

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

نموذج مطابقة

عرض تكوين

ل.م.د

ليسانس أكاديمي

2023-2022

المؤسسة	الكلية/المعهد	القسم
جامعة حسيبة بن بوعلي بالشلف	كلية العلوم الإقتصادية والتجارية وعلوم التسيير	علوم التسيير

الميدان	الفرع	التخصص
علوم إقتصادية والتسيير وعلوم تجارية	علوم التسيير	إدارة الموارد البشرية

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

CANEVAS DE MISE EN CONFORMITÉ

OFFRE DE FORMATION
L.M.D.

LICENCE ACADÉMIQUE

2022-2023

Etablissement	Faculté / Institut	Département
Université Hassiba Ben Bouali Chlef	Faculté des sciences économiques, commerciales et de Gestion	Sciences de Gestion

Domaine	Filière	Spécialité
Sciences Economique, de Gestion et Sciences Commerciales	Sciences de Gestion	Management des Ressources Humaines

الفهرس

04	I - بطاقة تعريف الليسانس
05	1 - تحديد مكان التكوين
05	2 - المشاركون الآخرون
06	3 - إطار وأهداف التكوين
06	أ - التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع
07	ب - أهداف التكوين
07	ج - المؤهلات والكفاءات المستهدفة
08	د - القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل
08	هـ - الجسور نحو تخصصات أخرى
08	و - مؤشرات النجاح لمتابعة التكوين
09	4 - الإمكانيات البشرية المتوفرة
09	أ - قدرات التأطير
09	ب - التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص
11	ج - التأطير الخارجي المسخر للتكوين في التخصص
12	د - الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين
13	5 - الإمكانيات المادية المتوفرة للتكوين في التخصص
13	أ - المخابر البيداغوجية والتجهيزات
15	ب - ميادين التربص والتكوين في المؤسسات
17	ج - التوثيق المتوفر في المؤسسة الجامعية والمتعلقة بعرض التكوين المقترح
18	د - فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال المتوفرة بالمعهد أو الكلية
19	II - بطاقة التنظيم السداسي
20	- السداسي الأول
21	- السداسي الثاني
22	- السداسي الثالث
23	- السداسي الرابع
24	- السداسي الخامس
25	- السداسي السادس
26	- الحوصلة إجمالية للتكوين
27	III - البرنامج المفصل لكل مادة في السداسيات
130	IV - العقود/الاتفاقيات
131	V - سيرة ذاتية ملخصة لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص
141	VI - رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية
142	VII - رأي وتأشيرة الندوة الجهوية
142	VIII - رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان

I- بطاقة تعريف الليسانس

1- تحديد مكان التكوين:

المؤسسة: جامعة حسيبة بن بوعلي بالشلف

كلية: العلوم الإقتصادية والتجارية وعلوم التسيير

قسم: علوم التسيير

- رقم قرار تأهيل الليسانس: (يتم إرفاق نسخة من قرار التأهيل في حالة المطابقة أو المواءمة)
- القرار المرجعي للتكوين: القرار رقم 800 المؤرخ في 07 جويلية 2022 المحدد لبرنامج التعليم لنيل شهادة الليسانس تخصص إدارة الموارد البشرية.

2- المشاركون الآخرون: (حقل إجباري)

المؤسسات الجامعية الأخرى:

/

- المؤسسات الشريكة الأخرى:

/

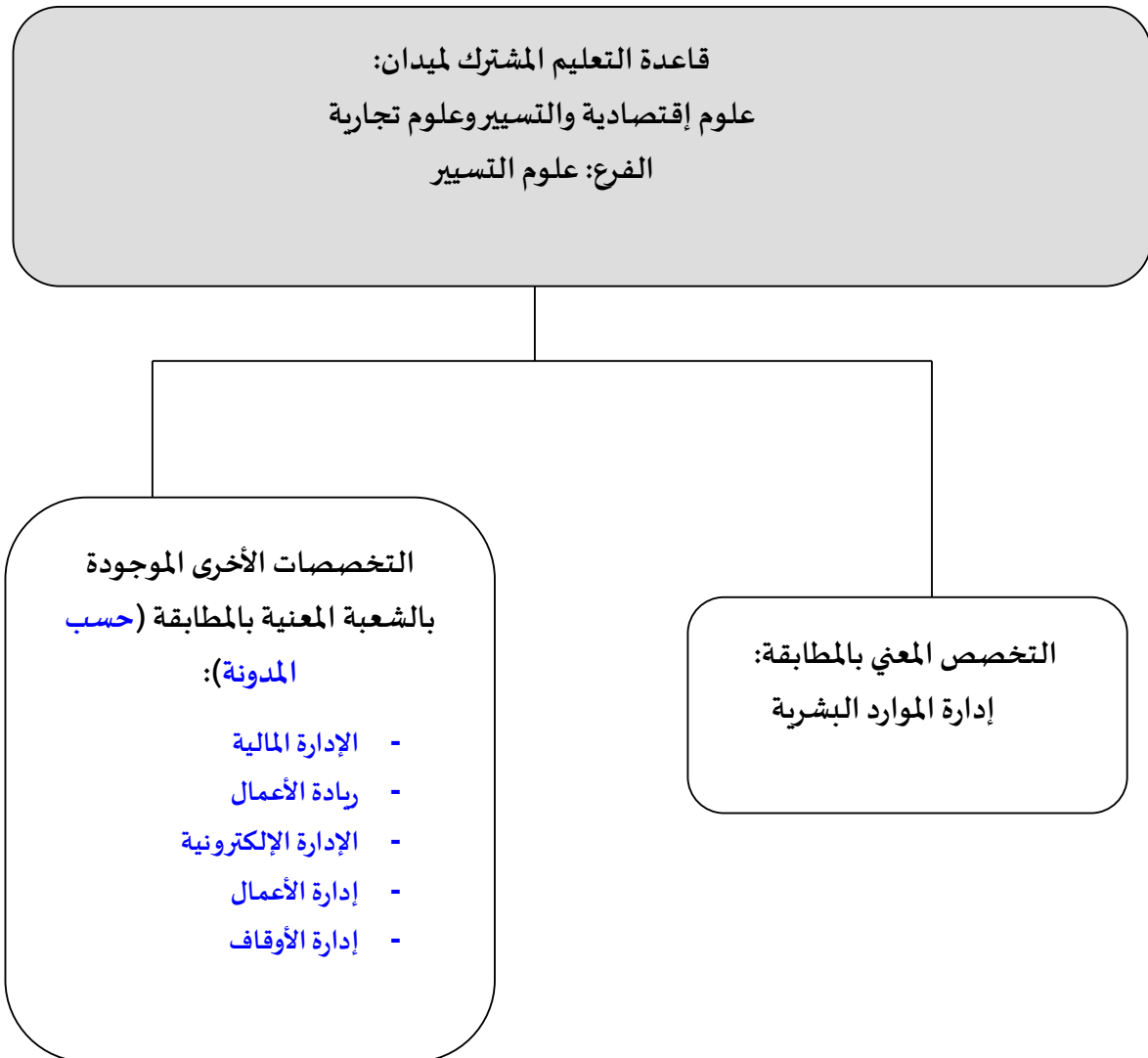
- الشركاء الدوليون الأجانب:

/

3- إطار وأهداف التكوين:

أ – التنظيم العام للتكوين: مكانة المشروع (حقل إجباري)

في حالة اقتراح عدة تكوينات في اليسانس أو وجود تكوينات متكفل بها من قبل المؤسسة (سواء من نفس فرقة التكوين أو فرق تكوين أخرى) يرجى تحديد مكانة هذا المشروع مقارنة بالشعب الأخرى وفق الشكل التالي:



ب- أهداف التكوين: (حقل إجباري: الكفاءات المستهدفة، المعرفة المكتسبة عند نهاية التكوين)

يهدف هذا التكوين إلى تمكين الطالب من تحصيل المعارف التالية:

- الإلمام بمختلف المفاهيم المرتبطة بميدان علوم التسيير.
- الإلمام بمختلف المفاهيم المتعلقة بإدارة الموارد البشرية.
- الإلمام بمختلف المفاهيم الخاصة بالوظائف والممارسات التي تعنى بها إدارة الموارد البشرية كالاتصال، المسار المهني، الإدارة الاستراتيجية، هندسة التكوين ... إلخ
- تكوين فكرة نظرية حول كيفية التعامل مع المورد البشري في المنظمة وتوجيهه نحو خدمتها وتحقيق أهدافها.
- إرساء قاعدة اعتبار المورد البشري أهم مورد مكتسب من قبل المنظمة في ذهن الطالب، وذلك من حيث تخصيصه بالاهتمام الذي لا يخصص لبقية الموارد الأخرى المكتسبة.

أما من الناحية العملية، فيمكن للطالب تحصيل ما يلي:

- اكتساب خبرة ميدانية أثناء التحاقه بالمنظمة محل التبرص، وإنجاز مشروع التخرج.
- اكتساب القدرة على ممارسة وظيفة أو نشاط بالمنظمة من خلال ما تعلمه في تربيته الميداني.
- اكتساب القدرة على الاندماج السريع في الوسط العملي.
- الجاهزية للتوظيف في منظمات الأعمال أو الإدارات.
- الجاهزية لممارسة الوظائف الإشرافية والتوجيهية للأفراد ولفرق العمل في مختلف المشاريع.

ج- المؤهلات والكفاءات المستهدفة: (حقل إجباري)

يستهدف هذا التكوين تمكين الطلبة مما يلي:

- القدرة على ممارسة أي وظيفة من وظائف إدارة الموارد البشرية.
- التحكم في مختلف التقنيات الحديثة المرتبطة بالأنشطة الموجهة نحو المورد البشري للمنظمة.
- القدرة على معالجة واجتياز مختلف المشاكل والأزمات المتعلقة بالمورد البشري.
- القدرة على توجيه المورد البشري من خلال توحيد الجهود وتعديل السلوكيات في إطار تحقيق أهداف المنظمة.
- التمكن من انتهاز مختلف سياسات تنمية الموارد البشرية في إطار مواكبة المستجدات الحاصلة في بيئة المنظمة، لتعزيز مكانة رأس المال البشري واكتساب ميزة تنافسية.

د- القدرات الجهوية والوطنية لقابلية التشغيل: (حقل إجباري)

بعد دراسة هذا التخصص يمكن للطالب الحصول على الفرص التالية:

- إمكانية مواصلة الدراسة للحصول على شهادة الماستر والدكتوراه.
- إمكانية التوظيف بمختلف المؤسسات الاقتصادية العمومية أو الخاصة، السلعية أو الخدمانية.
- إمكانية التوظيف بمختلف الإدارات والأجهزة الحكومية.
- إمكانية إنشاء مؤسسات ناشئة من خلال تجسيد مختلف الأفكار الإبداعية على أرض الواقع.
- إمكانية إنجاز وتوجيه مختلف المشاريع الاستثمارية في إطار الإسهام في التنمية الاقتصادية والاجتماعية.

هـ- الجسور نحو تخصصات أخرى (حقل إجباري)

يسمح التكوين في تخصص إدارة الموارد البشرية للطلبة المستفيدين منه بإمكانية التوجه نحو تخصصات أخرى موجودة في شعبة علوم التسيير على مستوى الليسانس. كما يمكن توجيه الطلبة الخارجيين الوافدين إلى التخصص إذا كان التكوين مقاربا، مثلا من مدرسة عليا / مدارس خاصة تحت الوصاية واتي بتخصص مقارب.

و- مؤشرات النجاح لمتابعة التكوين (حقل إجباري)

- (معايير الديمومة، نسبة النجاح، إمكانية التشغيل، متابعة الخرجين، الكفاءات المكتسبة....)
- اعتبار المورد البشري المؤهل أهم مورد في المنظمة مقارنة ببقية الموارد الأخرى.
- الحاجة المستمرة والطلب الدائم على المورد البشري المؤهل من قبل المؤسسات والإدارات، مما يعزز من إمكانية التوظيف.
- تزايد عدد المؤسسات في إطار تطوير الاقتصاد وتنويعه، مما يساهم في توفير المزيد من فرص العمل.
- اكتساب مختلف الكفاءات في ميدان إدارة الموارد البشرية، مما يعزز من إمكانية شغل مختلف المناصب الإشرافية بالمؤسسات والإدارات العمومية.

4- الإمكانيات البشرية المتوفرة :

ب1- التأطير الداخلي:

أ- قدرات التأطير: 60 طالبا، بمعدل فوجين.

ب- التأطير الداخلي المسخر للتكوين في التخصص:

الاسم واللقب	شهادة الاختصاص (ماجستير-دكتوراه)	الرتبة	طبيعة التدخل (محاضرة، أعمال موجهة، تأطير)
زروخي فيروز	إدارة الأعمال	أستاذ محاضراً	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير
بوحجر رشيد	إدارة الأعمال	أستاذ محاضراً	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير
قلش عبد الله	إدارة الأعمال	أستاذ	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير
سعداوي محمد	إدارة الأعمال	أستاذ محاضرب	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير
بوقسري سارة	اقتصاد وتسيير المؤسسة	أستاذ محاضراً	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير
معمرقوادري فضيلة		أستاذ محاضراً	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير
معموري صورية		أستاذ محاضراً	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير
بن يوسف أحمد	إدارة الأعمال	أستاذ محاضراً	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير

غزافي زينب	إدارة الأعمال	أستاذ مساعد ب	أعمال موجهة، تأطير
قويدر الواحد عبد الله	إدارة الأعمال	أستاذ	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير
ترقو محمد	مالية و اقتصاد دولي	أستاذ محاضراً	محاضرة، أعمال موجهة، تأطير

* محاضرة، تطبيق، أعمال موجهة، تأطير التريصات، تأطير المذكرات، أخرى (توضح).

مصادقة الكلية أو المعهد

مصادقة القسم

ب-2- التأطير الخارجي

طبيعة التدخل*	مؤسسة الارتباط	الشهادة	الاسم واللقب
////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////

*محاضرة، أعمال تطبيقية، أعمال موجهة، تأطير التريصات، تأطير المذكرات، أخرى (توضح).

مصادقة القسم

مصادقة الكلية أو المعهد

د- الحوصلة الإجمالية للموارد البشرية المسخرة للتكوين (سنة 3)

الرتبة	العدد الداخلي	العدد الخارجي	المجموع
أستاذ التعليم العالي	02	00	02
أستاذ محاضراً	07	00	07
أستاذ محاضر ب	01	00	01
أستاذ مساعد أ	00	00	00
أستاذ مساعد ب	01	00	01
أخرى *			
المجموع	11	00	11

* أخرى: مستخدمو الدعم والتقنيين

الرتبة	العدد
مهندس دولة في الإعلام الآلي	02
ملحق إداري	01
رئيس مصلحة التريضات	01
رئيس مصلحة التدريس	01
أعوان مكلفون بالتنسيق البيداغوجي	01
تقنيون وأعوان مصالح	02
المجموع	08

5-الإمكانيات المادية المتوفرة:

أ- المخابر البيداغوجية والتجهيزات:

عنوان المخبر1: تطوير تنافسية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة الجزائرية في الصناعات المحلية البديلة
قدرات الاستيعاب: 30 طالبا

الرقم	اسم التجهيز	العدد	الملاحظات
01	قاعة خاصة للمحاضرات	01	
02	قاعة خاصة بالأعمال الموجهة	02	
03	قاعة خاصة بالإعلام الآلي	02	
04	كتب	/	جميع الكتب موجودة بمكتبة الكلية ومكتبة الجامعة
05	دوريات	/	جميع المجلات موجودة بمكتبة الكلية ومكتبة الجامعة
06	مجلات خاصة بالمالية والتجارة الدولية		موجودة بالمكتبات وقيد الاشتراك
07	أجهزة كومبيوتر		
08	مكتبة مركزية مزودة بالكتب ذات العلاقة بالتخصص		
09	قاعات كبيرة للمطالعة بالمكتبة الدورية		
10	مكتبة دورية خاصة بكلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير		
11	قاعة كبيرة للمطالعة بالمكتبة المركزية		
12	قاعة لمزاولة الدروس مزودة بسبورة بيضاء وجهاز عرض Data Show		
13	مكتبة خاصة بمذكرات الليسانس، الماستر، الماجستير والدكتوراه.		
14	فرق بحث مساعدة على التأطير		

عنوان المخبر2: البحوث والدراسات الاقتصادية الأورومتوسطية

قدرات الاستيعاب: 30 طالبا

الرقم	اسم التجهيز	العدد	الملاحظات
01	قاعة خاصة للمحاضرات	01	
02	قاعة خاصة بالأعمال الموجهة	02	
03	قاعة خاصة بالإعلام الآلي	02	
04	كتب	/	جميع الكتب موجودة بمكتبة الكلية ومكتبة الجامعة
05	دوريات	/	جميع المجالات موجودة بمكتبة الكلية ومكتبة الجامعة
06	مجلات خاصة بالمالية والتجارة الدولية		موجودة بالمكتبات وقيد الاشتراك
07	أجهزة كومبيوتر		
08	مكتبة مركزية مزودة بالكتب ذات العلاقة بالتخصص		
09	قاعات كبيرة للمطالعة بالمكتبة الدورية		
10	مكتبة دورية خاصة بكلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير		
11	قاعة كبيرة للمطالعة بالمكتبة المركزية		
12	قاعة لمزاولة الدروس مزودة بسبورة بيضاء وجهاز عرض Data Show		
13	مكتبة خاصة بذكرات الليسانس، الماستر، الماجستير والدكتوراه.		
14	فرق بحث مساعدة على التأطير		

ب- ميادين التبرص والتكوين في المؤسسات:

مكان التبرص	عدد الطلبة	مدة التبرص
مركز التبرص في مستشفى	20	21 يوما
مركز التبرص في مستشفى	20	21 يوما
مركز التبرص في مستشفى	20	21 يوما
مركز التبرص في مستشفى	20	21 يوما
مركز التبرص في مستشفى	20	21 يوما
مركز التبرص في مستشفى	20	21 يوما
مركز التبرص في مستشفى	20	21 يوما
مؤسسة اتصالات الجزائر	20	21 يوما
الإدارات العمومية	60	21 يوما

ج- مخابر البحث لدعم التكوين المقترح:

رئيس المخبر: أ.د/ قورين حاج قويدر
رقم اعتماد المخبر: 145
التاريخ: 2012/04/14 رأي مدير المخبر:

رئيس المخبر: أ.د/ مزريق عاشور
رقم اعتماد المخبر
التاريخ: 2012 رأي مدير المخبر:

د- مشاريع البحث الداعمة للتكوين المقترح:

عنوان مشروع البحث	رمز المشروع	تاريخ بداية المشروع	تاريخ نهاية المشروع

و- التوثيق المتوفر في المؤسسة الجامعية والمتعلق بعرض التكوين المقترح (حقل إجباري)

01	مكتبة مركزية مزودة بالكتب ذات العلاقة بالليسانس
02	قاعة للمطالعة بمكتبة الكلية
01	مكتبة خاصة بالكلية
02	قاعة للمطالعة بالمكتبة المركزية
01	مكتبة خاصة بالمذكرات وتقارير التبرص
01	مكتبة خاصة بمذكرات الماجستير ورسائل الدكتوراه
01	مكتبة خاصة بالمجلات والدوريات
http://bu.univ-chlef.dz	الخدمات الإلكترونية لمكتبة جامعة الشلف
https://sndl.cerist.dz	خدمات SNDL (Système National de Documentation en Ligne)

هـ- فضاءات الأعمال الشخصية وتكنولوجيات الإعلام والاتصال المتوفرة بالمعهد أو الكلية:

- قاعات للإعلام الآلي.

- قاعات للإنترنت.

- قاعات لمزاولة الدروس مزودة بجهاز عرض البيانات.

