها (مراحل إعداد الميزانية).

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ)

السداسي الخامس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الاستكشافية

المادة: القانون الدولي الإنساني.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من التعرف على مفهوم القانون الدولي الإنساني، نشأته وتطوره ومجالاته من خلال المواثيق والأعراف الدولية، التي تعنى بالنزاعات المسلحة، على اختلاف أقسامها، وتقييد أطراف النزاع في حق استخدام أساليب القتال ووسائله، وحماية المتضررين من هذا النزاع.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الدولي العام

محتوى المادة:

.تعريف القانون الدولي الإنساني وأهم ملامحه.

.نشأة القانون الدولي الإنساني: ظهوره وتطوره.

.نطاق تطبيق القانون الدولي الإنساني.

.مبادئ القانون الدولي الإنساني.

- .مضمون قانون لاهاي.
- .علاقة القانون الدولي الإنساني بحقوق الإنسان.
- .تكيف العلاقة بين القانون الدولي الإنساني وحقوق الإنسان.
- .أوجه الاختلاف وأوجه الالتقاء بين القانون الدولي الإنساني وحقوق الإنسان.
- .تنظيم الحرب حسي اتفاقيات لاهاي لعامي 1899 و 1907.
- .مصادر قانون الحرب ومضمونه.
- .خصائص قانون الحرب الكلاسيكي ومبادئه.
- .تطور قانون النزاعات المسلحة.
- .تنظيم الحماية القانونية الدولية الإنسانية للفرد في قانون جنيف.
- .مضمون قانون جنيف (حماية المدنيين - حماية الجرحى والأسرى ...).
- .طريقة التقييم: امتحان + متواصل.
- .المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ).

السداسي الخامس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الأفقية

المادة: لغة أجنبية 1 (مصطلحات قانونية).

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من التحكم في المصطلحات القانونية باللغة الأجنبية، والتي لها علاقة بالتخصص الذي يدرسه، وكذا تمكينه من الاستفادة من مختلف المراجع والبحوث والدراسات باللغة الأجنبية والتي لها علاقة بمجال دراسته وبحثه.

المعارف المسبقة المطلوبة:

المصطلحات القانونية

محتوى المادة:

.مصطلحات قانونية في مجال القرارات والعقود الإدارية.

.مصطلحات قانونية في مجال العلاقات الدولية.

.ترجمة الكلمات والنصوص المتعلقة بالقانون العام.

.المحادثة والتعبير الشفوي.

.تحليل النصوص.

طريقة التقييم:

امتحان نهائي.

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت ، إلخ).

السداسي السادس / تخصص قانون عام

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الأساسية

المادة: المنازعات الإدارية.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة إجراءات رفع الدعاوى في مجال المنازعات الإدارية وسيرها وكذا التطرق لمختلف القرارات القضائية الصادرة في ذلك عن جهات القضاء الإداري، بالإضافة إلى طرق الطعن فيها.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الإداري - القرارات والعقود الإدارية.

محتوى المادة:

.مفهوم مبدأ المشروعية.

.مفهوم المنازعة الإدارية من خلال التعريف والأنواع.

.اختصاص النظر في الدعاوى الإداري.

.مفهوم دعوى الإلغاء وتمييزها عن غيرها من الدعاوى،

- .خصائص دعوى الإلغاء.
- .شروط قبول الدعوى - شروط متعلقة بالقرار الإداري.
- .شروط وجود المصلحة - شرط ميعاد رفع الدعوى.
- .أوجه الإلغاء، الآثار المترتبة على دعوى الإلغاء.
- .سلطات القاضي الإداري في دعوى الإلغاء.
- .في رقابة شروط الدعوى وفي مرحلة التحقيق في النزاع.
- .سلطات القاضي الإداري في مرحلة تنفيذ الحكم.
- .وسائل التنفيذ والقيود الواردة على القاضي الإداري.
- .مفهوم دعوى القضاء الكامل وتمييزها عن غيرها من الدعاوى الإدارية.
- .الطبيعة القانونية لدعوى القضاء الكامل (نطاق تطبيق دعوى القضاء الكامل، وإجراءات تسوية دعاوى القضاء الكامل).
- .مفهوم دعوى التعويض، خصائصها، وتمييزها عن الدعاوى الأخرى.
- .قواعد التعويض في الدعوى.
- .الشروط الشكلية لقبول دعوى التعويض ولإجراءات رفعها.
- .تطبيقات دعوى التعويض على أساس الخطأ ودون خطأ.
- .طريقة التقييم: امتحان + متواصل.
- .المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ).

السداسي السادس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الأساسية

المادة: القانون الاقتصادي العام.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من معرفة مفهوم القانون الاقتصادي العام وأهميته ومجالاته، من خلال التطرق للمبادئ التي تحكم في النظرية العامة لتدخل الدولة، والآليات، والطرق، كما يتناول سلطات الإدارية للضبط الاقتصادي، بالإضافة إلى معرفة حدود وأشخاص القطاع العام الاقتصادي. وتحديد ذاتية العلاقات الاقتصادية فيما بين المتعاملين الاقتصاديين أو علاقة الدولة بالسوق، إضافة إلى ضبط النشاط الاقتصادي.