- قاعة للمطالعة

هـ- دعائم التعليم

حدد الأراضيات الرقمية لنشر الدروس

رابط الأراضية الرقمية	المؤسسة	نوع الأراضية الرقمية (مودل.....)*
https://moodle.univ-chlef.dz/	جامعة حسيبة بن بوعلي بالشلف	منصة مودل L'espace e-learning UDL

* ذكر المنصات الأخرى المستخدمة

I - بطاقة التنظيم للسداسيات

ملحق القرار رقم 800 المؤرخ في 07 جويلية 2022
يحدد برنامج التعليم لنيل شهادة ليسانس
ميدان "علوم اقتصادية والتسيير وعلوم تجارية"، شعبة "علوم التسيير" تخصص "إدارة الموارد البشرية"

السداسي الأول:

نوع التقييم		نمط التعليم		أخرى *	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعا)	الحجم الساعي الأسبوعي			المعامل	الأرصدة	عنوان المواد	وحدات التعليم
إمتحان	مراقبة مستمرة	م ت	أ ن			أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس				
60%	40%		X	30سا82	30سا67	-	30سا1	00سا3	3	6	المحاسبة المالية 1	وحدة تعليم أساسية الرمز: وت أس 1.1 الأرصدة: 18 المعامل: 9
60%	40%		X	30سا82	30سا67	-	30سا1	00سا3	3	6	اقتصاد جزئي 1	
60%	40%		X	30سا82	30سا67	-	30سا1	00سا3	3	6	مدخل للاقتصاد	
60%	40%		X	00سا65	30سا67	-	30سا1	00سا3	3	5	إحصاء 1	وحدة تعليم منهجية الرمز: وت م 1.1 الأرصدة: 9 المعامل: 5
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	رياضيات 1	
100%	-		X	30سا2	30سا22	-	-	30سا1	1	1	مدخل لعلم اجتماع المنظمات	وحدة تعليم استكشافية الرمز: وت أس 1.1 الأرصدة: 2 المعامل: 2
100%	-		X	30سا2	30سا22	-	-	30سا1	1	1	مدخل للقانون	
-	100%	X		30سا2	30سا22	-	30سا1	-	1	1	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية الرمز: وت اف 1.1 الأرصدة: 1 المعامل: 1
				00سا375	30سا382	-	00سا9	30سا16	17	30	مجموع السداسي الأول	

*عمل إضافي وأعمال شخصية تحدد من الفرقة البيداغوجية للمادة

السداسي الثاني:

نوع التقييم		نمط التعليم		أخرى *	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعاً)	الحجم الساعي الأسبوعي			المعامل	الأرصدة	عنوان المواد	وحدات التعليم
امتحان	مراقبة مستمرة	م.ت	حضوري			أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس				
60%	40%		X	30سا82	30سا67	-	30سا1	30سا00	3	6	المحاسبة المالية 2	وحدة تعليم أساسية الرمز: وت أس 2.1 الأرصدة: 18 المعامل: 9
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	اقتصاد جزئي 2	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	اقتصاد المؤسسة	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	تاريخ الفكر الاقتصادي	
60%	40%		X	00سا65	30سا67	-	30سا1	30سا00	3	5	إحصاء 2	وحدة تعليم منهجية الرمز: وت م 2.1 الأرصدة: 9 المعامل: 5
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	رياضيات 2	
-	100%		X	30سا2	30سا22	30سا1	-	-	1	1	إعلام آلي 1	وحدة تعليم استكشافية الرمز: وت اس 2.1 الأرصدة: 2 المعامل: 2
100%	-		X	30سا2	30سا22	-	-	30سا1	1	1	قانون تجاري	
-	100%	X	X	30سا2	30سا22	-	30سا1	-	1	1	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية الرمز: وت أف 2.1 الأرصدة: 1 المعامل: 1
				00سا375	30سا382	30سا1	30سا10	30سا13	17	30	مجموع السداسي الثاني	

السداسي الثالث:

نوع التقييم		نمط التعليم		أخرى*	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعاً)	الحجم الساعي الأسبوعي			المعامل	الدرجة	عنوان المواد	وحدات التعليم
امتحان	مراقبة مستمرة	دوري	فوري			أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس				
60%	40%		X	30سا82	30سا67	-	30سا1	00سا3	3	6	محاسبة التسيير	وحدة تعليم أساسية الرمز: وت أس 1.2 الأرصدة: 18 المعامل: 9
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	اقتصاد كلي 1	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	مدخل لإدارة الأعمال	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	مالية عمومية	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	إحصاء 3	وحدة تعليم منهجية الرمز: وت م 1.2 الأرصدة: 9 المعامل: 5
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	رياضيات مالية	
100%	-		X	00سا10	30سا22	-	-	30سا1	1	1	اقتصاد نقدي	
60%	40%		X	00سا5	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	2	منهجية	وحدة تعليم استكشافية الرمز: وت أس 1.2 الأرصدة: 2 المعامل: 2
-	100%	X	X	30سا2	30سا22	30سا1	-	-	1	1	إعلام آلي 2	وحدة تعليم أفقية الرمز: وت أف 1.2 الأرصدة: 1 المعامل: 1
				00سا375	30سا382	30سا1	30سا10	30سا13	17	30	مجموع السداسي الثالث	

*عمل إضافي وأعمال شخصية تحدد من الفرقة البيداغوجية للمادة

السداسي الرابع:

نوع التقييم		نمط التعليم		أخرى *	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعا)	الحجم الساعي الأسبوعي			المعامل	الأرصدة	عنوان المواد	وحدات التعليم
امتحان	مراقبة مستمرة	نظري	عملي			أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس				
60%	40%		X	30سا82	30سا67	-	30سا1	00سا3	3	6	نظم المعلومات الإدارية	وحدة تعليم أساسية الرمز: وت أس 1.2 الأرصدة: 18 المعامل: 9
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	اقتصاد كلي 2	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	تسيير المؤسسة	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	التسويق	
60%	40%		X	00سا65	30سا67	-	30سا1	00سا3	3	5	إحصاء 4	وحدة تعليم منهجية الرمز: وت م 1.2 الأرصدة: 9 المعامل: 5
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	أساسيات بحوث العمليات	
-	100%		X	30سا2	30سا22	-	30سا1	-	1	1	ريادة الأعمال (Entreprenariat)	وحدة تعليم استكشافية الرمز: وت أس 1.2 الأرصدة: 2 المعامل: 2
100%	-		X	30سا2	30سا22	-	-	30سا1	1	1	أخلاقيات الأعمال	
-	100%	X	X	30سا2	30سا22	-	30سا1	-	1	1	لغة أجنبية 3	وحدة تعليم أفقية الرمز: وت أف 1.2 الأرصدة: 1 المعامل: 1
				00سا375	30سا382	-	00سا12	30سا13	17	30	مجموع السداسي الرابع	

* عمل إضافي وأعمال شخصية تحدد من الفرقة البيداغوجية للمادة

السداسي الخامس:

نوع التقييم		نمط التعليم		أخرى *	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعا)	الحجم الساعي الأسبوعي			المعامل	الأرصدة	عنوان المواد	وحدات التعليم
إمتحان	مراقبة مستمرة	فوري	غير فوري			أعمال تطبيقية	أعمال موجهة	دروس				
60%	40%		X	00سا65	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	5	أسس إدارة الموارد البشرية	وحدة تعليم أساسية الرمز: وت أس 1.3 الأرصدة: 18 المعامل: 8
60%	40%		X	00سا65	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	5	إدارة المسارات المهنية	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	الاتصال التنظيمي	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	الإدارة الاستراتيجية	
60%	40%		X	00سا65	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	5	إدارة تكنولوجيا المعلومات	وحدة تعليم منهجية الرمز: وت م 1.3 الأرصدة: 9 المعامل: 4
60%	40%		X	00سا55	00سا45	30سا1	-	30سا1	2	4	تقنيات الاستقصاء	
60%	40%		X	00سا5	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	2	قانون العمل	وحدة تعليم استكشافية الرمز: وت أس 1.3 الأرصدة: 2 المعامل: 2
-	100%	X	X	30 سا 2	30 سا 22	-	30سا1	-	1	1	لغة أجنبية متخصصة 1	وحدة تعليم أفقية الرمز: وت أف 1.3 الأرصدة: 1 المعامل: 1
				30سا367	30سا337	30سا1	30سا10	30سا10	15	30	مجموع السداسي الخامس	

*عمل إضافي وأعمال شخصية تحدد من الفرقة البيداغوجية للمادة

السداسي السادس:

نوع التقييم		نمط التعليم		أخرى*	الحجم الساعي للسداسي (15 أسبوعاً)	الحجم الساعي الأسبوعي			المعامل	الأرصدة	عنوان المواد	وحدات التعليم
إمتحان	مراقبة مستمرة	حضور	واجب			دروس	أعمال موجهة	أعمال تطبيقية				
60%	40%		X	00سا65	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	5	الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية	وحدة تعليم أساسية الرمز: وت أس 2.3 الأرصدة: 18 المعامل: 8
60%	40%		X	00سا65	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	5	هندسة التكوين	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	الإدارة الالكترونية للموارد البشرية	
60%	40%		X	00سا55	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	4	الصحة والسلامة المهنية	
60%	40%		X	00سا65	00سا45	-	30سا1	30سا1	2	5	مراقبة التسيير	وحدة تعليم منهجية الرمز: وت م 2.3 الأرصدة: 9 المعامل: 4
	100%	X	X	00سا90	-	-	-	-	2	4	مشروع التخرج ليسانس	
60%	40%		X	00سا5	00سا45	30سا1	-	30سا1	2	2	تحليل البيانات	وحدة تعليم استكشافية الرمز: وت أس 2.3 الأرصدة: 2 المعامل: 2
-	100%	X	X	30سا2	30سا22	-	30سا1	-	1	1	لغة أجنبية متخصصة 2	وحدة تعليم أفقية الرمز: وت أف 2.3 الأرصدة: 1 المعامل: 1
				30سا402	30سا292	30سا1	00سا9	00سا9	15	30	مجموع السداسي السادس	

*عمل إضافي وأعمال شخصية تحدد من الفرقة البيداغوجية للمادة

" حوصلة إجمالية للتكوين (ينبغي ذكر الحجم الساعي الإجمالي موزع بين المحاضرات والأعمال الموجهة، لكل
السداسيات الستة بالنسبة لكل أنماط الوحدات التعليمية)

ح س	وت	الأساسية	المنهجية	الاستكشافية	الأفقية	المجموع
محاضرة	427.50	358.50	201	90	1077	
أعمال موجهة	427.50	247.50	0	67.50	742.50	
أعمال تطبيقية	-	45	45	-	90	
عمل آخر (حدد)	1325	683	272.5	112.50	2393	
المجموع	2180	1334	518.5	270	4302.5	
الأرصدة	103	56	13	8	180	
% الأرصدة لكل وحدة تعليم	% 57.22	% 31.11	% 7.22	% 4.44	% 100	

III- البرنامج المفصل لكل مادة في السداسيات

السداسي: الأول

وحدة التعليم: أساسية

المادة: المحاسبة المالية 1

الرصيد: 6

المعامل: 3

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف المادة التعليمية إلى تمكين الطالب من المعارف الأولية القاعدية للمحاسبة المالية التي تسمح بالتعمق في علومها في المستويات التعليمية اللاحقة. حيث سيصبح الطالب قادرا على:

- فهم الميزانية وجدول النتائج فهما مبدئيا وعاما وليس معمقا.
- اكتساب المعارف المتعلقة بمنهجية العمل المحاسبي في شكله البسيط.
- التمييز بين ممتلكات (الأصول) المؤسسة والتزاماتها (الخصوم).
- التمييز بين الأعباء والمنتجات وتصنيفها حسب الطبيعة.
- القدرة على التسجيل المحاسبي لعمليات اقتناء والتنازل عن التثبيات والمخزونات.

المعارف المسبقة المطلوبة

لا يشترط التمكن من مكتسبات أي مادة تعليمية مسبقة.

محتوى المادة:

- مدخل عام لعلم المحاسبة
- مفاهيم أساسية في المحاسبة المالية: التدفقات، الحساب، المستندات، الدورة المحاسبية، الفروض والمبادئ المحاسبية
- الدفاتر المحاسبية والكشوف المالية
- محاسبة عملية تأسيس المؤسسة
- دراسة حسابات الصنف الأول: نتيجة السنة، الترحيل من جديد، الاحتياطات
- محاسبة الرسم على القيمة المضافة
- محاسبة التثبيات المعنوية والعينية: الاقتناء، الاهتلاك، التنازل والتجريد
- محاسبة المخزونات: الشراء، الإنتاج، البيع.

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع: (كتب ومطبوعات، مواقع/انترنت، إلخ)

- بعداش عبد الكريم. (2019). المحاسبة العامة 1، الصفحات الزرقاء، الجزائر.
- لعياشي نور الدين. (2018). المحاسبة المالية وفق النظام المحاسبي المالي، دار بهاء الدين للنشر والتوزيع، الجزائر.
- محمد بوتين. (2015). المحاسبة المالية ومعايير المحاسبة الدولية، الصفحات الزرقاء، الجزائر.
- لخضر علاوي. (2014). نظام المحاسبة المالية: سير الحسابات وتطبيقاتها، الصفحات الزرقاء، الجزائر.
- عبد الرحمن عطية. (2011). المحاسبة العامة وفق النظام المحاسبي المالي (المخطط المحاسبي الجديد)، دار جيطلي للنشر والتوزيع، الجزائر.
- Edmonds, T. P., Edmonds, C. T., Edmonds, M. A., Edmonds, J. E., & Olds, P. R. (2021). Fundamental financial accounting concepts. McGraw-Hill.
- Warren, C. S., Jonick, C., & Schneider, J. (2020). Financial accounting. Cengage Learning.
- Sahraoui Ali. (2011). Comptabilité financière : Cours et exercices corrigés. Berti Edition. Alger.

السداسي: الأول

وحدة التعليم: أساسية

المادة: اقتصاد جزئي 1

الرصيد: 6

المعامل: 3

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

التحكم في المفاهيم الاقتصادية الأساسية، وكذلك الإطار النظري لسلوك المستهلك والمنتج، والقدرة على استخدام الأدوات الكمية لقياس السلوكيات العقلانية للمستهلك والمنتج وتحليلها علمياً؛ القدرة على اتخاذ قراراته الصحيحة، من خلال المنطق الاقتصادي لكل مشكلة اقتصادية تدخل في إطار تصرفات المستهلك والمنتج؛ القدرة على فهم السلوكيات الاستهلاكية والإنتاجية الفردية وكذا الربط ما بين السلوكيات الفعلية والنظرية؛ تعلم ثقافة اقتصادية علمية وتنمية عقلانية السلوك الاقتصادي لديهم، القائم على كيفية التحقيق الأمثل للأهداف الفردية.

المعارف المسبقة المطلوبة

الإلمام ببعض المفاهيم والمبادئ الاقتصادية؛

- الإلمام بالمبادئ الأساسية في الرياضيات خاصة الاشتقاق الرياضي

محتوى المقياس

- مقدمة في الاقتصاد الجزئي
- تحليل سلوك المستهلك (المنفعة الكمية)
- تحليل سلوك المستهلك (المنفعة الترتيبية)
- الطلب والعرض وتوازن السوق
- المرونة
- التنظيم الحكومي للسوق
- تحليل سلوك المنتج (الإنتاج)
- تحليل سلوك المنتج (التكاليف والإيرادات)

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%)
والأعمال الموجهة (40%)
المراجع:

- جوادي علي. (2020)، الاقتصاد الجزئي تحليل نظري وتطبيقي، الجزء الأول، دار النشر الجديد، الجزائر.
- معاذ الشرفاوي الجزائري. (2020). الاقتصاد الجزئي، منشورات الجامعة الافتراضية السورية، سورية.
- عمر صخري. (2019). الاقتصاد، دار بهاء الدين للنشر والتوزيع، الطبعة الأولى، قسنطينة، الجزائر.
- عمار عماري. (2015). الاقتصاد الجزئي -ملخص الدروس وتطبيقات محلولة-، دار الجزائرية، الجزائر.
- كساب علي. (2013). النظرية الاقتصادية، التحليل الجزئي، الطبعة الرابعة، ديوان المطبوعات الجامعية، بن عكنون، الجزائر.
- فردريك تلون ترجمة وردية واشد. (2008). مدخل إلى الاقتصاد الجزئي، مجد المؤسسة الجامعية للدراسات والنشر والتوزيع، الطبعة الأولى، بيروت، لبنان.
- Bien, F., & Méritet, S. (2016). Microéconomie: Comportements des agents et concurrence parfaite (No. hal-01474495).
- Buisson-Fenet, E., & Navarro, M. (2018). La microéconomie en pratique-3e éd. Armand Colin.
- Cowell, F. (2018). Microeconomics: principles and analysis. Oxford University Press.
- Frank, R., & Cartwright, E. (2016). Microeconomics and Behaviour (2. utgave). London.
- Gravelle, H., & Rees, R. (2004). Microeconomics. Pearson education.
- Kolmar, M., & Hoffmann, M. (2018). Workbook for Principles of Microeconomics. Springer International Publishing.
- Ragan, C. T., & Lipsey, R. G. (2013). Microeconomics. Pearson Education.
- Varian, H. R. (2006). Introduction à la microéconomie 6e édition. Brussels: De Boeck.
- Varian, H. R. (2015). Introduction à la microéconomie moderne. De Boeck Supérieur.

السداسي: الأول

وحدة التعليم: أساسية

المادة: مدخل للاقتصاد

الرصيد: 6

المعامل: 3

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تمكين الطالب من استيعاب مدخل لعلم الاقتصاد والتدرب على مواضيعه الأساسية ومصطلحات المسائل الاقتصادية الهامة.

- التعرف على علم الاقتصاد وموضوعاته ومصطلحات المسائل الاقتصادية، وعلاقته بالاقتصاد السياسي وبمختلف العلوم الأخرى.
- تحديد مفهوم المشكلة الاقتصادية وطرق معالجتها.
- التعرف على عناصر الإنتاج وعلى أهم الأنشطة الاقتصادية.
- التعرف على الأعوان الاقتصاديين وعلى المؤسسة الاقتصادية.
- التعرف على السوق والنقود.
- تمكين الطالب للتعرف على مشكل التضخم والبطالة والسياسات الاقتصادية لمواجهةيهما.

المعارف المسبقة المطلوبة

يحتاج الطالب إلى التفكير والاستنباط العقلاني الرشيد لفهم هذه المادة.

محتوى المادة:

- طبيعة علم الاقتصاد وعلاقته بالاقتصاد السياسي وبالعلوم الأخرى.
- المشكلة الاقتصادية: مفهوم الحاجة، الموارد ووسائل الإشباع، كيفية علاج المشكلة الاقتصادية من قبل الرأسمالية والاشتراكية وفي الإسلام.
- عناصر الإنتاج: العمل، الطبيعة، رأس المال، التنظيم.
- الأعوان الاقتصاديون أو الوحدات الاقتصادية التي توفر النشاط الاقتصادي.
- النشاط الاقتصادي والعمليات الاقتصادية: الإنتاج، الاستثمار، التبادل، الاستهلاك. الادخار
- المؤسسات الاقتصادية: مفاهيمها وتعريفاتها، تصنيفاتها وخصائصها.
- السوق: مفهومه، المتدخلين فيه، أنواعه، كيفية تحديد الأسعار في مختلف أنواع الأسواق.

- النظام الاقتصادي والسياسات الاقتصادية
- النقود: لمحة تاريخية عن نشأة النقود، مفهوم وأنواع النقود، الوظائف التقليدية والحديثة للنقود، النقود في النشاط الاقتصادي والمالي.
- المشكلات الاقتصادية الكبرى: التضخم (أسبابه والسياسات الاقتصادية لمواجهةته)، البطالة (أنواعها وأسبابها والسياسات الاقتصادية لمواجهةها).
- المؤسسات الاقتصادية الدولية والتكتلات الاقتصادية الجهوية: صندوق النقد الدولي، البنك العالمي، المنظمة العالمية للتجارة، الاتحاد الأوروبي، نافتا (NAFTA)، آسيان (ASEAN)، مجلس التعاون الخليجي، الاتحاد المغاربي.
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- بسام حجار. (2010). علم الاقتصاد والتحليل الاقتصادي، دار المنهل اللبناني، بيروت.
- الطيب داودي. (2010). مدخل لعلم الاقتصاد في الفكر الرأسمالي- الاشتراكي، والإسلامي، مكتبة المجتمع العربي للنشر والتوزيع، الأردن.
- حمد يسري ابراهيم دعبس. (1996). الموارد الاقتصادية، ماهيتها، أنواعها، اقتصادياتها، دار المعارف، الإسكندرية، مصر.
- معين أمين السيد. (1999). مدخل الاقتصاد، دار المسيرة، عمان.
- ظاهر فاضل البياتي. (2009). مدخل الاقتصاد، دار وائل للنشر، عمان.
- دويدار محمد. (2000). مبادئ الاقتصاد السياسي، دار الحداثة، بيروت.
- ضياء مجيد الموسوي. (1990). النظرية الاقتصادية: التحليل الاقتصادي، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- طارق عبد الفتاح الشريعي. (2006). مبادئ علم الاقتصاد، مؤسسة حورس الدولية للنشر والتوزيع، الإسكندرية.
- أحمد محمود مندور. (2004). مقدمة في الاقتصاد، جامعة الإسكندرية.
- Dobson, S., & Palfreman, S. (1999). Introduction to economics. OUP Catalogue.
- Génereux, J. (2017). Introduction à l'économie (nouvelle édition). Média Diffusion.

السداسي: الأول

وحدة التعليم: منهجية

المادة: إحصاء 1

الرصيد: 5

المعامل: 3

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة إلى وصف مجموعة من البيانات وتنظيمها وتصنيفها وتلخيصها وعرضها بطريقة واضحة في صورة جداول أو أشكال بيانية وحساب المقاييس الإحصائية المختلفة لوصف متغير ما (أو أكثر) في مجتمع ما.

المعارف المسبقة المطلوبة

يحتاج الطالب فقط إلى معرفة أهم العمليات والقواعد الرياضية التي تم التطرق إليها في مرحلة التعليم المتوسط والثانوي.

محتوى المادة:

- نظرة عامة حول علم الإحصاء: ما المقصود بعلم الإحصاء؟ لماذا ندرس الإحصاء؟ تطبيقات الإحصاء في الاقتصاد وإدارة الأعمال. أنواع البيانات وتصنيف المتغيرات، مصادر البيانات ومفاهيم حول العينات وطرق الحصول عليها.
- العرض الجدولي للبيانات: العرض الجدولي للمتغيرات الكمية المستمرة- العرض الجدولي للمتغيرات الكمية المتقطعة. العرض الجدولي للمتغيرات النوعية. التكرار المطلق. التكرار النسبي. التكرارات المجمعة الصاعدة والنازلة
- العرض البياني للبيانات: العرض البياني للمتغيرات الكمية المستمرة - العرض البياني للمتغيرات الكمية المتقطعة. العرض البياني للمتغيرات النوعية.
- مقاييس النزعة المركزية: المتوسط الحسابي، المتوسط الهندسي، المتوسط التوافقي والمتوسط التربيعي. الوسيط وأشباه الوسيط (المئينات، العشريات والربيعيات)، المنوال. مقارنة بين مقاييس النزعة المركزية.
- مقاييس التشتت: مقاييس التشتت المطلقة (المدى العام، المدى الربيعي، الانحراف المتوسط، التباين والانحراف المعياري). مقاييس التشتت النسبي (معامل الاختلاف، البيانات المعيارية)

- مقاييس الشكل: حساب العزوم، مقاييس الالتواء (بيرسون، فيشر،)، مقاييس التفرطح (بيرسون، فيشر،)

- مقاييس التمرکز: منحنى لورنز-Lorenz Curve - مؤشر جيني - Gini Index

- الأرقام القياسية: الأرقام القياسية البسيطة، الأرقام القياسية المجمعة، الأرقام القياسية المرجحة، الارتباط والانحدار: توزيعات المتغيرات ثنائية التغير (جداول التوافق والتكرارات المشتركة، الهامشية والشرطية). الارتباط بين متغيرين كميّين (إحصاء كاي مربع، ومعامل الارتباط الخطي). الارتباط بين متغيرين مستمرين (سحابة النقاط ومعامل الارتباط الخطي، الانحدار الخطي البسيط).

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- السعدي رجال، (2013)، الإحصاء الوصفي، مؤسسة الرجاء للطباعة والنشر، قسنطينة، الجزائر.
- عبد الرزاق عزوز. (2010). الكامل في الإحصاء الجزء الأول، ديوان الوطني للمطبوعات، الجزائر.
- عبد الرزاق عزوز. (2011). الكامل في الإحصاء الجزء الثاني، ديوان الوطني للمطبوعات، الجزائر.
- تيلوت سامية. (2009). مبادئ في الإحصاء، دار الكتاب الحديث، الجزائر.
- جلاطو جيلالي. (2005). الإحصاء مع تمارين ومسائل محلولة، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- محمد راتول. (2006). الإحصاء الوصفي، ديوان المطبوعات الجامعية، الطبعة الثانية، الجزائر.
- Anderson, D. R., Sweeney, D. J., Camm, J. D., Williams, T. A., & Cochran, J. J. (2015). Statistiques pour l'économie et la gestion. De Boeck Supérieur.
- Bulmer, M. G. (1979). Principles of statistics. Courier Corporation.
- Goldfarb, B., & Pardoux, C. (2011). Introduction à la méthode statistique, 6^e édition. Dunod.
- Hamdani Hocine. (2005). Statistique descriptive. OPU. Alger.
- Johnson, R. A., & Bhattacharyya, G. K. (2019). Statistics: principles and methods. John Wiley & Sons.

السداسي: الأول

وحدة التعليم: منهجية

المادة: رياضيات 1

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تمكين الطالب من الرياضيات وتوظيفها في مختلف المجالات الإدارية والمالية والاقتصادية وغيرها من المقاييس ذات الصلة بالتخصص.

المعارف المسبقة المطلوبة

مفاهيم أولية في الجبر والتحليل

محتوى المادة:

- التحليل التوافقي
 - مفاهيم عامة حول المتتاليات العددية
 - الدوال الأسية والدوال اللوغاريتمية
 - المشتقات
 - الدوال الأصلية وحساب التكامل
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)
- المراجع:

- حسن ياسين طعمة. (2010). الرياضيات للاقتصاد والعلوم الادارية والمالية، ط1، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- مسعودان هادية وحناشي فارح. (2021). الرياضيات العامة للاقتصاديين. ط1. نوران للنشر والتوزيع. تبسة- الجزائر.
- Anthony, M., Biggs, N., & Biggs, N. L. (1996). Mathematics for economics and finance: methods and modelling. Cambridge University Press.
- Dixmier, J. (2001). Cours de mathématiques du premier cycle 1^{re} année – Avec exercices corrigés, Deuxième édition, Dunod, Paris, France.

- Hoy, M., Livernois, J., McKenna, C., Rees, R., & Stengos, T. (2022). Mathematics for economics. MIT press.
- Vélú, J. (2020). Mathématiques Générales - Cours et exercices corrigés, Dunod, Paris, France.

السداسي: الأول

وحدة التعليم: استكشافية

المادة: مدخل لعلم اجتماع المنظمات

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

إكساب الطالب معارف من منظور شمولي وتنمية تفكيره ليتسنى له فهم وتحليل الظواهر التنظيمية، بالإضافة إلى تهيئة الطالب ليكون مستعداً لفهم ما سيتلقاه لاحقاً من معارف جديدة في مجال تخصصه.

المعارف المسبقة المطلوبة

مفاهيم مكتسبة من خلال مادة الفلسفة العامة خلال المرحلة الثانوية.

محتوى المادة:

- علم الاجتماع النشأة والتطور
- رواد علم الاجتماع /ابن خلدون، أوغست كونت
- الظاهرة الاجتماعية وعلاقة علم الاجتماع بالعلوم الأخرى
- علم اجتماع المنظمات
- المقاربة السوسيولوجية لثقافة وهوية المنظمة
- نظريات التنظيم: النظريات الكلاسيكية
- نظريات التنظيم: النظرية السلوكية
- نظريات التنظيم: النظريات الحديثة
- القيادة الإدارية في تنظيمات العمل
- الهوية المهنية وديناميكيات جماعات العمل

طريقة التقييم: إمتحان نهائي

المراجع:

- بلقاسم سلاطينة وإسماعيل قيرة، (2008)، التنظيم الحديث للمؤسسة: التصور و المفهوم، دار الفجر، مصر.

- حسن عبد الحميد أحمد رشوان، (2003)، علم الاجتماع وميادينه، المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية.
- سمير إبراهيم حسن، (2012)، تمهيد في علم الاجتماع، دار المسيرة للنشر والتوزيع، الأردن.
- شحاته صيام، (2009)، النظرية الاجتماعية من المرحلة الكلاسيكية إلى ما بعد الحداثة، ط1، مصر العربية للنشر والتوزيع، القاهرة.
- ناصر قاسمي، (2014)، سوسيولوجيا المنظمات، ديوان المطبوعات الجامعي، الجزائر.
- Giddens, A., & Griffiths, S. (2006). Sociology. Polity.
- Spillman, L. (2020). What is cultural sociology? John Wiley & Sons.

السداسي: الأول

وحدة التعليم: استكشافية

المادة: مدخل للقانون

الرصيد: 01

المعامل: 01

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تزويد الطالب بالقدر الضروري من المعارف القانونية الواضحة المعالم من خلال ما تقدمه دروس القانون. تجعل منه طالبا يحسن التصرف من خلال الممارسة الواعية.

المعارف المسبقة المطلوبة

جعل الطالب المتعلم يدرك المبادئ والمفاهيم القانونية الأساسية كمبادئ أولية تتمثل في مجموعة المصطلحات المتداولة في المجال القانوني والتي لها علاقة بكل العلوم الأخرى، خاصة الاقتصاد التسيير والتجارة.

محتوى المادة:

- مفهوم القانون
- القاعدة القانونية تعريفها عناصرها خصائصها وتقسيماتها
- تقسيمات القانون
- مصادر القانون
- تطبيق القانون من حيث الأشخاص
- تطبيق القانون من حيث المكان والزمان
- الحق وأنواعه (حقوق غير مالية، حقوق مالية، حقوق ذهنية)
- أشخاص الحق (الشخص الطبيعي والشخص المعنوي) ومحلله
- وسائل إثبات الحق وأسباب انقضائه
- المسؤولية (الجزائية، المدنية والتأديبية)
- التنظيم القضائي في الجزائر

طريقة التقييم: امتحان نهائي (100%)

المراجع:

- الحسين بن شيخ آث ملوية، (2017)، مدخل الى دراسة القانون، دار هومة، الجزائر.
- علي أحمد صالح، (2016)، المدخل لدراسة العلوم القانونية، دار بلقيس، الجزائر.
- محمد الصغير بعلي، (2006)، المدخل للعلوم القانونية، دار العلوم، الجزائر.
- محمد سعيد جعفر، (2014)، مدخل الى العلوم القانونية، الوجيز في نظرية القانون، دار هومة، الجزائر.
- Hart, H. L. A., Hart, H. L. A., Raz, J., & Green, L. (2012). The concept of law. oxford university press.

السداسي: الأول

وحدة التعليم: أفقية

المادة: لغة أجنبية 1

الرصيد: 01

المعامل: 01

نمط التعليم: حضوري وعن بعد

أهداف التعليم

Only the central theme of the course is suggested, the teacher is free to choose the content of the texts to be given to students. Texts should be between 200 and 400 words long. Hence, each unit needs to be dealt with over 2 sessions with 45 minutes devoted to content and 45 minutes to language and grammar structures. It is worth noting that teachers should choose content that adds real value for the students so that they connect previously acquired concepts in Arabic. Most of the selected unit topics have been taken from the bibliography shared at the end of the document.

The course is designed for students of the Faculty of Economics, Commerce and Management Sciences. This course is an introductory course that aims to acquaint students with the business world and vocabulary. During the course, students will be taught the correct vocabulary and grammar structures for specific tasks. The course contains activities that simulate real life situations that students will be facing in the future. The course intends to develop students' confidence and fluency in using English in specific contexts. The course is made up of 14 lessons, each lesson is 1h30.

المعارف المسبقة المطلوبة:

Before designing a syllabus, the teacher should find out students' needs and interests, starting from checking their level in English. All the lessons of 1st year are introductory lessons that acquaint students with Business English vocabulary. It is important that students develop understanding of the basic concepts related to their fields of expertise, namely, Economics, Trade, Accounting, Management, and Finance. For further achievements, extensive readings will be given as assignments at the end of each unit.

محتوى المادة:

- Socializing (Greetings, Introductions, and goodbyes)
- Numbers, time, and time expressions
- Forms of money
- Work and jobs
- Talking about leisure and hobbies at the workplace

طريقة التقييم: التقييم المستمر (100%)

المراجع:

- Bill Mascull. (2006). Business Vocabulary in Use - Elementary. Cambridge University Press.
- Ian Mackenzie. (2002). Financial English. Christopher Wenger Publishing.
- Mahoney, S., & Frendo, E. (2007). English for Accounting. Oxford University Press.
- Simon Sweeney. (2002). Test your Professional English- Management. Pearson Education Limited. Second Edition.

السداسي الثاني:

وحدة التعليم: أساسية

المادة: المحاسبة المالية 2

الرصيد: 06

المعامل: 03

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

يهدف هذا المقياس تمكين الطالب من التسجيل المحاسبي لجل العمليات الجارية للمؤسسة وأهم أعمال نهاية الدورة المحاسبية في شكلها البسيط، على أن يتم التعمق في هذه الأخيرة في مادة المحاسبة المالية المعمقة.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لا بد أن يكون متمكنا من مكتسبات مادة المحاسبة المالية 1.

محتوى المادة:

محاسبة مردودات المشتريات والمبيعات.

" محاسبة التسبيقات على المخزونات.

" محاسبة التخفيضات التجارية والمالية.

" محاسبة الأغلفة.

" المحاسبة الأوراق التجارية.

" أعمال نهاية الدورة المحاسبية.

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%)

والأعمال الموجهة (40%)

المراجع: (كتب ومطبوعات، مواقع/نترنت، إلخ)

" بعداش عبد الكريم. (2020). المحاسبة العامة 2، الصفحات الزرقاء، الجزائر.

" عبد الرحمن عطية (2011). المحاسبة العامة وفق النظام المحاسبي المالي (المخطط المحاسبي الجديد)، دار

جيطلي للنشر والتوزيع، الجزائر.

" لعياشي نور الدين. (2018). المحاسبة المالية وفق النظام المحاسبي المالي، دار بهاء الدين للنشر والتوزيع،

الجزائر.

- " لخضر علاوي. (2014). نظام المحاسبة المالية: سير الحسابات وتطبيقها 2، الصفحات الزرقاء، الجزائر.
- " محمد بوتين. (2015). المحاسبة المالية ومعايير المحاسبة الدولية، الصفحات الزرقاء، الجزائر.
- " Conseil National de Comptabilité. (2014). Manuel de comptabilité financière : conforme à la loi 07-11 du 25 novembre 2007 portant système comptable financier, ENAG éditions. Alger.
- " Edwards, J. (2013). A history of financial accounting (RLE Accounting). Routledge.
- " May, G. O. (2013). Financial accounting. Read Books Ltd.
- " Sahraoui Ali. (2011). Comptabilité financière : Cours et exercices corrigés. Berti Edition. Alger.
- " Warren, C. S., Jonick, C., & Schneider, J. (2020). Financial accounting. Cengage Learning.

السداسي الثاني:

وحدة التعليم: أساسية

المادة: اقتصاد جزئي 2

الرصيد: 04

المعامل: 02

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة التعليمية إلى اكساب الطالب معارف بخصوص:

- التحكم في المفاهيم الاقتصادية الأساسية، وكذلك الإطار النظري لسلوك المنتج في مختلف الأسواق، والقدرة على استخدام الأدوات الكمية لقياس السلوكيات العقلانية للمنتج وتحليلها علمياً؛
- القدرة على اتخاذ قراراته الصحيحة، من خلال المنطق الاقتصادي لكل مشكلة اقتصادية تدخل في إطار تصرفات المنتج؛
- القدرة على فهم السلوكيات الإنتاجية الفردية وكذا الربط ما بين السلوكيات الفعلية والنظرية؛
- تعلم ثقافة اقتصادية علمية وتنمية عقلانية السلوك الاقتصادي لديهم، القائم على كيفية تحقيق الأمثلية.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لا بد أن يكون متمكناً من مكتسبات مادة الرياضيات 1 خاصة الاشتقاق الرياضي؛ ومادة اقتصاد جزئي 1.

محتوى المادة:

- تحليل سلوك المنتج في حالة سوق المنافسة التامة والكاملة
- تحليل سلوك المنتج في حالة سوق الاحتكار التام
- تحليل سلوك المنتج في حالة سوق المنافسة الاحتكارية
- تحليل سلوك المنتج في حالة سوق الاحتكار الثنائي

- تحليل سلوك المنتج في حالة سوق احتكار القلة

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- جوادي علي. (2020). الاقتصاد الجزئي تحليل نظري وتطبيقي. الجزء الأول. دار النشر الجديد، الجزائر.
- عمار عماري. (2015). الاقتصاد الجزئي - ملخص الدروس وتطبيقات محلولة. دار الجزائرية، الجزائر.
- عمر صخري. (2019). الاقتصاد. دار بهاء الدين للنشر والتوزيع. الطبعة الأولى، قسنطينة، الجزائر.
- فردريك تلون. (2008). مدخل إلى الاقتصاد الجزئي. ترجمة وردية واشد. المؤسسة الجامعية للدراسات والنشر والتوزيع. الطبعة الأولى، بيروت، لبنان.
- كساب علي. (2013). النظرية الاقتصادية. التحليل الجزئي. الطبعة الرابعة. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- معاذ الشرفاوي الجزائري. (2020). الاقتصاد الجزئي. منشورات الجامعة الافتراضية السورية، سورية.
- Bien, F., & Méritet, S. (2016). Microeconomie: Comportements des agents et concurrence parfaite (No. hal-01474495).
- Buisson-Fenet, E., & Navarro, M. (2018). La microéconomie en pratique-3e éd. Armand Colin.
- Cowell, F. (2018). Microeconomics: principles and analysis. Oxford University Press.
- Frank, R., & Cartwright, E. (2016). Microeconomics and Behaviour (2. utgave). London.
- Gravelle, H., & Rees, R. (2004). Microeconomics. Pearson education.
- Kolmar, M., & Hoffmann, M. (2018). Workbook for Principles of Microeconomics. Springer International Publishing.
- Ragan, C. T., & Lipsey, R. G. (2013). Microeconomics. Pearson Education.
- Varian, H. R. (2006). Introduction à la microéconomie 6e édition. Brussels: De Boeck.
- Varian, H. R. (2015). Introduction à la microéconomie moderne. De Boeck Supérieur.

السداسي الثاني:

وحدة التعليم: أساسية

المادة: اقتصاد المؤسسة

الرصيد: 04

المعامل: 02

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تمكين الطالب من استيعاب أهمية الإدارة الاقتصادية للمؤسسة بما يسمح لها بالبقاء و النمو، بالإضافة إلى التحكم في المفاهيم الأساسية للمؤسسة، التعرف على التوجهات الحديثة في اقتصاد المؤسسة وكذا تطور المؤسسة في الجزائر.

المعارف المسبقة المطلوبة

يحتاج الطالب إلى التفكير والاستنباط العقلاني الرشيد لفهم هذه المادة، بالإضافة إلى مكتسبات من المواد التالية: مدخل للاقتصاد، مدخل لعلم اجتماع المنظمات.

محتوى المادة:

- " مفهوم المؤسسة
- " نشأة وتطور المؤسسة
- " المؤسسة والمحيط الداخلي
- " المؤسسة والمحيط الخارجي
- " تصنيفات المؤسسة
- " هياكل وتنظيم المؤسسة
- " وظائف المؤسسة ومواردها
- " أدوات التحليل الاقتصادي للمؤسسة
- " دورة حياة وأنماط نمو المؤسسة
- " ثقافة وأخلاقيات المؤسسة
- " التوجهات الحديثة في اقتصاد المؤسسة

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- " خليف عيسى. (2004). اقتصاد المؤسسة. دار المودة للنشر والتوزيع، الجزائر.
- " صالح حميمدات. (2018). محاضرات في اقتصاد المؤسسة. كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، جامعة جيجل، الجزائر.
- " صمويل عبود. (1994). اقتصاد المؤسسة. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- " عبد الرزاق بن حبيب. (2020). اقتصاد وتسيير المؤسسة. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- " غول فرحات. (2011). الوجيز في اقتصاد المؤسسة. دار الخلدونية، الجزائر.
- " ناصر دادي عدون. (1998). اقتصاد المؤسسة، طبعة 2. دار المحمدية العامة، الجزائر.
- Dunning, J. H., & Lundan, S. M. (2008). Multinational enterprises and the global economy. Edward Elgar Publishing.
- M Darbelet (1996) : Économie d'Entreprise : BTS, enseignement supérieur, Editions Foucher. Paris.
- Brennemann, R., & Sépari, S. (2001). Economie d'entreprise : [BTS, IUT, AES, Ecoles de commerce]. Dunod.

السداسي الثاني:

وحدة التعليم: أساسية

المادة: تاريخ الفكر الاقتصادي

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تمكين الطالب من الإلمام بمختلف المدارس الفكرية من حيث نظرياتهم وتوجهاتهم الفكرية بشأن أهم المسائل الاقتصادية.

المعارف المسبقة المطلوبة

يحتاج الطالب إلى التفكير والاستنباط العقلاني الرشيد لفهم هذه المادة، بالإضافة إلى مكتسبات من المواد التالية: مدخل للاقتصاد، مدخل لعلم اجتماع المنظمات.

محتوى المادة:

- " الفكر الاقتصادي في الحضارات الشرقية القديمة.
- " الفكر الاقتصادي في المجتمعات الغربية القديمة والعصور الوسطى في أوروبا.
- " الفكر الاقتصادي الماركنتيلي (التجاريون).
- " الفكر الاقتصادي في العصر الإسلامي.
- " الفكر الاقتصادي الطبيعي.
- " الفكر الاقتصادي الكلاسيكي.
- " الفكر الاقتصادي الليبرالي الرأسمالي ومراحله.
- " الفكر الاقتصادي الاشتراكي الفرنسي والفكر الماركسي.
- " الفكر الاقتصادي للمدرسة التاريخية في ألمانيا.
- " الفكر الاقتصادي الحدي النيوكلاسيكي.
- " الفكر الاقتصادي الكينزي والنظريات الاقتصادية المعاصرة (ما بعد كينز).

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- " أحمد فريد مصطفى. (2000). سهير محمد السيد حسن. تطور الفكر والوقائع الاقتصادية. مؤسسة شباب الجامعة، مصر.
- " إسماعيل محمد علي. (2011). تطور الفكر الاقتصادي، مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع، القاهرة.
- " جون كينيث جالبريات. (2000). تاريخ الفكر الاقتصادي: الماضي صورة الحاضر. عالم المعرفة. الكويت.
- " راشد البرواري. (1985). النظام الاشتراكي. الطبعة الأولى. دار النهضة، بيروت.
- " راي كانترييري. (2011). موجز تاريخ علم الاقتصاد. المركز القومي للترجمة، القاهرة.
- " عبد علي كاظم المعموري. (2012). تاريخ الأفكار الاقتصادية. دار حامد، عمان.
- " فتح الله ولعلو. (1981). الاقتصاد السياسي. ج 1. دار الحداثة، بيروت.
- " فؤاد عبد اله العمر. (2003). مقدمة في تاريخ الاقتصاد الإسلامي و تطوره. الطبعة الأولى. البنك الإسلامي للتنمية. المعهد الإسلامي للبحوث والتدريب.
- " محمد سامر القصار. (2009). الأزمة المالية العالمية: دلائل اقتصادية على سطوع المنظومة الإسلامية من بين أنقاض الرأسمالية. دار الفكر. دمشق.
- " مدحت القرشي. (2008). تطور الفكر الاقتصادي. دار وائل، عمان.

□ Alain, S. (1993). Les grands courants de la pensée économique. O.P.U. Alger.