المعارف المسبقة المطلوبة :

القانون الإداري - القانون الاقتصادي.

محتوى المادة:

.ماهية القانون العام الاقتصادي.

.أصل القانون العام الاقتصادي.

.حرية التجارة والصناعة.

.القطاع العام والمؤسسات الاقتصادية العامة:

.القطاع العام الصناعي والتجاري.

.المفهوم، التنظيم والتسيير - الحدود - الأشخاص.

.مجالات القانون العام الاقتصادي: (النشاط المالي والنشاط الاقتصادي).

.الهيئات التابعة للقانون العام.

.الهيئات التابعة للقانون الخاص.

.الهيئات ذات الطابع الصناعي والتجاري، المؤسسة العمومية الاقتصادية.

.الهيئات ذات الطابع الصناعي والتجاري.

.المؤسسة العمومية الاقتصادية (كيانها ، خصوصتها).

.تأطير النشاط الاقتصادي: الضبط الاقتصادي.

.الإطار القانوني للتدخل.

.وسائل وآليات التدخل.

.طرق التدخل.

.تأطير النشاط الاقتصادي، والضبط الاقتصادي.

.الإدارة الاقتصادية المتخصصة والإدارة الاقتصادية المركزية.

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ)

السادسي السادس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الأساسية

المادة: الحريات العامة.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة الحريات العامة وأنواعها والحماية القانونية المقررة لها.

المعارف المسبقة المطلوبة :

القانون الدستوري - القانون الإداري - حقوق الإنسان.

محتوى المادة:

مفهوم الحريات العامة (التعريف في القانون والإسلام).

تمييز الحريات العامة عن غيرها من المصطلحات المشابهة لها.

النظام القانوني للحريات العامة.

أنواع الحريات العامة وتصنيفاتها.

الحريات الأساسية أو الفردية.

الحريات الفكرية والثقافية.

الحريات السياسية.

الحريات الاقتصادية والاجتماعية.

الإعلان العالمي لحقوق الإنسان.

حماية الحريات العامة: (الداخلية).

ضمانات حماية الحريات العامة.

ضمانا تكفلها الدولة - ضمانات يكفلها المجتمع نفسه.

مكانة الحريات العامة في مختلف الدساتير الجزائرية.

دور المنظمات الدولية والعالمية والإقليمية في صيانة الحريات العامة.

دور المنظمات المتخصصة في ضمان الحريات العامة.

مستقبل الحريات العامة.

التقدم التقني والعلمي والحريات العامة.

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ).

السادسي السادس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم المنهجية

المادة: الملتي.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من التحكم في قواعد البحث العلمي في العلوم القانونية، والتي تساعده في إعداد بحوثه خلال السنة الجامعية، وكذا من الاستفادة منها في دراسات التدرج.

المعارف المسبقة المطلوبة:

منهجية البحث العلمي

محتوى المادة:

تقنيات تحرير العقود الإدارية ودراسة نماذج من القرارات القضائية الإدارية في مجال المنازعات الإدارية، كما يمكن التطرق بالدراسة لبعض القرارات القضائية الدولية سواء الصادرة عن محكمة العدل الدولية أو عن المحاكم الجنائية الدولية الخاصة.

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ).

السداسي السادس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الاستكشافية

المادة: القانون الجزائي الخاص (جرائم الفساد).

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة مختلف جرائم الفساد والأحكام الموضوعية والإجرائية المتعلقة بها.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الجنائي العام - القانون الجنائي الخاص - الإجراءات الجزائية.

محتوى المادة:

السياسة الوقائية في مجال جرائم الفساد.

التدابير الوقائية في قطاع الوظيف العمومي.

موقف المشرع الجزائري من اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة الفساد.

الهيئة الوطنية للوقاية من الفساد ومكافحته.

النظام القانوني لهذه الهيئة (إنشاءها - مهامها - تكوينها - استقلالها - علاقتها بجهاز القضاء).

الأحكام الجزائية في قانون مكافحة الفساد 01/06 ومختلف التعديلات التي طرأت عليه.

- .في مجال إبرام الصفقات العمومية.
- .في مجال تسيير أموال عمومية.
- .جريمة رشوة الموظفين العموميين.
- .الامتيازات غير المبررة في مجال الصفقات العمومية.
- .الرشوة في مجال الصفقات العمومية.
- .رشوة الموظفين العموميين الأجانب وموظفي المنظمات الدولية العمومية.
- .اختلاس أموال من قبل موظف عمومي أو استغلال النفوذ أو جريمة الغدر.
- .إساءة استغلال الوظيفة أو تعرض المصالح أو التصريح الكاذب بالممتلكات.
- .جريمة تلقي الهدايا أو الإثراء غير المشروع.
- .جريمة تلقي الرشوة في القطاع الخاص أو تبييض الأموال.
- .المكانزمات الدولية في مجال مكافحة جرائم الفساد.
- .التعاون الدولي (الأمني والقضائي) في مجال مكافحة الفساد واسترداد الموجودات.