□ Robbins, L. L., Medema, S. G., & Samuels, W. J. (2001). A history of economic thought: the LSE lectures. Oxford University Press.

السداسي الثاني:

وحدة التعليم: منهجية

المادة: إحصاء 2

الرصيد: 5

المعامل: 3

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

يهدف هذا المقياس إلى التعرف على نظرية الاحتمالات واستخداماتها في مجال الاقتصاد والتسيير، وعلى كيفية تطبيقها على البيانات الحقيقية

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لا بد أن يكون متمكنا من مكتسبات مادة الرياضيات 1 والإحصاء 1، لا سيما ما تعلق بالمفاهيم الأساسية في الاحتمالات والإحصاءات، مشتقات الدوال وحساب التفاضل والتكامل، خصائص الدالة اللوغاريتمية والأسية.

محتوى المادة:

- " نظرية المجموعات: تعريف المجموعة، أنواع المجموعات، العمليات على المجموعات، قوانين نظرية المجموعات.
- " التجربة والحدث: التجربة العشوائية، فراغ العينة، الحدث.
- " التحليل التوافقي: طرق الترتيب، طرق التبادل، طرق التوافق
- " الاحتمالات:

أولاً: نظرية الاحتمال (مفهوم الاحتمال وطريقة حسابه، التعريف الرياضي للاحتمال)

ثانياً: خواص الاحتمال.

ثالثاً: الأحداث المستقلة والاحتمالات الشرطية (الأحداث المستقلة، تعريف الاحتمال الشرطي،

قانون الضرب للاحتتمالات الشرطية، نظرية الاحتمال الكلي، احتمال الأحداث المستقلة، نظرية

بايز).

" المتغيرات العشوائية المتقطعة وتوزيعها الاحتمالي:

أولاً: المتغير العشوائي وأنواعه (تعريف المتغير العشوائي، أنواع المتغير العشوائي)

ثانيا: التوزيع الاحتمالي للمتغيرة المتقطعة

ثالثا: شروط دالة الكثافة للمتغيرة المتقطعة

رابعا: التمثيل البياني لدالة الكثافة الاحتمالية ل م ع المتقطعة

خامسا: دالة التوزيع $F(x)$ للمتغيرة العشوائية المتقطعة.

سادسا: بعض التوزيعات الاحتمالية المتقطعة: (التوزيع المنتظم، توزيع برنولي، التوزيع الثنائي،

فكرة عامة عن بقية التوزيعات)

" المتغيرات العشوائية المستمرة وتوزيعها الاحتمالي:

أولا: التوزيع الاحتمالي للمتغيرة المستمرة

ثانيا: خصائص دالة الكثافة الاحتمالية للمتغيرة العشوائية المستمرة

ثالثا: دالة التوزيع $F(x)$ للمتغيرة العشوائية المستمرة

رابعا: قاعدة لايبنيث $R\grave{e}gle\ de\ LEIBNITZ$

خامسا: بعض التوزيعات الإحتمالية المستمرة: (التوزيع المنتظم، فكرة عامة حول التوزيع الطبيعي

أو توزيع لابلاس قوس، فكرة عامة عن بقية التوزيعات).

" التوقع الرياضي والتباين:

أولا: التوقع الرياضي: تعريف التوقع، توقع دالة، خصائص التوقع الرياضي

ثانيا: التباين والانحراف المعياري (تعريف التباين، خصائص التباين، المتغيرة المعيارية)

" العزوم والدالة المتجددة للعزوم

أولا: العزوم

ثانيا: الدالة المتجددة للعزوم

" نظرية شيبشيف ونظرية الأعداد الكبيرة

أولا: متراجحة شيبشيف.

ثانيا: نظرية الأعداد الكبيرة.

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

" أنيس إسماعيل كنجو. (2000). الإحصاء والاحتمال. الطبعة الأولى. مكتبة العبيكان، الرياض.

- " جبار عبد ماضي. (2011). مقدمة في نظرية الاحتمالات. دار المسيرة للنشر والتوزيع، الأردن.
- " السعدي رجال. (2008). نظرية الاحتمالات مبادئ الحساب الاحتمالي دروس وتمارين. ديوان المطبوعات الجامعية.
- " العرفاوي نور الدين. (2017). نظرية الاحتمالات المتغيرات العشوائية الحقيقية المتقطعة ذات البعد الواحد دروس وتمارين محلولة. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- " العماري على عبد السلام والعجيلي علي حسين. (2000). الإحصاء والاحتمالات: النظرية والتطبيق. منشورات ELGA، فاليتا.
- " لرقام جميلة. (2000). دروس في الاحتمالات، دار الحديث للكتاب.
- Anderson, D. R., Sweeney, D. J., Camm, J. D., Williams, T. A., & Cochran, J. J. (2015). Statistiques pour L'économie et la Gestion. De Boeck. Bruxelles.
- Hurlin Christophe. (2015). Statistique et Probabilités en économie-gestion. Dunod.
- Jean-François Delmas. (2010). Introduction au calcul des probabilités et à la statistique. Les presses de l'ENSTA. Paris.
- Lecoutre, J. P. (2002). Statistique et probabilités. Dunod.
- Posière Jean-Pierre. (2005). Mathématiques appliquées à la gestion. Gualino. Paris.
- Sheldon Ross. (2019). A first course in probability. Boston, MA: Pearson.

السداسي الثاني:

وحدة التعليم: منهجية

المادة: رياضيات 2

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

زيادة المعارف واكتساب مهارات جديدة في التحليل والجبر الخطي، كتمكين الطالب من استيعاب مفهوم المعادلة التفاضلية والمشتقات الجزئية لاستعمالها في الاقتصاد الجزئي، التعامل مع المصفوفات من أجل توظيفها في مجالات ذات صلة مع تخصص العلوم الاقتصادية رياضيات المؤسسة وبحوث العمليات وتحليل المعطيات... الخ، توظيف المفاهيم الأساسية حول المصفوفات في حل جمل معادلات خطية كي تستعمل لاحقا في نظرية اتخاذ القرار.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لا بد أن يكون متمكنا من مكتسبات مادة رياضيات 1، لا سيما المفاهيم الأولية في الجبر والتحليل.

محتوى المادة:

" المعادلات التفاضلية.

" الدوال ذات متغيرين.

" مفاهيم عامة حول المصفوفات والعمليات عليها.

" المحددات وطرق حساب مقلوب مصفوفة.

" حل جملة المعادلات الخطية.

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

" حسن ياسين طعمة. (2010). الرياضيات للاقتصاد والعلوم الادارية والمالية. ط1. دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.

" هادية مسعودان وحناثي فارح. (2021). الرياضيات العامة للاقتصاديين. ط1. نوران للنشر والتوزيع، تبسة الجزائر.

- Serre, D. (2001). Les matrices : théorie et pratique. Dunod. Paris, France.
- Makarov, V. L., & Rubinov, A. M. (2012). Mathematical theory of economic dynamics and equilibria. Springer Science & Business Media.
- Belhaj, S. (2011). Mathématiques pour l'économie et la gestion. 1^{re} Édition. Editions Vuibert, Paris.
- Sydsæter, K., Hammond, P., Seierstad, A., & Strom, A. (2008). Further mathematics for economic analysis. Pearson education.

السداسي الثاني:

وحدة التعليم: استكشافية

المادة: إعلام آلي 1

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

الهدف العام من مقياس الإعلام آلي 1 هو تمكين الطالب من التعامل مع برنامج Excel وتعميق فهمه فيما يخص هذا البرنامج بما يخدم الميدان وتمكينه من إنشاء جداول بيانات، القوائم والرسومات البيانية وكذا القيام بحسابات متقدمة وتحليل النتائج المتوصل إليها بالإضافة إلى برنامجي WORD وبرنامج POWER POINT

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لا بد أن يكون متمكنا من المبادئ الأولية في التعامل مع جهاز الحاسوب وتشغيله، اضافة إلى مبادئ أولية في الرياضيات والإحصاء الوصفي.

محتوى المادة:

" مدخل عام للإعلام الآلي، الحاسوب وبرنامج إكسل.

" إنشاء جداول جديدة وكيفية تشغيل البرنامج.

" الصيغ الحسابية بـ EXCEL.

" الدوال الرياضية بـ EXCEL.

" الدوال الإحصائية بـ EXCEL.

" الدوال النصية بـ EXCEL.

" الدوال المنطقية بـ EXCEL.

" دالة البحث.

" تشغيل التطبيق Word.

" نظام التشغيل Powerpoint.

المراجع:

- Cobb, D. F., & Mynhier, J. (1985). Excel in business: number-crunching power on the Apple Macintosh. Microsoft Press.
- Gammack, J., Hobbs, V. J., & Pigott, D. (2007). The book of informatics. Thomson.
- Hamard S. (2007). Mathématique financière avec VBA Excel. ENI édition.
- Rey, P. (2021). Matrices et calculs matriciels avec EXCEL 2016 et VBA. GMBH edition.
- Warion, V. (2010). Word, Excel et PowerPoint 2010. Pearson Education France.

السداسي الثاني:

وحدة التعليم: استكشافية

المادة: قانون تجاري

الرصيد: 01

المعامل: 01

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تزويد الطالب بالقدر الضروري من المعارف القانونية الواضحة المعالم والمتعلقة بمختلف المصطلحات القانونية الخاصة بالتجارة والتي لها علاقة بالاقتصاد خاصة انجاز المشاريع من خلال اختيار شكل الشركة المناسب.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لا بد أن يكون متمكنا من مكتسبات مادة مدخل للقانون.

محتوى المادة:

" مفهوم القانون التجاري.

" مصادر القانون التجاري.

" التمييز بين الأعمال المدنية والأعمال التجارية.

" تصنيف الأعمال التجارية في التشريع الجزائري.

" التاجر.

" الشركات التجارية المفهوم وأركان تأسيسها والجزاء المترتب عند الإخلال بها.

" أسباب انتهاء الشركات وأثار الانتهاء.

" شركات الأشخاص.

" شركات الأموال.

" المحل التجاري.

" تصنيف الأوراق التجارية في التشريع الجزائري.

" أنواع العقود التجارية.

طريقة التقييم: امتحان نهائي (100%).

المراجع:

" أبو قريش. السالم هاجم. (2014). دليل تأسيس الشركات التجارية في القانون التجاري الجزائري. دار هومة.

" أحمد محرز. (د س). القانون التجاري الجزائري: السندات التجارية. الجزء الثالث. دار النهضة العربية.

" بلعيساوي محمد الطاهر. (2011). الشركات التجارية النظرية العامة وشركات الأشخاص. الجزء الأول. دار العلوم.

" زراوي صالح فرحة. (2003). الكامل في القانون التجاري الجزائري. دار النشر توزيع ابن خلدون. وهران.

" سميحة القليوبي. (2001). الشركات التجارية. دار النهضة. بيروت لبنان.

" عباس حلمي. (1997). القانون التجاري والعقود والأوراق التجارية. ديوان المطبوعات. الجامعية الطبعة الثانية.

" عمار عمورة. (2000). شرح القانون التجاري الجزائري. دار المعرفة. الجزائر.

" نادية فوضيل. (1999). أحكام الشركة طبقا للقانون التجاري الجزائري. دار هومة. الجزائر.

□ Baskind, E., Osborne, G., & Roach, L. (2016). Commercial Law. Oxford University Press.

□ Saleem, M. Y. (2012). Islamic commercial law. John Wiley & Sons.

السداسي الثاني

وحدة التعليم: أفقية

المادة: لغة أجنبية 2

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري وعن بعد

أهداف التعليم

Only the central theme of the course is suggested, the teacher is free to choose the content of the texts to be given to students. Texts should be between 200 and 400 words long. Hence, each unit needs to be dealt with over 2 sessions with 45 minutes devoted to content and 45 minutes to language and grammar structures. It is worth noting that teachers should choose content that adds real value for the students so that they connect previously acquired concepts in Arabic. Most of the selected unit topics have been taken from the bibliography shared at the end of the document.

The course is designed for students of the Faculty of Economics, Commerce and Management Sciences. This course is an introductory course that aims to acquaint students with the business world and vocabulary. During the course, students will be taught the correct vocabulary and grammar structures for specific tasks. The course contains activities that simulate real life situations that students will be facing in the future. The course intends to develop students' confidence and fluency in using English in specific contexts. The course is made up of 14 lessons, each lesson is 1h30.

المعارف المسبقة المطلوبة:

Before designing a syllabus, the teacher should find out students' needs and interests, starting from checking their level in English. All the lessons of 1st year are introductory lessons that acquaint students with Business English vocabulary. It is important that students develop understanding of the basic concepts related to their fields of expertise, namely, Economics, Trade, Accounting, Management, and Finance. For further achievements, extensive readings will be given as assignments at the end of each unit.

- Introduction to Economics
- Introduction to Commerce and Trade
- Introduction to Finance
- Introduction to Management
- Introduction to Accounting
- Introduction to Marketing

طريقة التقييم: تقييم مستمر (100%).

المراجع:

- Bill Mascull (2006). Business Vocabulary in Use - Elementary. Cambridge University Press.
- MacKenzie, I. (2010). English for Business Studies Student's Book: A Course for Business Studies and Economics Students. Cambridge University Press.
- Raven, J. (2007). The Business of Books: Booksellers and the English Book Trade 1450-1850. Yale University Press.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: أساسية

المادة: محاسبة التسيير

الرصيد: 6

المعامل: 3

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

بعد دراسة هذه المادة التعليمية سيصبح الطالب قادرا على حساب التكاليف وتحديد النتائج التحليلية؛ باستخدام عدة طرق؛ اختيار الطريقة الأكثر فعالية لحساب التكلفة؛ التحكم في مختلف أساليب الضغط على التكلفة.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى مادة محاسبة التسيير لابد أن يكون ملما بمكتسبات مادة محاسبة مالية 1 ومحاسبة مالية 2.

محتوى المادة:

- مدخل إلى محاسبة التسيير
- مدخل إلى المخزونات وطرق تقييم المخزون (CMUP, FIFO)
- طريقة التكلفة الكلية حسب الأقسام المتجانسة
- طريقة التكاليف المتغيرة
- طريقة التحميل العقلاني للتكاليف الثابتة
- طريقة التكلفة المعيارية والمحددة سلفا
- طريقة التكلفة الهامشية
- طريقة التكلفة القائمة على الأنشطة ABC
- طريقة التكلفة المستهدفة
- طريقة التكلفة المخفية

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

- Dubrulle, L., Jourdain, D., & Servan, R. (2013). Comptabilité analytique de gestion .Dunod, France, 6^{ème} édition.
- Garrison, R. H., Noreen, E. W., Brewer, P. C., Chesley, G. R., Carroll, R. F., & Webb, A. (2016). Fondements de la comptabilité de gestion. 3^{ème} édition. Mc Graw Hill Education Chenelière éducation.
- Grandguillot, B., & Grandguillot, F. (2004). Comptabilité de gestion : méthodes classiques et modernes de l'analyse des coûts. Gualino éditeur.
- Grandguillot, F., Grandguillot, B. (2021). La comptabilité de gestion. Gualino Eds, 22^{ème} édition.
- Hales, J. (2006). Accounting and financial analysis in the hospitality industry. Routledge.
- Ward, K. (2012). Strategic management accounting. Routledge.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: أساسية

المادة: اقتصاد كلي 1

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تساعد المادة الطلبة على فهم الجوانب النظرية للظواهر الاقتصادية الكلية، كما يُمكن من استيعاب النمذجة الاقتصادية لهذه الظواهر والسلوك الاقتصادي في بناء عددي رياضي؛ بالإضافة إلى الإلمام بحد مقبول من التحليل الاقتصادي للنماذج الرياضية التي تُجسّد الإطار النظري وتربطه بالواقع، في ظل أطروحات المدرسة الكلاسيكية والكيينزية. فبعد دراسة محتوى المادة، سيكون الطالب قادراً على:

- أن يعرف حسابات المجاميع الاقتصادية الكلية ومؤشرات الاقتصاد الكلي وقياسها؛
- أن يميّز بين مختلف النشاطات الاقتصادية للأعوان الاقتصاديين على المستوى الكلي؛
- أن يتحكّم في المفاهيم الأساسية للتحليل الاقتصادي الكلي من خلال دراسة نظرية الاقتصاد الكلي (النظرية الكلاسيكية والكيينزية).

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى المادة لابد أن يكون ملماً بمكتسبات مادة مدخل للاقتصاد، الاقتصاد الجزئي، تاريخ الفكر الاقتصادي، الرياضيات.

محتوى المادة:

- مدخل للنظرية الاقتصادية الكلية (مفاهيم ومصطلحات).
 - قياس مستوى النشاط الاقتصادي.
 - بيانات ونماذج قياس مؤشرات الاقتصاد الكلي الوطني والعالمي.
 - النموذج الكلاسيكي في التوازن الاقتصادي العام.
 - النموذج الكييزي في اقتصاد بسيط (قطاعين).
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- بشير معطيب. (2008). الاقتصاد الكلي: دروس وتمارين. ط1. كليك للنشر، الجزائر.
- بول سامويلسون، ويليام نوردهاوس. (2006). الاقتصاد. ترجمة هشام عبد الله. ط2، دار الأهلية للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- بول كروجمان. (2007). تحليل النظريات الاقتصادية. ط1. الدار الدولية للاستثمارات الثقافية، القاهرة.
- سعيد بربيش. (2007). الاقتصاد الكلي: بين النظرية والتطبيق، أعمال موجهة، دار العلوم للنشر والتوزيع، عنابة، الجزائر.
- مايكل ابدجمان. (2012). الاقتصاد الكلي النظرية والسياسة. ترجمة محمد إبراهيم منصور، دار المريح، الرياض.
- محمد الشريف إلمان. (2003). محاضرات في النظرية الاقتصادية الكلية: الدوال الاقتصادية الكلية الأساسية القطاع الحقيقي. ج2. ديوان المطبوعات الجامعية.
- محمد زرقون، أمال رحمان. (2017). النظرية الاقتصادية الكلية: محاضرات وتمارين. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- Mankiw, N. G. (2020). Principles of macroeconomics. Cengage learning.
- Rode, S. (2012). Advanced macroeconomics. Denmark: Ventus Publishing.
- Romer, D. (2011). Advanced macroeconomics fourth edition. University of California. Berkeley.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: أساسية

المادة: مدخل لإدارة الأعمال

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تمكين الطالب من استيعاب أهمية إدارة الأعمال للمنظمات والمؤسسات في الجانب التطبيقي والعملي بعدما تطرق إليها في مدخل نظري في مادة مدخل لعلم اجتماع المنظمات.

تلقي الطالب معارف أساسية في إدارة الأعمال من جهة وتحضيره لمقاييس ومواد لاحقة في برنامج الليسانس في ميدان العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، بصفة خاصة سوف يمكن الطالب من التعرف على:

- تمكين الطالب من إدراك أهمية إدارة الأعمال كمناهج علمي لإدارة كل منظمة مهما كان حجمها.
- تلقي الطالب المعارف الأساسية لإدارة الأعمال.
- تعريف الطالب بأهمية المقاربة بالنظم في وقتنا الحالي واعتبار المنظمة نظام.
- مرافقة الطالب على التعرف على التوجهات الحديثة في إدارة الأعمال.

المعارف المسبقة المطلوبة

يحتاج الطالب إلى التفكير والاستنباط العقلاني الرشيد لفهم هذه المادة، بالإضافة إلى مكتسبات من المواد التالية: مدخل لعلم اجتماع المنظمات، اقتصاد المؤسسة

محتوى المادة:

- مفاهيم عامة حول إدارة الأعمال – التركيز على السياق البيئي لإدارة الأعمال-
- المدرسة الكلاسيكية للإدارة
- مدرسة العلاقات الإنسانية
- المدارس الحديثة للإدارة
- النظرية الموقفية Théorie de la contingence
- اتجاهات حديثة في الإدارة: إدارة التغيير وإدارة الجودة

- اتجاهات حديثة في الإدارة: أخلاقيات الأعمال
- اتجاهات حديثة في الإدارة: الحوكمة والمسؤولية الاجتماعية
- اتجاهات حديثة في الإدارة: إدارة المعرفة
- اتجاهات حديثة في الإدارة: إدارة الابتكار والابداع
- أساسيات حول إدارة الأعمال الدولية

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع: (كتب ومطبوعات، مواقع/انترنت، إلخ)

- بيتر دركر (2004)، فن الإدارة، تعريب عبد الهادي الميداني، طبعة 1، مكتبة العبيكان، الرياض.
- فاطمة سعدي (2019)، مبادئ إدارة الأعمال ونظريات المنظمة E-Kutub، لندن.
- Benowitz, E. A. (2021). Principles of Management (Cliffs Quick Review).
- Daft, R. L., & Daft, R. L. (2009). Principles of management. South-Western, Cengage Learning India Pvt. Limited.
- Daft, R. L., & Marcic, D. (2022). Understanding management. Cengage Learning.
- Hill, C. W., & McShane, S. L. (2008). Principles of management (pp. 404-20). New York: McGraw-Hill/Irwin.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: أساسية

المادة: مالية عمومية

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة التعليمية إلى تزويد الطالب بالمعلومات اللازمة والضرورية لفهم واستيعاب كل ما يتعلق بالجوانب المختلفة لميدان المالية العمومية وخاصة ما تعلق بالدور الاقتصادي للدولة من تخصيص وإنفاق حكومي وغيرها، وذلك من خلال دراسة معمقة للنفقات العامة، الإيرادات العامة، والميزانية العامة للدولة. حيث سيكون الطالب بعد التمكن من مكتسبات هذه المادة قادرا على:

- تحليل مكونات المالية العامة من نفقات؛ إيرادات.
- تحليل عناصر الميزانية العامة والاستثناءات الواردة فيها.
- تحليل ومناقشة مسائل واقعية تخص مجال المالية العامة وتقديم حلول لها.
- إسقاط ما تم دراسته على الاقتصاد الجزائري ومحاولة تشخيصه.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لابد أن يكون ملما بمكتسبات مادة مدخل للاقتصاد، ومادة اقتصاد المؤسسة.

محتوى المادة:

- نشأة المالية العمومية وتطورها في الفكر الاقتصادي
- الإطار المفاهيمي للنفقات العمومية
- الإطار المفاهيمي للإيرادات العمومية
- الموازنة العمومية للدولة وقوانين المالية
- الرقابة على الموازنة/ الميزانية العمومية
- سياسات الموازنة العمومية
- موازنة الجماعات المحلية

- إشكاليات المالية العمومية في الجزائر: (ترشيد الإنفاق العام، الازدواج الضريبي، التهرب الضريبي، ...)
- الاتجاهات المعاصرة للموازنة العمومية
- المالية العمومية في المنظور الإسلامي

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- أعمار يحيوي. (2005). مساهمة في دراسة المالية العامة – النظرية العامة وفقا للتطورات الراهنة. دار هومة للطباعة والنشر والتوزيع، الجزائر.
- حسين مصطفى حسين. (2016). المالية العامة. ط7. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- حياة بن إسماعيل. (2009). تطوير إيرادات الموازنة العامة. إيتراك للطباعة والنشر والتوزيع. الطبعة الأولى، مصر.
- خبابة عبد الله. (2009). أساسيات في اقتصاد المالية العامة. كلية الاقتصاد والتجارة والتسيير. جامعة محمد بوضياف المسيلة، الجزائر. الناشر مؤسسة شباب الجامعة، الإسكندرية، مصر.
- سوزي عدلي ناشد. (2009). أساسيات المالية العامة (النفقات العامة، الإيرادات العامة، الميزانية العامة)، منشورات الحلبي الحقوقية.
- سوزي عدلي ناشد. (2009). أساسيات المالية العامة. منشورات الحلبي الحقوقية، بيروت.
- عادل فليح العلي. (2007). المالية العامة والتشريع الضريبي. الطبعة الأولى. دار حامد للنشر والتوزيع، عمان.
- علي زغدود. (2006). المالية العامة. ط02. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- لعمارة جمال. (2004). منهجية الميزانية العامة للدولة في الجزائر. دار الفجر للنشر والتوزيع، الجزائر.
- محمد عباس محرز. (2003). اقتصاديات المالية العامة. ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- Hyman, D. N. (2014). A Contemporary Application of Theory to Policy, Tenth Edition, South-Western Cengage Learning, USA.
- David N. Hyman, Public Finance. (2011) . A Contemporary Application of Theory to Policy, Tenth Edition, South-Western Cengage Learning, USA.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: منهجية

المادة: إحصاء 3

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة التعليمية إلى التمهيد التطبيقي للنماذج الاقتصادية النظرية وإعطائها صيغة رياضية، إضافة إلى التعرف على أهم قوانين التوزيعات الاحتمالية المتقطعة والمستمرة، وإكساب الطالب القدرة على تطبيق التوزيعات الاحتمالية لمعالجة وحل المشكلات الاقتصادية والإدارية والاجتماعية، كما تمكن الطالب من استيعاب المتغيرات العشوائية الثنائية المنفصلة والمتصلة وأهم خواصها، وأخيرا، التعرف على التوزيعات ذات المتغيرين.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لابد أن يكون ملما بمكتسبات مادة الرياضيات، الإحصاء الوصفي والاحتمالات.

محتوى المادة:

- أهم قوانين التوزيعات الاحتمالية المتقطعة
- أهم قوانين التوزيعات الاحتمالية المتصلة
- تقارب بعض التوزيعات الاحتمالية
- المتغيرات العشوائية الثنائية

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للمحاضرة (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- بوعبد الله صالح. (2006). مدخل إلى الاحتمالات والإحصاء الرياضي دروس وتمارين.
- السعدي رجال، (2008)، نظرية الاحتمالات مبادئ الحساب الاحتمالي دروس وتمارين، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.

- عبد الحميد ربيع غيطان. (2004). نظرية الاحتمالات. ط1. الجزء الثاني. دار الكتب الأكاديمية. مصر.
- محمد كبيه وماهر بدوي. (2003). الإحصاء التطبيقي. منشورات جامعة حلب. كلية الاقتصاد.
- Papoulis, A. (1990). Probability and statistics. Prentice-Hall, Inc..
- Tijms, H. (2012). Understanding probability. Cambridge University Press

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: منهجية

المادة: رياضيات مالية

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة التعليمية إلى تمكين الطالب من التحكم في مختلف الحسابات المالية والآليات المعتمدة في البنوك التجارية وبعض المؤسسات المالية والمتعلقة بالقرض والإيداع وتسديد القروض، والتي تعتبر أدوات كمية أساسية للمسيرين لاتخاذ القرارات. إضافة إلى التعرف على الفائدة باختلاف أنواعها وطرق حسابها وحساب الخصم وسداد القروض المجزأة وغير المجزأة والدفعات بأنواعها والمعايير المعتمدة في تقييم المشاريع الاستثمارية.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لابد أن يكون ملماً بمكتسبات مادة الرياضيات، مفاهيم العمليات المالية والمصرفية.

محتوى المادة:

- الفائدة البسيطة
- الخصم
- الفائدة المركبة
- الدفعات
- استهلاك القروض
- اختيار الاستثمارات

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- الشقيري نوري موسى. (2009). الرياضيات المالية، دار المسيرة للنشر و التوزيع، عمان .
- منصور بن عوف عبد الكريم. (2016). مدخل إلى الرياضيات المالية، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.

- Boissonnade, M., & Fredon, D. (2016). Mathématiques financières-5e éd: en 22 fiches. Dunod.
- Frensidy, B. (2008). Financial mathematics. Penerbit Salemba.
- Ginglinger, E., & Hasquenoph, J. M. (2006). Mathématiques financières (No. Halshs-00162677).
- Hamini Allal. (2006). Mathématiques financières. Tome 1. 3^{ème} édition. OPU. Alger.
- Roberts, A. J. (2009). Elementary calculus of financial mathematics (Vol. 15). SIAM.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: منهجية

المادة: اقتصاد نقدي

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

يُدرس هذا المادة لكل طلبة العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير في السداسي الثالث في مرحلة الليسانس، من خلال التعرف على مبادئ الاقتصاد النقدي، بداية بمعرفة نظام المقايضة والنقود السلعية إلى النقود بشكلها الحالي، والتعرف على دور النقود في الاقتصاد والتطرق إلى النظام النقدي، مع شرح كيفية تصنيف الكتلة النقدية ومقابلاتها، ثم التطرق إلى البنوك التجارية كمؤسسات تقوم بعملية إنشاء النقود، والبنوك المركزية القائمة على عملية الإصدار النقدي، وفي الأخير التطرق إلى السياسات النقدية والتضخم والسوق النقدي.

تهدف هذه المادة إلى تمكين الطالب من معرفة ماهية النقود ودورها في الاقتصاد، وكذا الوقوف على الهيئات القائمة على إنشاء النقود وإصدارها، ومختلف مكونات السوق النقدية.

المعارف المسبقة المطلوبة

أن يكون للطالب معارف بسيطة حول ماهية الاقتصاد والمشكلة الاقتصادية من خلال مقياس مدخل للاقتصاد بالإضافة إلى معرفة الطالب لنظرية القيمة من خلال الاقتصاد الجزئي.

محتوى المادة:

- مدخل مفاهيمي للنقود
- المجمعات النقدية ومقابلاتها
- الأنظمة النقدية
- البنوك التجارية والبنك المركزي
- إنشاء النقود والمضاعف النقدي
- التضخم والسياسة النقدية

المراجع:

- أسامة محمد الفولي. (1999). مبادئ النقود والبنوك، دار الجامعة الجديدة، الإسكندرية.
- سي محمد كمال. (2017). الاقتصاد النقدي، دار صفاء للنشر والتوزيع، الطبعة الأولى، عمان.
- ضياء مجيد الموسوي. (1993). الاقتصاد النقدي، دار الفكر، الجزائر.
- عبد الصمد سعودي. (2018). الاقتصاد النقدي والأسواق المالية، (الطبعة الأولى)، دار الابتكار، الأردن.
- عبد المطلب عبد الحميد. (2007). اقتصاديات النقود والبنوك (الأساسيات والمستحدثات)، الدار الجامعية، الإسكندرية.
- Hart's, K. (Ed.). (2022). Money in a human economy. Berghahn Books.
- Montoussé, M. (2006). Économie monétaire et financière. Editions Bréal.
- Naas Abdelkrim. (2003). Le système bancaire Algérien de la décolonisation à l'économie de marché. Maison neuve & la rose. Paris.
- Niehans, J. (1978). The theory of money.
- Patat, J. P. (1987). Monnaie, institutions financières et politique monétaire. Economica.
- Smaili, M. (2009). Cours d'économie monétaire. Institut Supérieur de gestion de Tunis-Tunisie.
- SMIDA, M. (2007). L'économie monétaire pas à pas.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: إستكشافية

المادة: منهجية

الرصيد: 2

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة إلى تزويد الطالب بنظرة عامة حول منهجية البحث العلمي، بغرض التعرف على كيفية استخدام مصادر المعلومات المختلفة، واختيار المناسب منها؛ وأيضاً معرفة المنهج العلمية المتبعة للوصول لحل مشكل مطروح، بالإضافة إلى تعلم فنيات تحرير وتنظيم المذكرة. إضافة إلى تدريب الطالب على كيفية تطبيق مناهج البحث العلمي في متابعة وتحليل إشكاليات علم الاقتصاد والإدارة، باستخدام تقنيات البحث العلمي المناسبة من خلال إعداد وتنفيذ الاستقراءات وتحليل وتفرغ البيانات وإعداد التقارير النهائية.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لابد أن يكون متحكماً في استخدام الحاسوب وبرامج الحجز والمعالجة (Pack Office)، أساسيات تحليل المعطيات، استخدام محركات البحث، برامج الإدارة البيبليوغرافية، معرفة إعداد بطاقة القراءة.

محتوى المادة:

- مفاهيم أساسية حول البحث العلمي
- أخلاقيات البحث العلمي والسرقة العلمية
- مناهج البحث العلمي
- مراحل إعداد البحث العلمي, Zotero, Producteev
- مشكلة البحث وصياغة الفرضيات
- المعاينة والعينات وأساليب القياس
- الاقتباس والتمهيش واستخدام المراجع, APA, MLA, Mendeley, Paperrater, ..

- أدوات جمع البيانات (الاستبانة، المقابلة، الملاحظة...)
- الطرق الإحصائية لتحليل البيانات واختبار الفرضيات
- الطرق الحديثة لتحرير البحوث العلمية IMRAD
- بطاقة القراءة، أنواعها وكيفية تحريرها

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- إحسان محمد الحسن. (2005). مناهج البحث الاجتماعي. دار وائل للنشر، عمان، الأردن
- عبد الرحمن بدوي. (2002). مناهج البحث العلمي. دار النهضة العربية، القاهرة.
- عبد الله محمد الشريف. (2006). مناهج البحث العلمي: دليل الطالب في كتابه الأبحاث والرسائل العلمية. الدار الجامعية.
- عمار بوحوش. (2016). مناهج البحث العلمي وطرق إعداد البحوث. ديوان المطبوعات الجامعية.
- محمد عبيدات، محمد أبو نصار & عقله مبيضين. (2006). منهجية البحث العلمي القواعد والمراحل والتطبيقات. الطبعة الثانية، دار وائل للطباعة والنشر، عمان.
- منذر الضامن. (2007). أساسيات البحث. دار المسيرة للطباعة والنشر، الأردن.
- موريس أنجرس. (2006). منهجية البحث العلمي في العلوم الإنسانية: تدريبات علمية. ترجمة مصطفى ماضي. الطبعة الثانية. نشر دار القصبة، الجزائر.
- Blaug, M. (1993). The methodology of economics. Cambridge Books.
- Howell, K. E. (2012). An introduction to the philosophy of methodology. Sage.
- Thiétart, R. A. (2014). Méthodes de recherche en management-4ème édition. Dunod.

السداسي: الثالث

وحدة التعليم: أفقية

المادة: إعلام آلي 2

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري + عن بعد

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة التعليمية إلى تعميق فهم الطالب لبرنامج Access وتمكينه من التعامل معه واستعماله فيما يخدم، إنشاء قواعد البيانات، تشغيل برنامج Access، إدارة والتعامل مع قواعد البيانات، التحكم في البرمجة باستخدام VBA.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى هذه المادة لابد أن يكون متحكماً في مبادئ التعامل مع الحاسوب وممكناً من مكتسبات مادة الرياضيات، الإحصاء، وإعلام آلي 1.

محتوى المادة:

- لمحة تاريخية حول تطور أنظمة المعلومات وطرق تصميمها
- عموميات حول برنامج Access
- إنشاء الجداول في قاعدة البيانات
- إنشاء النماذج
- إنشاء الاستعلامات Requetés
- إنشاء الحالات états
- إنشاء قائمة للتطبيقات Création d'un menu pour l'application
- البرمجة باستخدام vba

طريقة التقييم: تقييم مستمر (100 %)

المراجع:

- Amelot, M. (2007). VBA Access 2007 : programmer sous Access. Editions ENI.
- Florence, J. G. F. (2008). J'apprends à me servir de Access 2007 : Utiliser une base de données Access 2007, Développer une application sous Access 2007. Green joël-iOs.

- Gammack, J., Hobbs, V. J., & Pigott, D. (2007). The book of informatics. Thomson.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: أساسية

المادة: نظم المعلومات الإدارية

الرصيد: 6

المعامل: 3

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

- إبراز تنامي أهمية ودور نظم المعلومات في المؤسسة وإدارة الأعمال
- إبراز أهم التحديات التي تواجه نظم المعلومات في المؤسسة
- الاسهام في تبني الطالب للمقاربة النظامية (Approche systémique) وإدراكه المنظمة كنظام أو مجموعة أنظمة
- الاسهام في تبني الطالب للمقاربة بالسيرورة (Approche systémique) لدى الطالب لفهم تدفق المعلومة
- سوف يكون الطالب على مقدرة بـ:
- إدراك أهمية المعلومة في المنظمة
- معرفة أبعاد نظام المعلومات والأنظمة الجزئية
- معرفة مكونات نظام المعلومات والأنظمة الجزئية
- معرفة وظائف نظام المعلومات
- التعرف على بعض الأنظمة الحديثة في إدارة الأعمال

المعارف المسبقة المطلوبة

هذه المادة موجه لطلبة السنة الثانية السداسي الرابع شعبة علوم التسيير. المكتسبات المطلوبة لدى الطلبة هي مكتسبات المقاييس التالية: اقتصاد المؤسسة، علم اجتماع المنظمات وخاصة مدخل لإدارة الأعمال والإعلام الآلي.

محتوى المادة:

- نظام المعلومات والمنظمة
- النمذجة العملية

- معدات ولوازم تكنولوجيا المعلومات
- أمن المعلوماتي
- النمذجة باستخدام جدول البيانات
- معالجة البيانات
- إضفاء الطابع المادي على التبادلات
- حزم برامج الإدارة والأعمال
- تخطيط موارد المؤسسات

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- فايز جمعة صالح النجار، (2013)، نظم المعلومات الإدارية: منظور إداري، دار الحامد للنشر والتوزيع، عمان.
- Couleau-Dupont, A. (2007). Systèmes d'information de gestion DCG Epreuve 8-Manuel et applications (p. 493). Nathan.
- Demystified, E. R. P. ERP Package Selection.
- Garg, V. K., & Venkitakrishnan, N. K. (2003). Enterprise Resource Planning: concepts and practice. PHI Learning Pvt. Ltd.
- Laudon, C. K., & Laudon, P. J. (2013). Essentials of management information systems. Pearson Education, Inc.
- Reix, R., Fallery, B., Kalika, M., & Rowe, F. (2016). Systèmes d'Information et Management des Organisations-7ème édition (No. Hal-01493256).
- Satzinger, J. W., Jackson, R. B., Burd, S. D., & Jackson, R. B. (2003). Analyse et conception de systèmes d'information. R. Goulet.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: أساسية

المادة: اقتصاد كلي 2

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

اكتساب مهارة التحليل الاقتصادي الكلي

بعد دراسة محتوى المادة، سيكون الطالب قادراً على ما يلي:

- أن يفهم الطالب ويحلل التوازن الاقتصادي العام في اقتصاد مغلق ومفتوح.
- أن يميز بين أدوات السياسة المالية وأدوات السياسة النقدية.
- أن يفهم آليات عمل السياسات الاقتصادية وتأثيرها على الاقتصاد الوطني (المالية والنقدية)
- أن يحلل أثر المعاملات الخارجية مع باقي العالم على توازن الاقتصاد الوطني ومؤشراته الكلية.

المعارف المسبقة المطلوبة

مدخل للاقتصاد، اقتصاد جزئي، تاريخ الفكر الاقتصادي، اقتصاد كلي 1، رياضيات

محتوى المادة:

- النموذج الكينزي في اقتصاد مغلق (ثلاث قطاعات)
- النموذج الكينزي في اقتصاد مفتوح (اربعة قطاعات)
- نموذج IS - LM
- تحليل السياسات المالية والنقدية
- الدورات الاقتصادية
- النمو الاقتصادي، البطالة والتضخم
- منحني فيليبس، وقانون أوكن

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال

الموجهة (40%)

المراجع: (كتب ومطبوعات، مواقع/إنترنت، إلخ)

- بشير معطيب، (2008)، الاقتصاد الكلي: دروس وتمارين، كليك للنشر، الجزائر.
- بول سامويلسون، ويليام نوردهاوس، (2006)، الاقتصاد، ترجمة هشام عبد الله، ط2، دار الأهلية للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- بول كروجمان، (2007)، تحليل النظريات الاقتصادية، ط1، الدار الدولية للاستثمارات الثقافية، القاهرة.
- سعيد بربيش، (2007)، الاقتصاد الكلي: بين النظرية والتطبيق، أعمال موجهة، دار العلوم للنشر والتوزيع، عنابة، الجزائر.
- مايكل ابدجمان، (2012)، الاقتصاد الكلي النظرية والسياسة، ترجمة محمد إبراهيم منصور، دار المريح، الرياض.
- محمد الشريف إلمان، (2003)، محاضرات في النظرية الاقتصادية الكلية: الدوال الاقتصادية الكلية الأساسية القطاع الحقيقي، ج2، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- محمد زرقون، أمال رحمان، (2017)، النظرية الاقتصادية الكلية: محاضرات وتمارين، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- Mankiw, N. G. (2020). Principles of macroeconomics. Cengage learning.
- Romer, D. (2012). Advanced Macroeconomics, New York: McGraw Hill Companies.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: أساسية

المادة: تسيير المؤسسة

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تمكين الطالب من استيعاب أهمية تسيير المؤسسة، مقاربات وطرق التسيير في المؤسسة
تلقي الطالب معارف أساسية في تسيير المؤسسة من جهة وتحضيره لمقاييس ومواد لاحقة في برنامج الليسانس،
بصفة خاصة سوف يمكن الطالب من التعرف على:
في نهاية المادة يكون الطالب:

- تعريف الطالب بالوظائف الأساسية في المؤسسة الاقتصادية.
- تنمية السلوك المهني للطالب من خلال توضيح الممارسات العملية لسيرورة العملية التسييرية في المؤسسة
- استكشاف المفاهيم المرتبطة بمقياس تسيير المؤسسة.
- استكشاف سيرورة تسيير وظائف المؤسسة.

المعارف المسبقة المطلوبة

يحتاج الطالب إلى التفكير والاستنباط العقلاني الرشيد لفهم هذه المادة، بالإضافة إلى مكتسبات من المواد
التالية: مدخل لعلم اجتماع المنظمات، اقتصاد المؤسسة، مدخل لإدارة الأعمال.

محتوى المادة:

- مدخل عام لتسيير المؤسسة
- تحديات المسير وأدواره في المؤسسة
- التخطيط واتخاذ القرارات في المؤسسة
- التنظيم وتصميم الهياكل التنظيمية في المؤسسة
- وظيفة التوجيه في المؤسسة

- وظيفة الرقابة في المؤسسة
- التسيير الاستراتيجي للمؤسسة
- التسيير المالي والمحاسبي للمؤسسة
- تسيير التموين واللوجستيك في المؤسسة
- تسيير الإنتاج والجودة في المؤسسة
- التسيير التجاري في المؤسسة
- تسيير الموارد البشرية في المؤسسة
- تسيير عمليات المؤسسة (سلاسل القيمة)

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- جمال جعيل، (2018)، تسيير المؤسسات، دار زهدي للنشر والتوزيع، الجزائر.
- عبد الرزاق بن حبيب، (2002)، اقتصاد وتسيير المؤسسة، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- Bussenault, C., & Prétet, M. (2006). Economie et gestion de l'entreprise. Vuibert.
- Charpentier, P. (2000). Organisation et gestion de l'entreprise. Nathan.
- Guillermic, P. (2015). La gestion d'entreprise pas à pas. Vuibert.
- Lehmann, P. J., Constant, A., & Pottier, F. (2020). Toute la gestion de l'entreprise : Comptabilité, finance, contrôle de gestion. De Boeck Supérieur.
- Samson, D., Daft, R. L., & Donnet, T. (2017). Fundamentals of Management with Online Study Tools 12 Months. Cengage AU.
- Soparnot, R. (2012). Organisation et gestion de l'entreprise-2e édition. Dunod.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: أساسية

المادة: التسويق

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تستهدف المادة التعريف بالمفاهيم الأساسية للتسويق والتطبيقات المختلفة المرتبطة به كأحد الوظائف الهامة في المؤسسة، بما يشكل الإطار المفاهيمي لممارسة التسويق العلمي، ومجالات تطبيقه العملي.

تهدف المادة إلى تزويد الطالب بما يلي:

- معرفة المفاهيم الأساسية للتسويق ومراحل تطوره
- معرفة عناصر المزيج التسويقي وأهميته في نجاح المنظمة.
- معرفة المعلومات التسويقية وعلاقتها بالبحوث التسويقية
- معرفة سلوك المستهلك والعوامل المؤثرة على قراره الشرائي بعد استيعاب مفهوم تجزئة السوق
- معرفة أهم مجالات تطبيق الممارسات التسويقية.
- أما المهارات المطلوب الوصول إليها فهي تزويد الطالب بمهارات الاتصال مع الغير وتنمية القدرة على التحليل وإيجاد حلول للمشاكل التسويقية، وتزويد الطالب بالمهارات والمعارف الكافية لممارسة نشاط التسويق في بيئة تنافسية وتنمية قدراته على اتخاذ قرارات تسويقية جيدة.

المعارف المسبقة المطلوبة

بعدما يكون الطالب قد درس مادة اقتصاد المؤسسة في السداسي الثاني من السنة الأولى عليه أن يكون ملماً بالمفاهيم الأساسية التالية:

- ماهية المؤسسة.
- ماهية بيئة المؤسسة.
- معرفة وظائف المؤسسة.
- وظائف الإدارة في المؤسسة.

محتوى المادة:

- مقدمة في التسويق
- البيئة التسويقية
- الاستخبارات التسويقية وبحوث التسويق
- تقسيم/ وتجزئة الأسواق
- سلوك المستهلك النهائي والصناعي
- قرارات المنتج
- قرارات التسعير
- منافذ التوزيع
- المزيج الترويجي
- إدارة التسويق
- التسويق الالكتروني

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع: (كتب ومطبوعات، مواقع/تترنت، إلخ)

- إياد عبد الفتاح النصور، (2013)، إدارة التسويق، الطبعة الأولى، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- خالد الراوي، حمود السند، (2000)، مبادئ التسويق الحديث، دار المسيرة للنشر والتوزيع، الأردن.
- زكريا عزام وآخرون، (2011)، مبادئ التسويق الحديث بين النظرية والتطبيق، دار المسيرة للنشر والتوزيع، الأردن.
- فيليب كوتلر، (2007)، أساسيات التسويق، تعريب سرور علي إبراهيم، دار المريخ للنشر الجامعي، الرياض.
- محمد صالح المؤذن، (2002)، مبادئ التسويق، الطبعة الأولى، عمان، الأردن.
- Armstrong, G., Adam, S., Denize, S., & Kotler, P. (2014). Principles of marketing. Pearson Australia.
- Lambin, J. J., & De Moerloose, C. (2008). Marketing stratégique et opérationnel. DUNOD, Paris.

- Lendrevie, J., & Lévy, J. (2012). Mercator 2013 : Théories et nouvelles pratiques du marketing. Dunod.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: منهجية

المادة: إحصاء 4

الرصيد: 5

المعامل: 3

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

- التعرف على مختلف المفاهيم الأساسية للمقياس، القدرة على توظيف الأساليب الإحصائية المناسبة لاستدلال الإحصائي.
- تمكين الطالب من فهم آلية الانتقال من العينة إلى المجتمع انطلاقا من التقدير النقطي ثم التقدير بالمجال وصولا إلى اختبار الفرضيات، وهذا المادة جد مهم نظرا لارتباطه بالدراسات الاستطلاعية والمسحية.
- استيعاب المفاهيم الرياضية والإحصائية المتعلقة بالعينة والمجتمع وأهم الخصائص
- فهم أهم النظريات الاحتمالية والرياضية للمعينة ومتتاليات المتغيرات العشوائية التي تعتبر بمثابة ركيزة وقاعدة يعتمد عليها الطلبة في فهم محتوى إحصاء 04
- فهم التقديرات المستخرجة من العينة وخصائصها المختلفة
- إكساب الطالب القدرة على تطبيق الاختبارات الإحصائية واتخاذ القرار لمختلف الظواهر.
- تنمية القدرة على استخدام بعض البرامج الإحصائية المستخدمة في هذا المجال.

المعارف المسبقة المطلوبة

الرياضيات، الإحصاء الوصفي والاحتمالات

محتوى المادة:

- نظرية المعينة وتوزيعاتها
- نظرية التقدير
- اختبار الفرضيات الإحصائية

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- بوعبد الله صالح، (2006)، مدخل إلى الاحتمالات والإحصاء الرياضي دروس وتمارين.
- السعدي رجال، (2008)، نظرية الاحتمالات مبادئ الحساب الاحتمالي دروس وتمارين، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- شيلدون روس، (1991)، المدخل إلى النماذج الاحتمالية، ترجمة الدكتور فاضل محسن الربيعي، الطبعة الثالثة، الجامعة المستنصرية.
- محمد كبيه وماهر بدوي، (2003)، الإحصاء التطبيقي، منشورات جامعة حلب، كلية الاقتصاد.
- Dekking, F. M., Kraaikamp, C., Lopuhaä, H. P., & Meester, L. E. (2005). A Modern Introduction to Probability and Statistics: Understanding why and how (Vol. 488). London: Springer.
- Papoulis, A. (1990). Probability and statistics. Prentice-Hall, Inc.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: منهجية

المادة: أساسيات بحوث العمليات

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تزويد الطالب ببعض التقنيات الإرشادية التي تستخدمها بحوث العمليات (البرمجة الخطية) لحل المشكلات بالمؤسسة. التمكن من تحقيق أهداف المؤسسة باستخدام نماذج البرمجة الخطية المختلفة

المعارف المسبقة المطلوبة

التحكم في الرياضيات خاصة الجبر الخطي والمصفوفات

محتوى المادة:

- مدخل عام حول بحوث العمليات
- البرمجة الخطية: الصيغة القياسية
- البرمجة الخطية: الطريقة البيانية
- البرمجة الخطية: طريقة السمبلكس
- البرمجة الخطية: الثنائية أو الازدواجية
- برمجة الأعداد الصحيحة: طريقة القطع
- برمجة الأعداد الصحيحة: مشاكل النقل

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- ريتشارد برونسون، (2004)، بحوث العمليات، ترجمة حسن حسنى الغباري، سلسلة ملخصات شوم، الدار الدولية للاستثمارات الثقافية، مصر.

- السعدي رجال، (2004)، بحوث العمليات، منشورات جامعة قسنطينة، الجزائر.
- محمد راتول، (2006)، بحوث العمليات، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر.
- Hillier, F. S., & Lieberman, G. J. (2001). Introduction to operations research. McGraw-Hill.
- Hillier, F. S., & Lieberman, G. J. (2014). edition 10. Introduction to operations research. McGraw-Hill. New York.
- Mariappan, P. (2013). Operations research: An introduction. Pearson.
- Ravindran, A. R. (2008). Operations research applications. CRC Press.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: إستكشافية

المادة: ريادة الأعمال (Entrepreneuriat)

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف المادة إلى تنمية الثقافة المقاولاتية وريادة الأعمال، من خلال تقديم للطالب المعارف المتعلقة بالمقاولاتية وأشكالها، المعارف المتعلقة بالاتجاهات والخصائص والمهارات اللازمة لإنشاء المشاريع، البيئة الاجتماعية والاقتصادية المساهمة في نشر الثقافة المقاولاتية، المعارف السابقة تجعل الطالب قادر على بناء رؤية مستقبلية وإدراك شخصيته المهنية وقدراته العملية لإنشاء مشروعه الخاص.

- التحكم في المفاهيم المتعلقة بالمقاولاتية،
- إدراك أهمية الثقافة المقاولاتية في المجتمع والاقتصاد
- معرفة الإشكال المقاولاتية التي يمكن للطالب الدخول فيها
- فهم ومعرفة البيئة الاجتماعية والاقتصادية للمقاولاتية
- التحكم في سيرورة إنشاء مشروع مقاولاتي.
- التعرف على الهيئات الداعمة للمقاولاتية في الوسط الجامعي (وكل ما يخص تجسيد القرار 1275 شهادة جامعية /مؤسسة ناشئة - شهادة جامعية /براءة اختراع)

المعارف المسبقة المطلوبة

معارف قبلية حول مفهوم المؤسسة وتصنيفاتها
ضرورة انخراط الطلبة في حاضنة الأعمال للمؤسسة الجامعية التابعين لها واستفادتهم من مختلف الدورات التكوينية والندوات والمحاضرات والورشات التي تخص آلية احتضان ومرافقة الطلبة وأفكار مشاريعهم ابتداء من السنة أولى جامعي.

محتوى المادة:

- التعريف بالمقاولاتية والمقاول (المفهوم والنشأة مع التركيز على التعاريف المقدمة من طرف المرصد العالمي للمقاولاتية GEM، التطور التاريخي، أبعاد المقاولاتية: الإبداع والابتكار مع توضيح الفرق بينهما، وذكر الأبعاد الأخرى كالمبادرة والمخاطرة، خصائص المقاولاتية، خصائص وسمات رواد الأعمال، دور المقاولاتية على المستوى الاقتصادي، الاجتماعي، البيئي)
- أشكال المقاولاتية (إنشاء مؤسسة جديدة، شراء مؤسسة قائمة، المقاولات الداخلية)
- مراحل تأسيس المشروع المقاولاتي: إيجاد الفكرة (المراحل، المصادر، الطرق)
- مراحل تأسيس المشروع المقاولاتي: صياغة الخطة وقابلية التجسيد (نموذج الأعمال التجاري BMC، مخطط الأعمال Business Plan)، عملية التجسيد.
- البيئة الاجتماعية والاقتصادية: هياكل المرافقة والدعم المقاولاتي في الجزائر (التعريف، المهام، الأهمية، مراحل المرافقة والدعم...الخ).
- البيئة الاجتماعية والاقتصادية: هيئات تمويل المشاريع المقاولاتية في الجزائر
- المؤسسات الناشئة في الجزائر (المفهوم وسياق النشأة، الخصائص، ما يميز المؤسسة الناشئة عن المؤسسة النمطية، متطلبات نجاحها ومعوقاتهما، عرض تجارب وطنية وعالمية لمؤسسات ناشئة)
- تنمية التوجه المقاولاتي في الوسط الجامعي (التعليم المقاولاتي، هياكل الدعم المقاولاتي داخل الجامعة: دار المقاولاتية، حاضنة الأعمال، مركز الدعم التكنولوجي والابتكار CATI، مركز الربط بين الجامعة والمؤسسة BLUE، شهادة جامعية /مؤسسة ناشئة - شهادة جامعية /براءة اختراع)
- عرض المشروع pitching
- وسم (الابل) براءة اختراع، وسم (الابل) مؤسسة ناشئة، صندوق تمويل المؤسسات الناشئة ASF، مسرع
- Algeria Venture
- قراءة في قانون المقاول الذاتي

طريقة التقييم: مراقبة مستمرة (100 %)

المراجع:

- مبارك مجدي عوض، (2010)، الريادة في الأعمال، عالم الكتب الحديث، طبعة الأولى، عمان، الأردن.
- Casson, M., & Buckley, P. J. (2010). Entrepreneurship. Edward Elgar Publishing.
- Hébert, R. F., & Link, A. N. (2009). A history of entrepreneurship. Routledge.
- Kumar, S. A. (2008). Entrepreneurship development. New Age International.

- Steyaert, C., & Hjorth, D. (Eds.). (2008). Entrepreneurship as social change: A third new movements in entrepreneurship book (Vol. 3). Edward Elgar Publishing.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: استكشافية

المادة: أخلاقيات الأعمال

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

يصف المقرر مفهوم أخلاقيات الأعمال المطلوبة في الوظيفة ويبرز مصادرها وطرق ترسيخها لدى الموارد البشرية مع التركيز على إبراز الفرق بين أخلاقيات الأعمال The ethics والأخلاق The morality وأخلاقيات المهنة Business ethics or code of conducts. هذا وسوف نتطرق إلى مفهوم الانضباط الوظيفي من جهة والمسؤولية الاجتماعية لمنظمات الأعمال من جهة أخرى.

كما يكشف لنا بيان مدونة وقواعد السلوك والسلوك غير الأخلاقي للموظف والفساد الإداري ضمن أخلاقيات الأعمال لكل مهنة من المهن قيم ومبادئ ومعايير أخلاقية ومعرفة علمية وأساليب ومهارات فنية تحكم عمليات المهنة وتحدد ضوابطها.

- اكتساب الطالب أخلاقيات العمل وفهم دورها الإيجابي في الحد من ظاهرة الفساد
- قدرة الطالب على معرفة خفايا ظاهرة الفساد وأضرارها، وسبل مكافحتها.
- التعرف على قيم الفرد والمنظمة وتأثيرها على أداء الأفراد والمنظمات.
- تزويد الطالب بمفهوم وجوب الانضباط والالتزام الوظيفي والعوامل في أخلاقيات العمل من حيث المسؤولية والمصلحة العامة.
- إدارة أنماط وعناصر المسؤولية الاجتماعية.
- تعريف مدونة وقواعد السلوك والمبادئ العامة والمواد القانونية التي تحكم قواعد السلوك للموظف.
- تحديد عواقب الأنشطة التجارية غير الأخلاقية على تنمية المجتمع

المعارف المسبقة المطلوبة

محتوى المادة:

- مدخل لأخلاقيات الأعمال
- مصادر أخلاقيات الأعمال ووسائل تنميتها
- أخلاقيات المهنة والمدونة الأخلاقية
- أخلاقيات الأعمال ووظائف المؤسسة
- أخلاقيات الأعمال والوظائف الإدارية
- مدخل للفساد الإداري.
- أبعاد الفساد الإداري وطرق محاربته
- مؤشرات الفساد والحوكمة
- أخلاقيات الأعمال والحوكمة والمسؤولية الاجتماعية.
- الثقافة التنظيمية وأخلاقيات الأعمال.

طريقة التقييم: إمتحان نهائي (100 %)

المراجع:

- عبد الحق أحمد حميش، (2003)، مكافحة الفساد من منظور إسلامي، المؤتمر العربي الدولي لمكافحة الفساد، مركز الدراسات والبحوث، المملكة العربية السعودية.
- فرانك سنيبرغ، (1998)، الإدارة بضمير، ترجمة بيت الأفكار الدولية، أمريكا.
- كينيث بلانكارد، مايكل أو.كونور، (2000)، الأخلاق الحديثة للإدارة (الإدارة بالقيم)، ترجمة عدنان سليمان، دار الرضا للنشر، عمان، الأردن.
- Collins, D. (2012). Business ethics: How to design and manage ethical organizations (p. 592). Hoboken^ eNJ NJ: Wiley.

- Crane, A., Matten, D., Glozer, S., & Spence, L. J. (2019). Business ethics: Managing corporate citizenship and sustainability in the age of globalization. Oxford University Press, USA.
- Melé, D. (2019). Business ethics in action: Managing human excellence in organizations. Bloomsbury Publishing.

السداسي: الرابع

وحدة التعليم: أفقية

المادة: لغة أجنبية 3

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري + عن بعد

أهداف التعليم

Only the central theme of the course is suggested, the teacher is free to choose the content of the texts to be given to students. Texts should be between 200 and 400 words long. Hence, each unit needs to be dealt with over 2 sessions with 45 minutes devoted to content and 45 minutes to language and grammar structures. It is worth noting that teachers should choose content that adds real value for the students so that they connect previously acquired concepts in Arabic. Most of the selected unit topics have been taken from the bibliography shared at the end of the document.

The course is designed for students of the Faculty of Economics, Commerce, and Management Sciences. This course is an introductory course that aims to acquaint students with the business world and vocabulary. During the course, students will be taught the correct vocabulary and grammar structures for specific ask. The course contains activities that simulate real-life situations that students will be facing in the future. The course intends to develop students' confidence and fluency in using English in specific contexts. The course is made up of 1 semester with 12 seminars, each seminar is 1h30.

المعارف المسبقة المطلوبة

All the lessons of 1st and 2nd year are introductory lessons that acquaint students with Business English vocabulary. It is important that students develop understanding of the basic concepts related to their fields of expertise, namely, Economics, Trade, Accounting, Management, and Finance. For further achievements, extensive readings will be given as assignments at the end of each unit.

محتوى المادة:

- Company structure
- Leadership and group dynamics
- Business Ethics
- Describing charts, diagrams, and tables
- Decisionmaking
- SWOT Analysis

طريقة التقييم: تقييم مستمر (100 %)

المراجع:

- Guffey, M. E., & Seefer, C. M. (2019). Business English. Cengage Learning.
- Ian Mackenzie. (2006). Professional English in Use. Cambridge University Press.
- Ian Mackenzie. (2008). English for the Financial Sector. Cambridge University Press.
- Simon Sweeney. (2019). English for Business Communication. Cambridge University Press.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: أسس إدارة الموارد البشرية

الرصيد: 5

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة إلى معرفة مختلف المفاهيم المتعلقة بإدارة الموارد البشرية، وظائفها الأساسية، وأهم العناصر المكونة لها وكيفية إدارتها. وذلك من خلال إكساب الطالب ما يلي:

- مهارات علمية تتمثل في مختلف المعارف المكتسبة في مجال الموارد البشرية؛
- مهارات ذهنية تتمثل في القدرة على اتخاذ القرارات المتعلقة بالموارد البشرية؛
- مهارات فنية تتمثل في قدرة الطالب على تسيير مختلف وظائف إدارة الموارد البشرية في المؤسسات.

محتوى المادة:

- المحور الأول: مدخل مفاهيمي لإدارة الموارد البشرية: مفهومها، تطورها التاريخي
 - المحور الثاني: تخطيط الموارد البشرية
 - المحور الثالث: تحليل وتصميم الوظائف
 - المحور الرابع: توظيف الموارد البشرية
 - المحور الخامس: نظام الأجور والحوافز
 - المحور السادس: التكوين (التدريب)
 - المحور السابع: إدارة المسار الوظيفي
 - المحور الثامن: تقييم أداء الموارد البشرية
 - المحور التاسع: وظائف التكامل والصيانة
 - المحور العاشر: إدارة الموارد البشرية والتحديات المستقبلية
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- أحمد ماهر، (2004)، إدارة الموارد البشرية، الدار الجامعية للطباعة والنشر والتوزيع.
- راوية حسن، (2004)، إدارة الموارد البشرية " رؤية مستقبلية" ، الدار الجامعية للطباعة والنشر والتوزيع.

- سهيلة محمد عباس، (2003)، ادارة الموارد البشرية: مدخل استراتيجي، دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- علي السلمي، (1998)، ادارة الموارد البشرية، مكتبة الادارة الجديدة، القاهرة.
- عمر وصفي عقيلي، (2005)، ادارة الموارد البشرية المعاصرة بعد استراتيجي، دار وائل للنشر والتوزيع عمان، الأردن.
- Dessler, G. (2011). Human resource management twelfth edition. Pearson International Edition.
- Peretti, J. M. (2020). Gestion des ressources humaines. Vuibert.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: إدارة المسارات المهنية

الرصيد: 5

المعامل: 2

أهداف التعليم:

يتمثل الهدف العام لمادة إدارة المسارات المهنية في قدرة الطالب على فهم أهمية إدارة المسارات المهنية وأهمية التخطيط لها على المستوى الفردي والتنظيمي. إلى جانب تحقيق الأهداف التعليمية الآتية:

- تطوير المهارات في إنشاء واستخدام البيانات الشخصية في اتخاذ القرارات المهنية وخطط التطوير الذاتي.

- تساعد على تطوير صورة مفاهيمية لعملية البحث عن وظيفة وخطة لإدارتها.

- تساعد على تطوير المهارات في معرفة نوع بيانات الوظيفة المناسبة وتوليد تلك البيانات.

- زيادة الفهم للقضايا الحالية المتعلقة بالوظيفة التي تواجه الأفراد والمنظمات

المعارف المسبقة المطلوبة

- تتمثل المعارف المسبقة المطلوبة التي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم في معرفة تلك المفاهيم والمعلومات المبدئية حول تسيير المؤسسة واقتصاد المؤسسة ومدخل لإدارة الأعمال.

محتوى المادة:

- ماهية إدارة المسار المهني: تسيير المسار المهني: المفهوم، الأهمية والأهداف، نماذج إدارة المسار المهني

- أبعاد وأنواع المسار المهني: الأبعاد العملية لرسم المسارات المهنية، أنواع المسارات المهنية.

- تخطيط وتنمية المسار المهني على مستوى الأفراد: مراحل إدارة المسار المهني على مستوى الفرد،

- دورة الحياة المهنية للعاملين، محددات فعالية تسيير المسار المهني، معوقات تخطيط المسار المهني للعاملين.

- آليات تسيير المسارات المهنية: تخطيط المسار المهني، التدريب، الترقية، الحركية المهنية.

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

- Cadin, L., & Guérin, F. (2003). La gestion des ressources humaines. Dunod.
- Martory, C. B., & Crozet, D. (2016). Gestion des ressources humaines: Pilotage social et performances. Dunod.
- Peretti, J. M. (2017). Ressources Humaines (16th ed.). Edition Vuibert.
- Stone, R. (2008). Human Resource Management (6th ed.). John Wiley & Sons Australia, Ltd.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: الاتصال التنظيمي

الرصيد: 4

المعامل: 2

أهداف التعليم:

تهدف هذه المادة إلى اكتساب الطلبة المصطلحات الأساسية المتعلقة بالاتصال التنظيمي، إدراك أهمية الاتصال في المنظمات وإدراك أن نجاح المنظمات يتوقف على مدى اهتمامها بالاتصال التنظيمي.

المعارف المسبقة المطلوبة

تتمثل المعارف المسبقة المطلوبة التي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم الامام بوظائف التسيير (مدخل لإدارة الأعمال وتسيير المؤسسة) وتطور نظريات المنظمة من خلال مقياس علم اجتماع المنظمات.

محتوى المادة

- مفهوم الاتصال التنظيمي
- الاتصال التنظيمي وواقعه في فكر التنظيم
- أنواع الاتصال التنظيمي (: الاتصال الرسمي والاتصال غير الرسمي؛ الاتصال حسب اتجاهه (Directional communication): الصاعد، النازل، الأفقي أو المتوازي؛ الاتصال الشفوي والاتصال الكتابي والاتصال غير اللفظي).
- الاتصال الداخلي والاتصال الخارجي (الاتصال الداخلي وتقنياته، ثم الاتصال الخارجي الذي له عدة أنواع مثل: الاتصال المؤسسي (communication institutionnelle ou corporate)، الاتصال التجاري أو التسويقي (اتصال المنتج، اتصال العلامة...الخ) الاتصال المالي، اتصال الأزمة...) مع ضرورة التطرق إلى التقنيات المستعملة في كل نوع).
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- Bartol, A. (1991). Communication et organisation: Pour une politique cohérente générale de l'organisation. Ed. D'organisation.

- Bernard, F. (2002). Contribution à une histoire de la communication des organisations dans les SIC. In Boure, R. (Ed.), Les origines des Sciences de l'Information et de la Communication : Regards croisés (pp. 153-179). Presses Universitaires du Septentrion.
- Bernard, F. (Ed.). (2001). Actualité de la recherche en communication - Jeunes chercheurs. Communication et Organisation, 1er semestre 2001, Bordeaux, ISIC GRECO.
- Bouillon, J. L., Bourdin, S., & Loneux, C. (2006). Activités de la communication dans les organisations et formation : Un nouveau champ de pratiques professionnelles, une nouvelle offre de formation ? In 15ème Congrès de la Société Française des Sciences de l'Information et de la Communication, Bordeaux, mai 2006.
- Bouzon, A., & Meyer, V. (Eds.). (2006). La communication organisationnelle en question - méthodes et méthodologies. L'Harmattan.
- Delcambre, P. (Ed.). (2000). Communications organisationnelles : Objets, pratiques, dispositifs. Presses Universitaires de Rennes.
- Drucker, P. F. (1993). Management: Tasks, Responsibilities, Practices. Harper Business.
- Le Moëne, C. (Ed.). (1998). Communication d'entreprises et d'organisations. Presses Universitaires de Rennes.
- Wrench, J. S., Punyanunt-Carter, N. M., & Ward Sr, M. (2014). An Introduction to Organizational Communication. Flat World Knowledge.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: الإدارة الاستراتيجية

الرصيد: 4

المعامل: 2

أهداف التعليم:

استكشاف سيروورة تصميم الإستراتيجية والتعرف على سيروورة تنفيذ الإستراتيجية والرقابة، من خلال:

- التحكم في المفاهيم الأساسية المتعلقة بمقياس الإدارة الاستراتيجية
- التحكم في مهارات التحليل البيئي الخارجي والداخلي
- اكتساب مهارات صياغة البدائل الإستراتيجية للمؤسسة ككل ووحدات الأعمال الإستراتيجية

المعارف المسبقة المطلوبة:

يجب أن يكون الطالب ملماً بالمعارف المرتبطة بالمقاييس التالية: تسيير المؤسسة، اقتصاد المؤسسة، التسويق، مدخل لإدارة الأعمال.

محتوى المادة:

- المحور الأول: مقدمة: تطور الفكر الإستراتيجي
- المحور الثاني: تحديد عناصر الاتجاه الإستراتيجي
- المحور الثالث: تحليل البيئة الخارجية
- المحور الرابع: تحليل البيئة الداخلية
- المحور الخامس: الخيارات الإستراتيجية على مستوى المؤسسة ككل
- المحور السادس: الخيارات الإستراتيجية على مستوى وحدات الأعمال الإستراتيجية
- المحور السابع: الخيارات الإستراتيجية على المستوى الوظيفي
- المحور السابع: تنفيذ الإستراتيجية
- المحور الثامن: الرقابة الإستراتيجية

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- أحمد القطامين، (2002)، الإدارة الاستراتيجية "مفاهيم وحالات تطبيقية"، دار مجدلاوي للنشر والتوزيع، عمان.

- شارلز هل وجارث جونر، (1998)، الإدارة الاستراتيجية "مدخل متكامل"، ترجمة ومراجعة رفاعي محمد رفاعي ومحمد سيد أحمد عبد المتعال، دار المريخ للنشر والتوزيع، الرياض.
- Abate René et al. (2009). Le Grand Livre de la Stratégie. Éditions d'organisation.
- Dumoulin R. et al. (2010). La Stratégie de A à Z : 350 mots pour comprendre. Dunod.
- Helfer, J. P., Kalika, M., & Orsoni, J. (2019). Stratégie : Le manuel du management stratégique. Vuibert.
- Henry, A. (2021). Understanding strategic management. Oxford University Press.
- Johnson, G., Scholes, K., & Fréry, F. (2000). Stratégique. Publi-Union.
- Laurence Lehmann- Ortega et al. (2005). Strategor : Politique générale de l'entreprise, 4ème édition, Edit. Dunod.
- Mintzberg, H., Ahlstrand, B., & Lampel, J. B. (2020). Strategy safari. Pearson UK.
- Saloner, G., Shepard, A., & Podolny, J. (2005). Strategic management. John Wiley & Sons.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم: منهجية

المادة: إدارة تكنولوجيات المعلومات

الرصيد: 5

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

الهدف العام من هذه المادة التعليمية هو التعرف على كيفية تخطيط، متابعة تنفيذ ومراقبة نظام المعلومات في المؤسسة، ويمكن حصر الأهداف التي يراد تحقيقها من خلال تعلم هذه المادة في النقاط التالية:

- فهم أبعاد الإدارة المرتبطة بنظام المعلومات سواء على المستوى: الاستراتيجي، التنظيمي، البشري التكنولوجي

- تطبيق وظائف إدارة الأعمال على مشروع نظام المعلومات في المؤسسة

- التعرف والتحكم في بعض التقنيات والأدوات التي تساعد على تطبيق وتنفيذ وظائف إدارة الأعمال في مجال أنظمة المعلومات.

المعارف المسبقة المطلوبة

تتمثل المعارف المسبقة المطلوبة التي تمكن الطالب من مواصلة هذا التعليم في معرفة تلك المفاهيم والمعلومات المبدئية حول ماهية المعلومات، ومدى أهمية تكنولوجيا المعلومات والاتصال، مبادئ الإدارة أو التسيير الخ.

محتوى المادة:

- المحور الأول: مدخل لفهم إدارة نظام المعلومات
- المحور الثاني: التحديات التي تواجه نظام المعلومات
- المحور الثالث: الإدارة الاستراتيجية لنظام المعلومات
- المحور الرابع: البعد التنظيمي لنظام المعلومات في المؤسسة
- المحور الخامس: تصميم نظام المعلومات: مقارنة مناجيرية
- المحور السادس: التوجيه في إدارة نظام المعلومات
- المحور السابع: مراقبة أداء نظام المعلومات
- المحور الثامن: بعض الإشكاليات الحديثة في إدارة نظام المعلومات

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%)
والأعمال الموجهة (40%)
المراجع:

- علاء السالمي، (2009)، أساسيات نظم المعلومات الإدارية، دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- نوري منير، (2016)، نظام المعلومات المطبق في التسيير، ديوان النطبوعات الجامعية.
- Eynaud, P., Alban, D., Malaurent, J., Richet, J. L., & Vitari, C. (2019). Information systems management: Governance, urbanization, and alignment. John Wiley & Sons.
- Laudon, K. C., & Laudon, J. P. (2004). Management information systems: Managing the digital firm. Pearson Educación.
- Madjid DAHMANE. (2006). Système national d'information économique. CERIST. Alger.
- Reix, R., Fallery, B., Kalika, M., & Rowe, F. (2016). Systèmes d'Information et Management des Organisations-7ème édition.
- Rosa ISSOLAH. (2005). Management des systèmes d'information. OPU. Alger.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم: منهجية

المادة: تقنيات الاستقصاء

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

الهدف من هذا المقياس عموما هو التمكن من إعداد الاستبانة والتحكم في المسائل الكمية المتعلقة بالدراسة الاستقصائية، وعند الانتهاء من دراسة المادة بنجاح، سيتمكن الطالب من:

- اختيار نوع العينة المناسبة للدراسة
 - تحديد حجم العينة المناسب للدراسة الاستقصائية
 - انشاء استبانة الدراسة
 - تحليل الاستبانة احصائيا
- المعارف المسبقة المطلوبة: يجب أن يكون الطالب ملما بالمعارف المرتبطة بالمقاييس التالية: منهجية البحث العلمي، الاحصاء، تقنيات التنبؤ.

محتوى المادة:

- المحور الأول: مفاهيم أساسية لتقنية الاستقصاء
- المحور الثاني: الاستبانة
- المحور الثالث: أنواع المقاييس في الاستبانة
- المحور الرابع: مشاكل المعاينة والتقدير
- المحور الخامس: المعاينة العشوائية
- المحور السادس: المعاينة غير العشوائية
- المحور السابع: تحليل البيانات إحصائيا
- المحور الثامن: تنفيذ التقرير الإحصائي

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- أوما سيكاران، (2006)، طرق البحث في الإدارة، مدخل لبناء المهارات البحثية، تعريب: اسماعيل علي بسيوني، دار المريخ للنشر، المملكة العربية السعودية.
- جوني دانييل، (2015). أساسيات إختيار العينة في البحوث العلمية، مبادئ توجيهية عملية لإجراء اختيارات العينة البحثية، ترجمة وتحقيق: طارق عطية عبد الرحمن، معهد الإدارة العامة، المملكة العربية السعودية.
- عامر قنديلجي، إيمان السامرائي، (2009)، البحث العلمي الكمي والنوعي، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- مطلق حسين علوان، (2009)، جمع البيانات وطرق المعاينة، مكتبة العبيكان، السعودية.
- Lehtonen, R., & Pahkinen, E. (2004). Practical methods for design and analysis of complex surveys. John Wiley & Sons.
- Mathers, N. J., Fox, N. J., & Hunn, A. (1998). Surveys and questionnaires (Vol. 1998). NHS Executive, Trent.

السداسي: الخامس

وحدة التعليم: استكشافية

المادة: قانون العمل

الرصيد: 2

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

في ظل التغيرات والتطورات الكبيرة التي طرأت على ميادين الأعمال المختلفة ، والتي رافقتها زيادة كبيرة في حجم المنظمات وزيادة كذلك في عدد العاملين ، أصبحت لدينا ضرورة حتمية بوجود منظومة من القوانين والتشريعات التي تنظم العمل في هذه المنظمات، وتحول دون نشوب النزاعات والخلافات، وضياح الحقوق سواء حقوق الطرف الرئيس أم الوكيل، أي القائم على العمل أو العامل، حيث إنّ القائم على المنظمة هو المسؤول عن عملية التشغيل والذي تقع على عاتقه مسؤولية استمرار العمل فيها، كما أنّ القوى العاملة هي المحرك الرئيسي لهذه العملية، ومن هنا نجد أنه لا بد من تنظيم العلاقات بين أطراف العمل الثلاث بما في ذلك مقر العمل وأصحاب العمل والعُمال وسنقوم بإلقاء الضوء على مفهوم النصوص التشريعية و التنظيمية وتنظيم المشرع الجزائري لعلاقات العمل.

المعارف المسبقة المطلوبة

مدخل للقانون، تسيير الموارد البشرية، تسيير المنشأة.

محتوى المادة:

- عموميات حول قانون العمل (تعريفه، محتوياته الأساسية والثانوية)
- عقد العمل الفردي (الأركان الموضوعية والشكلية)
- تكوين عقد العمل الفردي
- آثاره وانقضاؤه
- اتفاقيات العمل الجماعية ودور النقابات العمالية
- الآليات القانونية لفض نزاعات العمل وفق قانون العمل الجزائري

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- أحمية سليمان، (2008)، الاتفاقيات الجماعية للعمل كإطار تنظيمي لعلاقات العمل في التشريع الجزائري. رسالة دكتوراه دولة. كلية الحقوق جامعة الجزائر.
- عطاء الله بوحמידة (2007)، تطورات المادة 73 من القانون 11 90 المتعلق بعلاقات العمل، وبعض إشكالات تطبيقها. المجلة الجزائرية للعلوم القانونية، عدد 2.
- فاروق الاباصيري. (2005)، النظام القانوني للعادة المهنية في علاقات العمل. دراسة فقهية وقضائية. دار النهضة العربية.

السادسي: الخامس

وحدة التعليم: أفقية

المادة: لغة أجنبية متخصصة 1

الرصيد: 01

المعامل: 01

نمط التعليم: حضوري وعن بعد

أهداف التعليم:

The program is designed for students majoring in Economics, Commerce, Management, Accounting and Finance who wish to improve their language skills in specific contexts. It focuses on providing students with a good mastery of the English language along developing solid competencies in the above-mentioned fields of expertise. The lessons cover a wide range of topics in each specialty.

Each lesson is divided into two major axes. First, students are given a series of documents and texts both Written and Oral on the field of expertise. The written texts should not exceed 500 words. Second, students are given opportunity to deepen and strengthen the four language skills (Speaking, Reading, Listening, and Writing) crucial to good communication skills and essential to the fulfillment of their professional development.

At the end of semester 2, much focus is given to the reinforcement of skills essential to the realization of students' professional projects like writing of CVs and cover letters. The aim of these specific lessons is to develop students' writing skills, and teamwork that will optimize their chances in the job market.

Note: Each teacher is free to choose and select materials that are appropriate to their students' level. The teacher is also free in the organization of lesson.

المعارف المسبقة المطلوبة

Students must have successfully completed the lessons of S1, S2, and S3. They should have developed a strong understanding of the basic concepts related to their fields of expertise, namely, Economics, Trade, Accounting, Management, and Finance as well as improved their verbal communication skills. L3 program consists of two semesters with 24 seminars, each

seminar is 1h30 to prepare students for various professions in companies with a strong specialization in this field.

محتوى المادة:

- Business environment
- Main theories of Human Resources Management
- Introduction to Human Resource Management
- Recruitment and staffing
- Motivation management
- Human resource employment law
- Performance Appraisal and management

طريقة التقييم: تقييم مستمر (100%)

المراجع:

- D. Cotton, D. Falvey, and S. Kent (2011). Market Leader: Upper Intermediate. Pearson Longman, Third Edition.
- Eddie McLaney (2009). Business Finance: Theory and Practice. Pearson Education Ltd, 8th Edition.
- Ian Mackenzie (2010). English for Business Studies: A Course for Business Studies and Economic Studies. Cambridge University Press, 3rd Edition.
- Joanna O'Riordan (2017). The Practice of Human Resource Management. Institute of Public Administration.
- Simon Sweeney (2002). Professional English: Management. Pearson Longman, 2nd edition
- Simon Sweeney (2019). English for Business Communication. Cambridge University Press, Second Edition.

السداسي: السادس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية

الرصيد: 5

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

- اكتساب الطلبة المصطلحات الأساسية المتعلقة الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية؛
- إدراك الطلبة بأهمية الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية في المنظمات والشركات؛
- إدراك الطلبة بأن نجاح وتحقيق التميز بالمنظمات يتوقف على مدى اهتمامها بالإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية.

المعارف المسبقة المطلوبة

مقياس أسس إدارة الموارد البشرية؛ مقياس الادارة الاستراتيجية

محتوى المادة:

- النظرة الاستراتيجية للمورد البشري
- مدخل للإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية
- تحليل العلاقة بين الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية واستراتيجية المنظمة.
- إعداد استراتيجية الموارد البشرية
- نماذج تصميم استراتيجية الموارد البشرية
- التوظيف الاستراتيجي في المؤسسة
- التكوين الاستراتيجي في المؤسسة
- نظام التحفيز كعامل استراتيجي
- الرقابة الاجتماعية للموارد البشرية كعامل استراتيجي
- الأدوار الحديثة لاستراتيجية الموارد البشرية

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- Armstrong, M. (2007). Strategic human resource management (4th ed.). Kogan Page.
- Graham, R. (2003). Business Career, Strategic Human Resource Management. Pearson Custom Publishing.
- Malik, A. (2018). Strategic Human Resource Management and Employment Relations. Springer.
- Kramar, R., et al. (2014). Human Resource Management Strategy. Mc Graw Hill Higher.

السداسي: السادس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: هندسة التكوين

الرصيد: 5

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم

يتمثل الهدف العام لمادة هندسة التكوين في قدرة الطالب على رسم سياسة تكوين للمورد البشري المرتبط بوظيفة التكوين داخل المنظمة وهذا وفقا للقواعد العلمية المتعارف عليه.

المعارف المسبقة المطلوبة:

يجب أن يكون الطالب ملما بوظائف إدارة الموارد البشرية وهو ما تم تناوله في مقياس أسس إدارة الموارد البشرية ومقياس إدارة المسارات المهنية في السداسي 5.

محتوى المادة:

- التطور التاريخي للتكوين وواقعة في مدارس الفكر الإداري
 - أساسيات التكوين بالمنظمة
 - مراحل التخطيط لعملية تكوين
 - تخطيط التكوين بالإدارة العمومية
 - النماذج الكيفية والكمية لقياس العائد من الاستثمار في التدريب
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- شوقي ناجي جواد الساعاتي وصالح ابراهيم العواسا، (2020)، إدارة الموارد البشرية استراتيجيا في ظل الاتجاهات العالمية المعاصرة، دار اليازوري العلمية.
- عائشة شتاتحة، (2019)، التدريب في منظمات الأعمال مفاهيم ومبادئ، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع.

- Parmentier, C. (2012). L'ingénierie de formation: Outils et méthodes (2nd ed.). d'organisation.
- Carré, P., & Caspar, P. (2017). Traité des sciences et des techniques de la Formation (4th ed.). Dunod.

السادسي: السادس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية

الرصيد:4

المعامل:2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

التعرف أكثر على وظائف ونشاطات إدارة الموارد البشرية. والمزايا التي تقدمها الإدارة الإلكترونية لها.

من خلال هذه المادة، سيتمكن الطالب من:

- الفهم المعمق لنشاطات إدارة الموارد البشرية.

- معرفة مزايا تطبيقات الإدارة الإلكترونية في وظيفة إدارة الموارد البشرية.

- الامام بالتحديات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية بالنسبة لوظيفة إدارة الموارد البشرية.

المعارف المسبقة المطلوبة:

أن يكون الطالب ملما بوظائف إدارة الأعمال، ونظريات علم اجتماع المنظمات، ولديه معارف حول تكنولوجيات ونظم المعلومات وإدارتها.

محتوى المادة:

1. مفهوم الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية، أهدافها، وموقعها في نظام المعلومات للموارد البشرية.

2. تطبيقات الادارة الالكترونية في مجالات التوظيف والتدريب وادارة الكفاءات.

3. تطبيقات الادارة الالكترونية في مجالات تحليل، وتقييم المناصب، وإدارة الأداء، والأجور.

4. تكنولوجيا المعلومات والحفاظ على التوازن الاجتماعي داخل المنظمة.

5. إدارة الموارد البشرية وسائل التواصل الاجتماعي.

6. تكنولوجيا المعلومات وإدارة الموارد البشرية الدولية.

7. نتائج، وتحديات، ومستقبل تطبيق الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية.

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- Ruël, H., Bondarouk, T. V., & Looise, J. C. (2004). E-HRM - Innovation or Irritation? An Exploration of Web-Based Human Resource Management in Large Companies. Utrecht: Lemma Publishers.
- Torres-Coronas, T., & Arias-Oliva, M. (2005). E-Human Resources Management: Managing Knowledge People. gi-global Publisher.
- Kavanagh, M. J., & Johnson, R. D. (2017). Human Resource Information Systems: Basics, Applications, and Future Directions. SAGE Publications.
- Bondarouk, T., Ruël, H., Looise, C., & Sanchez, R. (2011). Electronic HRM in Theory and Practice. Emerald Group Publishing Limited.

السادسي: السادس

وحدة التعليم: أساسية

المادة: الصحة والسلامة المهنية

الرصيد:4

المعامل:2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

- اكتساب الطلبة المصطلحات الأساسية المتعلقة الصحة والسلامة المهنية؛
- إدراك الطلبة بأهمية الصحة والسلامة المهنية في المنظمات والشركات؛
- إدراك الطلبة بأن نجاح وتقليل التكاليف بالمنظمات يتوقف على مدى اهتمامها بالصحة والسلامة المهنية.

المعارف المسبقة المطلوبة يجب على الطلبة معرفة المقاييس التالية مسبقا:

- أن يكون الطالب ملما بوظائف التسيير (مقياس مدخل لإدارة الأعمال وتسيير المؤسسة)، وحتى بتطور نظريات المنظمة من خلال مقياس علم اجتماع المنظمات، وكذا أهداف اقتصاد المؤسسة.

محتوى المادة:

- أساسيات في الصحة والسلامة المهنية (المفهوم، الأهداف، اهتمام إدارة الموارد البشرية بها)
- المخاطر والأخطار والأمراض المهنية (مفهومها، أنواعها، أسبابها، كيفية تجنبها).
- الأسباب القانونية والمالية والمعنوية لتعزيز الصحة والسلامة المهنية.
- علم النفس والسلامة المهنية (العنف في مكان العمل).
- متطلبات ومعايير الصحة والسلامة المهنية
- الصحة والسلامة المهنية في الجزائر (التطور، القرارات والقوانين)
- الأجهزة والهيئات الجزائرية التي تشرف على الصحة والسلامة المهنية للعمال (وزارة العمل والتشغيل والضمان الاجتماعي، المفتشية العامة للعمل، المعهد الوطني للوقاية من الاخطار المهنية "INPRP"، مؤسسة طب العمل "PRESTIMED"، الخ).
- الأجهزة والهيئات الدولية التي تشرف على الصحة والسلامة المهنية للعمال (منظمة العمل الدولية، المعهد العربي للصحة والسلامة المهنية، شبكة مراكز المعلومات الدولية، الخ).

- تجارب رائدة في تبني معايير الصحة والسلامة المهنية.

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- Alli, B. O. (2008). Fundamental Principles of Occupational Health and Safety (2nd ed.). International Labour Office-Geneva.
- Friend, M. A., & Kohn, J. P. (2007). Fundamentals of Occupational Safety and Health (4th ed.). Government Institutes.
- Hughes, P., & Ferrett, E. (2016). Introduction to Health and Safety At Work (6th ed.). Routledge.

السادسي: السادس

وحدة التعليم: منهجية

المادة: مراقبة التسيير

الرصيد:5

المعامل:2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

التحكم في مراقبة التسيير بغية تقييم أداء المؤسسة وإتخاذ الاجراءات التصحيحية وضمان التسيير الرشيد للموارد المتاحة، من خلال:

- الإلمام بالمفاهيم الأساسية الخاصة بمراقبة التسيير والأدوات التي تستعملها.
- القدرة على القيام بنشاطات الدراسة والتقييم ورقابة الأداء والتنسيق على مستوى المؤسسة.
- القدرة على تقديم النصائح والإرشادات والمساعدة على اتخاذ القرار في المؤسسة بما يخدم الأهداف المسطرة.
- التحكم خاصة بمبادئ التخطيط وإعداد الموازنات التقديرية للمؤسسة بمختلف أنواعها.

المعارف المسبقة المطلوبة

تسيير المؤسسة، محاسبة التسيير، بحوث العمليات

محتوى المادة:

- المحور الأول: مدخل لمراقبة التسيير
- المحور الثاني: الميزانية التقديرية للمبيعات
- المحور الثالث: الميزانية التقديرية للإنتاج
- المحور الرابع: الميزانية التقديرية للاستثمار
- المحور الخامس: الميزانية التقديرية للتمويل
- المحور السادس: تسيير الخزينة
- المحور السابع: لوحة القيادة

طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%)

والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- شويح محمد، (2018)، مراقبة التسيير، منشورات كليك، الجزائر.

- فركوس محمد، (2017)، الموازنات التقديرية: أداة فعالة للتسيير، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر
- معراج هوارى، مصطفى الباهي، (2011)، مدخل إلى مراقبة التسيير، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر

- Gerd Peters. (2008). Contrôle de Gestion : Méthode et technique principales. Versus verlag.
- Hélène Ioning et al. (2013). Contrôle de gestion: des outils de gestion aux pratiques organisationnelles. Dunod, Paris.
- Merchant, K. A., & Van der Stede, W. A. (2007). Management control systems: performance measurement, evaluation, and incentives. Pearson education.

السادسي: السادس

وحدة التعليم: منهجية

المادة: مشروع التخرج ليسانس

الرصيد: 4

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري + عن بعد

أهداف التعليم

تهدف هذه المادة التعليمية إلى إنجاز بحث علمي يشمل الدراسات النظرية والتحليلية لموضوع مشروع التخرج، كما يتضمن طرق تطبيق هذه الدراسات والاستنتاجات وصولاً إلى قرارات تصميمية على شكل البرنامج التصميمي لمشروع التخرج.

المعارف المسبقة المطلوبة

حتى يكون الطالب قادراً على دراسة محتوى مادة مشروع التخرج ليسانس يجب عليه أن يكون ملماً بمكتسبات المواد التالية: منهجية، إحصاء، مدخل لإدارة الأعمال، ريادة الأعمال، تقنيات الاستقصاء.

محتوى المادة:

- دراسة جدوى مشروع من إعداد الطالب تحت إشراف أستاذ، ووضع مخطط الأعمال لتجسيد فكرة المشروع وينضوي تحت مرافقة دار المقاولاتية أو حاضنات الأعمال ويخضع للتقييم من خبراء وفق القرار الوزاري 1275؛
- تنظيم ومشاركة وحضور الطلبة لأيام ورشات مفتوحة على الجامعة والمحيط بدعوة ممثل عن كل قطاع اقتصادي واجتماعي لتأطير كل ورشة أو ندوة لطلبة السنة الثالثة مثلاً (قطاع البنوك/ الخبراء المحاسبين/ مديرية التجارة/ مديرية الصناعة/ قطاع التأمينات/ شركات الاتصالات/ المؤسسات الإنتاجية/ المؤسسات الصناعية.....)؛
- ندوة في التخصص أو ورشات تدريبية تضم عدة مواضيع مختلفة وقد تشمل إنشاء قواعد بيانات إحصائية، متابعة وتحليل مؤشرات البورصة، ترجمة مقالات أجنبية متخصصة، إلخ؛
- إجراء تربص ميداني وإعداد تقرير عملي تحت إشراف أستاذ ومؤطر بالمؤسسة؛
- دراسة حالة اقتصادية أو ظاهرة اقتصادية وتحليلها وفق البرامج الإحصائية المساعدة؛
- تصميم وإنجاز برامج تطبيقية تساعد الطلبة في بعض المواد التعليمية؛
- تصميم مشروع افتراضي لحملات إعلانية أو بنوك افتراضية لسيرورة الأعمال؛

- القيام بدراسات ميدانية استقصائية حول إشكالات مطروحة في ميدان العلوم الاقتصادية والتسيير والعلوم التجارية.

طريقة التقييم: تقييم مستمر (100%)

المراجع: تختلف المراجع من مشروع بحث لآخر على حسب الموضوع المختار.

السادسي: السادس

وحدة التعليم: استكشافية

المادة: تحليل البيانات

الرصيد: 2

المعامل: 2

نمط التعليم: حضوري

أهداف التعليم:

- تمكين الطالب من تعلم أدوات التحليل الإحصائي متعدد الأبعاد، التي تسمح له بمعرفة خصائص أو مميزات الظواهر الاقتصادية وما مدى تداخلها أو استقلالها عن بعضها بالعديد من الطرق.
- تعلم العديد من أدوات التحليل الإحصائي ومجالات استخدامها وضوابطها
 - تعلم منهجية التحليل المنطقي للبحوث والمذكرات.

المعارف المسبقة المطلوبة:

تمكن الطالب من الجبر الخطي والإحصاء الوصفي.

محتوى المادة:

- المحور الأول: العمليات على جبر المصفوفات
 - المحور الثاني: التطبيقات الخطية والقيم الذاتية
 - المحور الثالث: التحليل بالمركبات الأساسية ACP
 - المحور الرابع: التحليل العاملي بالتوفيقات AFC
 - المحور الخامس: التحليل العاملي بالتوفيقات المتعدد M AFC
 - المحور السادس: التحليل العنقودي CA
 - المحور السابع: التحليل التمييزي AFD
- طريقة التقييم: تقييم مستمر + إمتحان نهائي ويقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للدروس (60%) والأعمال الموجهة (40%)

المراجع:

- صواليي صدر الدين، (2021)، تحليل المعطيات، دار هومة، الجزائر.
- Bardos, M. (2001). Analyse discriminante : application au risque et scoring financier. Dunod.

- Croutsche, J. J. (1997). Pratique de l'analyse des données en marketing et gestion. Éditions ESKA, Collection Marketing, Paris.
- Escofier, B., & Pagès, J. (1998). Analyses factorielles simples et multiples. Dunod, Paris.
- Jambu, M. (1999). Méthodes de base de l'analyse des données. Eyrolles, Paris
- Judd, C. M., McClelland, G. H., Ryan, C. S., Muller, D., & Yzerbyt, V. (2018). Analyse des données : une approche par comparaison de modèles. De Boeck Supérieur.
- Judd, C. M., McClelland, G. H., Ryan, C. S., Muller, D., & Yzerbyt, V. (2018). Analyse des données : une approche par comparaison de modèles. De Boeck Supérieur.
- Lebart, L., Morineau, A., & Piron, M. (1995). Statistique exploratoire multidimensionnelle (Vol. 3). Paris : Dunod.
- Miles, M. B., & Huberman, A. M. (1994). Qualitative data analysis: An expanded sourcebook. sage.
- Miles, M. B., & Huberman, A. M. (2003). Analyse des données qualitatives. De Boeck Supérieur.
- Washington, S., Karlaftis, M. G., Mannering, F., & Anastasopoulos, P. (2020). Statistical and econometric methods for transportation data analysis. CRC press.

السادسي: السادس

وحدة التعليم: أفقية

المادة: لغة أجنبية متخصصة

الرصيد: 1

المعامل: 1

نمط التعليم: حضوري وعن بعد

أهداف التعليم:

The program is designed for students majoring in Economics, Commerce, Management, Accounting and Finance who wish to improve their language skills in specific contexts. It focuses on providing students with a good mastery of the English language along developing solid competencies in the above-mentioned fields of expertise. The lessons cover a wide range of topics in each specialty.

Each lesson is divided into two major axes. First, students are given a series of documents and texts both Written and Oral on the field of expertise. The written texts should not exceed 500 words. Second, students are given opportunity to deepen and strengthen the four language skills (Speaking, Reading, Listening, and Writing) crucial to good communication skills and essential to the fulfillment of their professional development.

At the end of semester 2, much focus is given to the reinforcement of skills essential to the realization of students' professional projects like writing of CVs and cover letters. The aim of these specific lessons is to develop students' writing skills, and teamwork that will optimize their chances in the job market.

Note: Each teacher is free to choose and select materials that are appropriate to their students' level. The teacher is also free in the organization of lesson.

المعارف المسبقة المطلوبة

Students must have successfully completed the lessons of S1, S2, and S3. They should have developed a strong understanding of the basic concepts related to their fields of expertise, namely, Economics, Trade, Accounting, Management, and Finance as well as improved their verbal communication skills.

L3 program consists of two semesters with 24 seminars, each seminar is 1h30 to prepare students for various professions in companies with a strong specialization in this field.

محتوى المادة:

- Human resource employment law
- Performance Appraisal and management
- Business organizational behavior
- Training and development
- Strategic Human Resource Management
- Human resource systems and technology
- Business letters

طريقة التقييم: تقييم مستمر (100%)

المراجع:

- D. Cotton, D. Falvey, and S. Kent (2011). *Market Leader: Upper Intermediate*. Pearson Longman, Third Edition.
- Eddie McLaney (2009). *Business Finance: Theory and Practice*. Pearson Education Ltd, 8th Edition.
- Ian Mackenzie (2010). *English for Business Studies: A Course for Business Studies and Economic Studies*. Cambridge University Press, 3rd Edition.

- Joanna O’Riordan (2017). *The Practice of Human Resource Management*. Institute of Public Administration.
- Simon Sweeney (2002). *Professional English: Management*. Pearson Longman, 2nd edition
- Simon Sweeney (2019). *English for Business Communication*. Cambridge University Press, Second Edition.

١٧- العقود / الاتفاقيات

(حق إجباري)

يجب أن تكون منطقية وذات علاقة بالتكوين وفي مجاله وأن تلتزم باستقبال الطلبة

٧- سيرة ذاتية مختصرة

لكل شخص من الفرقة البيداغوجية المعنية بالتكوين في التخصص

(التأطير الداخلي والخارجي)

(حسب النموذج المرفق)

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: زروخي فيروز

تاريخ ومكان الميلاد: 1982/09/25

البريد الإلكتروني والهاتف: 0697322641 / f.zerroukhi@univ-chlef.dz

الرتبة: أستاذة محاضرة قسم (أ)

المؤسسة الأصلية: كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير جامعة حسيبة بن بوعلي بالشلف – الجزائر

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليهما والتخصص... إلخ)

- شهادة الليسانس: في علوم التسيير تخصص إدارة أعمال، جوان 2004 بجامعة الجزائر
- شهادة الماجستير: علوم التسيير تخصص إدارة أعمال ديسمبر 2006 بجامعة الجزائر
- شهادة دكتوراه علوم: علوم التسيير أبريل 2016 بجامعة الجزائر

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدروسة..... إلخ):

إدارة المشاريع، إدارة الموارد البشرية، إدارة الإنتاج والعمليات، نظم الأجور والحوافز، إحصاء

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الاسم اللقب: بوججر رشيد

تاريخ ومكان الميلاد: 1987/09/18

البريد الإلكتروني والهاتف: 0778816298 / r.bouhedjeur@univ-chlef.dz

الرتبة: أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية: جامعة الشلف

الشهادات:

- ✓ الليسانس في تسيير سنة 2009
- ✓ ماجستير في إدارة أعمال سنة 2013
- ✓ دكتوراه في إدارة أعمال سنة 2020

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدروسة):

اقتصاد المؤسسة، تسيير البحث والتطوير، قانون الأجور، إدارة الحياة المهنية، تسيير الموارد البشرية، المناولة الصناعية، إدارة الصيانة الإنتاجية، إدارة الأعمال الاستراتيجية، إدارة المستخدمين وتقنيات التوظيف، قانون العمل والحماية الاجتماعية، المقاولاتية، منهجية البحث العلمي، تنشيط الأفراد وشروط العمل

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم اللقب: عبد الله قلش

تاريخ ومكان الميلاد: 14 / 05 / 1980 مليانة

البريد الإلكتروني والهاتف: a.kelleche@univ-vhlef.dz 0795530066

الرتبة: استاذ

المؤسسة الأصلية: جامعة الشلف

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص...إلخ)

✓ الليسانس في إدارة الاعمال... سنة 2004

✓ ماجستير في إدارة الاعمال. سنة...2007

✓ دكتوراه في علوم التسيير. سنة.2014

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدروسة.....إلخ):

- الاتصال

- منهجية

- مراقبة التسيير

- إدارة الموارد البشرية

- موازنة تقديرية

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الاسم اللقب: محمد سعادوي

تاريخ ومكان الميلاد: 1982/09/02 بعين الدفلى

البريد الإلكتروني: md.sadaoui@univ-chlef.dz

الهاتف: 0558763674

الرتبة: أستاذ محاضر قسم ب

المؤسسة الأصلية: كلية العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير جامعة الشلف

الشهادات: (التدرج وما بعد التدرج وتاريخ الحصول عليها والتخصص... إلخ)

شهادة الليسانس: سنة 2004، شعبة: العلوم التجارية، تخصص: مالية، من المدرسة العليا للتجارة

شهادة الماجستير: سنة 2009، شعبة: علوم التسيير، تخصص: إدارة الأعمال، من جامعة الجزائر

شهادة الدكتوراه: سنة 2016، شعبة علوم التسيير، تخصص: إدارة الأعمال، من المدرسة العليا للتجارة

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة..... إلخ):

منهجية 2، إدارة الموارد البشرية، إدارة الصراعات في منظمات الأعمال، اقتصاد المؤسسة، تسويق، تسويق المعلومات، تقنيات الاتصال، القيادة الإدارية، العلاقات العامة، تسيير المؤسسة، المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الأعمال، مدخل إلى إدارة الأعمال.

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الاسم اللقب: صارة بوقسري.

تاريخ ومكان الميلاد: 12-12-1985 بمعسكر

البريد الإلكتروني والهاتف: 0555183709 s.bouguesri@univ-chlef.dz

الرتبة: أستاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية: جامعة الشلف

الشهادات:

- ✓ الليسانس في إدارة الأعمال.. سنة 2007
- ✓ ماجستير في إقتصاد وتسيير المؤسسة. سنة 2011
- ✓ دكتوراه في.. إقتصاد وتسيير المؤسسات. سنة 2016

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدروسة):

- . نظرية المنظمات.
- إدارة الموارد البشرية
- إقتصاد وتسيير المؤسسة

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الاسم اللقب: زينب غزالي

تاريخ ومكان الميلاد: 12 جوان 1987 بالمدينة

البريد الإلكتروني والهاتف: z.rezazi@univ-chlef.dz \ 0658727563

الرتبة: أستاذ مساعد قسم ب

المؤسسة الأصلية: جامعة الشلف

الشهادات:

- ✓ الليسانس في إدارة الأعمال سنة 2008
- ✓ ماجستير في إدارة أعمال وتسويق سنة 2010
- ✓ دكتوراه في إدارة أعمال وتسويق سنة 2019

الكفاءات اليداغوجية المهنية (المواد المدروسة):

- اقتصاد مؤسسة.
- تسيير مؤسسة.
- الاتصال التنظيمي.

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الاسم اللقب: قويدر الواحد عبد الله

تاريخ ومكان الميلاد: 04 فيفري 1977 بوادي الفضة الشلف

البريد الإلكتروني والهاتف: a.kouiderelouahed@univ-chlef.dz 0659255639

الرتبة: استاذ التعليم العالي

المؤسسة الأصلية: جامعة الشلف

الشهادات:

✓ الليسانس في العلوم الاقتصادية تخصص تسيير سنة 2000

✓ ماجستير في ادارة الاعمال سنة 2007

✓ دكتوراه في ادارة الاعمال سنة 2015

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدروسة):

- مراقبة التسيير
- تحليل التكاليف
- التدقيق الاجتماعي

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الاسم اللقب: بن يوسف أحمد

تاريخ ومكان الميلاد: 08 نوفمبر 1981

البريد الإلكتروني والهاتف: a.benyoucef@univ-chlef.dz 0670376542

الرتبة: استاذ محاضر أ

المؤسسة الأصلية: جامعة الشلف

الشهادات:

- ✓ إجازة المدرسة الوطنية للإدارة تخصص اقتصاد ومالية سنة 2002
- ✓ ماجستير في ادارة الاعمال سنة 2009 من جامعة الشلف
- ✓ دكتوراه في ادارة الاعمال من جامعة الشلف

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة):

- تسيير الموارد البشرية
- تقنيات التوظيف وإدارة المستخدمين
- اتصال ونظام المعلومات
- تقنيات الاتصال
- مهارات وسياسات الاتصال
- اتصال إداري
- تسيير المؤسسة
- اقتصاد المؤسسة
- تقنيات إدارة الوقت
- النظام الجمركي
- الجمارك، إجراءات الاستيراد والتصدير

نموذج مختصر للسيرة الذاتية

الإسم واللقب: محمد ترقو

تاريخ ومكان الميلاد: 1986/08/03 بسلي-الشلف

البريد الإلكتروني والهاتف: m.tergou@univ-chlef.dz 0662643682

الرتبة: أستاذ محاضر

المؤسسة الأصلية: جامعة حسيبة بن بوعلي بالشلف

الشهادات: (الترج ومابعد التدرج وتاريخ الحصول عليها. والتخصص... إلخ)

- شهادة التأهيل الجامعي، سنة 2018، علوم اقتصادية

- شهادة دكتوراه علوم، سنة 2016، علوم اقتصادية

- شهادة الماجستير، سنة 2012، مالية واقتصاد دولي

- شهادة ليسانس، سنة 2009، مالية

- شهادة البكالوريا، سنة 2005، علوم طبيعة وحياة

الكفاءات البيداغوجية المهنية (المواد المدرسة..... إلخ):

- نظرية اتخاذ القرار

- تطبيقات أولية في برنامج SPSS

- تطبيقات متقدمة في برنامج SPSS

- إحصاء تطبيقي

- تحليل قواعد البيانات

- تحليل المعطيات

VI- رأي وتأشيرة الهيئات الإدارية والعلمية

عنوان الليسانس: إدارة الموارد البشرية

رئيس القسم + مسؤول فرقة ميدان التكوين	
التاريخ والمصادقة	التاريخ والمصادقة
عميد الكلية (أو مدير المعهد)	
التاريخ والمصادقة:	
مدير المؤسسة الجامعية	
التاريخ والمصادقة:	

VII - رأي وتأشيرة الندوة الجهوية

(التأشيرة تكون فقط في النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)

VIII - رأي وتأشيرة اللجنة البيداغوجية الوطنية للميدان

(التأشيرة تكون فقط في النسخة النهائية لعرض التكوين المحولة للوزارة)