طريقة التقييم: امتحان + متواصل

المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ)

السداسي السادس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الاستكشافية

المادة: الملكية الفكرية.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة حقوق الملكية الفكرية، من خلال التطرق لمفهوم الملكية الفكرية، وكذا التعرف على الحماية الداخلية للملكية الفكرية (في ظل التشريع الجزائري)، وكذا الحماية الدولية لها (في ظل المنظمات العالمية والاتفاقيات الدولية).

المعارف المسبقة المطلوبة :

المدخل للعلوم القانونية – القانون المدني – القانون الجنائي العام.

محتوى المادة:

.مفهوم الملكية الفكرية: (التعريف والمصادر).

.مفهوم حق المؤلف: التطور التاريخي لنظرية الملكية الفكرية.

.الطبيعة القانونية لحق الملكية.
.حقوق المؤلف والحقوق المجاورة.
.الملكية الصناعية.
.الحماية القانونية للملكية الفكرية.
.الملكية الأدبية والفنية.
.الحقوق المجاورة.
.الملكية الصناعية.
.العلامات.
.براءات الاختراع.
.الرسوم والنماذج الصناعية.
.دعوى المنافسة غير المشروعة.
.تسميات المنشأ.
.الملكية الفكرية والتكنولوجيات الحديثة.
.الأصناف النباتية الجديدة.
.حماية المنتجات الصيدلانية.
طريقة التقييم: امتحان + متواصل.
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع انترنت ، إلخ).

السداسي السادس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الاستكشافية

المادة: القانون والقضاء الدولي الجنائي.

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من دراسة القانون والقضاء الدولي الجنائي، ظهوره وتطوره وهيئات القضاء

الجنائي الدولي.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الدولي - القانون الجنائي الدولي - المحاكمة الجنائية الخاصة التي تم إنشائها.

محتوى المادة:

ظهور القضاء الدولي الجنائي وتطوره.
تحديد مفهوم الجريمة الدولية.
جهود المؤتمرات والمعاهدات الدولية في تحديد الجريمة الدولية.
دور المحاكم الدولية في تقنين الجريمة الدولية.
الجهات القضائية الجنائية الدولية (المحاكم الجنائية الخاصة).
تقنين الجرائم الدولية حسب نظام محكمة يوغسلافيا السابقة لعام 1993.
تقنين الجرائم الدولية حسب ما ورد بنظام محكمة رواندا لعام 1994.
نظام روما الأساسي المقنن للجريمة الدولية.
أنواع الجرائم الدولية (جرائم ضد الإنسانية - جرائم الحرب - جريمة الإبادة الجماعية - جريمة العدوان).
بوادر إنشاء قضاء دولي جنائي (إنشاء المحكمة الجنائية الدولية وآلية وإجراءات عملها).
أهم القضايا المحالة على المحكمة الجنائية الدولية.
الاختصاص والإجراءات: (نظام روما نموذجاً).

طريقة التقييم: امتحان + متواصل
المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ)

السداسي السادس

عنوان الوحدة : وحدات التعليم الأفقية.

المادة: لغة أجنبية 2 (مصطلحات قانونية).

أهداف التعليم:

تمكين الطالب من التحكم في المصطلحات القانونية التي لها علاقة بالتخصص الذي هو بصدد دراسته.

المعارف المسبقة المطلوبة:

القانون الإداري - القانون الدولي.

محتوى المادة:

مصطلحات قانونية في مادة القانون الاقتصادي العام.

مصطلحات قانونية في مادة الملكية الفكرية.

- .ترجمة الكلمات والنصوص المتعلقة بالقانون العام.
- .المحادثة والتعبير الشفوي.
- .تحليل النصوص.
- .طريقة التقييم: امتحان + متواصل.
- .المراجع: (كتب ومطبوعات ، مواقع /انترنت، إلخ).

رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية

عنوان الليسانس: ليسانس أكاديمية في الحقوق

رئيس القسم	مسؤول فريق ميدان التكوين
التاريخ والمصادقة	التاريخ والمصادقة
عميد الكلية (أو مدير المعهد)	
التاريخ والمصادقة:	

مدير المؤسسة الجامعية

التاريخ والمصادقة:

رأي وتأشيرة الندوة الجهوية

(التأشيرة تكون فقط في النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)

تأشيرة الندوة الجهوية

التاريخ والمصادقة:

رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان
(التأشيرة تكون فقط في النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)

تأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية لميدان الحقوق والعلوم السياسية

التاريخ والمصادقة:

